



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

VERBALE N. 6
SEDUTA DEL 17 LUGLIO 2026
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL CONSERVATORIO DI MUSICA G.B. MARTINI DI
BOLOGNA

Oggi, 17 luglio 2026 alle ore 15.30, a seguito di convocazione avvenuta con nota Prot. 6699 del 10/7/2026, si è riunito il Consiglio di amministrazione presso la Direzione del Conservatorio per discutere i sottoelencati punti iscritti all'ordine del giorno della seduta:

1. Approvazione verbali n. 4 del 20.5.2026 e n. 5 del 25.6.2026;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Budget assunzionale 26/27 e avvio procedure concorsuali;
4. Lavori Lettera B DI aprile 2018 e lettera B DM 338/2023 - Convenzione stazione appaltante
5. Nomina nucleo di valutazione triennio 2026/2029;
6. Donazione Marcon – provvedimenti conseguenti
7. Progetto Cina Università Nunes: comunicazioni e deliberazioni conseguenti.
8. Varie

Risultano presenti i signori:

N.	Nominativi	Componente C.d.A.	Presenti
1	Massimiliano Marzo	Presidente	Sì
2	Aurelio Zarrelli	Direttore	Sì
3	Cristina Landuzzi	Docente	Sì
4	Marco Ercolani	Studente	Sì
5	Angela Petronelli	Esperto Miur	Sì
Totale presenti		5	

Assiste da remoto il Direttore Amministrativo Dott.ssa Tiziana Coscia.

Il Presidente, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente chiede di aggiungere all'odg il punto sulla formazione -proposta del Conservatorio di Latina adesione formazione congiunta
L'argomento verrà discusso al punto 6-bis.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

Punto 1. Approvazione verbali n. 4 del 20.5.2026 e n. 5 del 25.06.2026.

Il Consiglio di amministrazione, presa visione e data lettura dei verbali n.ri . 4 del 20.5.2026 e n. 5 del 25.06.2026, all'unanimità dei presenti

Delibera n. 43/2026

approva il verbale n. 4 del 20.5.2026 e n. 5 del 25.6.2025 e relativi allegati, di cui si dispone la pubblicazione sul sito nella sezione "Amministrazione trasparente".

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 2. Comunicazioni del Presidente.

Punto 3. Budget assunzionale 26/27 e avvio procedure concorsuali.

Introduce il punto il Direttore, il quale riporta la proposta del Consiglio accademico assunta nella seduta odierna con delibera n° xx recante sia l'allocazione del Budget assunzionale 26/27, sia il piano triennale di reclutamento 26/29 come richiesto con nota Mur prot. 6324 del 30/6/2026 (agli atti prot. 6353).

La proposta parte da un budget determinato pari ad € 916.603,96 risultante dalla somma di n. 12 cessazioni personale docente (per € 805.686,96), residui anno precedente (per € 21.827), budget trasferibile (€34.054) e somme impegnate per utilizzo futuro (€ 55.036).

Discussione

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la Legge 21.12.1999 n. 508, recante la riforma delle Istituzioni AFAM;

VISTO il D.P.R. 28.02.2003 n. 132, concernente i criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni;

VISTO il D.P.R. n. 83/2024 (Regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale AFAM), con specifico riferimento agli artt. 3, 4, 12 e 17;

VISTO il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca del 18.01.2024, in particolare l'art. 160 in materia di progressioni verticali;

VISTA la nota MUR n. 6324 del 30/06/2026 avente ad oggetto la programmazione triennale del reclutamento e la compilazione del budget assunzionale;

VISTO il D.D.G. n. 431 del 3.4.2026 relativo alla dotazione organica del Conservatorio;



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

PRESO ATTO che, per l'a.a. 2026/2027, il budget assunzionale per il Conservatorio G.B. Martini di Bologna è quantificato dal M.U.R. in € 916.603,96 come anche confermato sull'apposito Portale AFAM Anagrafiche;

Considerato che il sopracitato budget comprende la somma di € 34.054 riferita al Budget Assunzionale 2024/2025 non utilizzata e trasferita al Budget Assunzionale 2026/2027; nonché la somma di € 55.036, accantonata per utilizzo futuro ai sensi art. 42 bis DLgs 151/2001;

VISTA la formale richiesta di parere urgente inoltrata dall'Istituzione al MUR (prot. 6557/2026) in ordine alla legittima rimodulazione delle risorse d'Area III e alla gestione del contratto a termine in essere;

PRESO ATTO del riscontro favorevole espresso dal Ministero dell'Università e della Ricerca con nota prot. n. 6748, il quale ha confermato la piena potestà organizzativa del Conservatorio nel non disporre il rinnovo del rapporto a termine oltre la scadenza naturale del 31/10/2026, qualora l'Istituzione decida motivatamente di destinare tali risorse a procedure di reclutamento a tempo indeterminato, stante la priorità di quest'ultima modalità assunzionale; VISTA la proposta formulata dal Consiglio Accademico nella seduta del 17 luglio 2026 (Verbale nr. xx), che ha approvato all'unanimità l'allocazione del budget e il piano di riparto analitico del personale docente e tecnico-amministrativo;

RITENUTO di dover fare proprie le motivazioni espresse dal Consiglio Accademico;

CONSIDERATE LE CONCRETE ESIGENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

1. *Garantire l'efficienza e l'efficacia dei servizi:* Le preminenti esigenze gestionali impongono il definitivo consolidamento delle posizioni di Area III (Funzionari) con personale a tempo indeterminato, assicurando la stabilità strutturale degli uffici di alta gestione amministrativa.
2. *Assicurare la continuità amministrativa:* La copertura stabile dei posti evita la continua rotazione del personale derivante dal ricorso sistematico a contratti a termine, il quale comporta un costante e inefficiente dispendio di risorse interne per l'addestramento e l'affiancamento di personale precario, a discapito della memoria storica e dell'efficienza dei servizi di segreteria.
3. *Ottimizzare la capacità assunzionale:* L'Istituzione dispone per l'a.a. 2026/2027 di un budget complessivo pari a € 916.603,96. È preciso indirizzo gestionale allocare prioritariamente tali risorse finanziarie su posizioni a tempo indeterminato in conformità alla Tabella 1 del D.P.R. 83/24 (aggiornata con D.D.G. n. 4 del 9/7/2026).
4. *Valorizzare le risorse interne:* La rimodulazione prevista destina 1 posto alle progressioni verticali (ex art. 160 CCNL), rispondendo all'esigenza di motivare il

Pag. 3 di 12

Conservatorio di Musica Giovan Battista Martini di Bologna, Piazza Rossini, 2 - 40126
Bologna

Codice Fiscale 80074850373

TELEFONO 051.221483

PEC conservatoriobologna@pec.it

www.consbo.it



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

personale di ruolo di Area inferiore e capitalizzare le competenze specifiche già maturate all'interno del Conservatorio, riducendo al contempo i tempi di copertura del profilo.

DELIBERA N. 44/2026

1. Approvazione del Budget Assunzionale a.a. 2026/2027

Di approvare la composizione e l'allocazione del budget assunzionale per l'anno accademico 2026/2027 (pari a complessivi € 916.603,96) come da quadro analitico sotto riportato:

COMPOSIZIONE BUDGET ASSUNZIONALE A.A. 26/27	Unità	Costo eq. €	Totale €
Cattedre pensionamento/cessazioni a.a. 26/27	12	67.140,58	805.686,96
Residuo budget assunzionale a.a. 26/27			21.827,00
Budget trasferito a.a. 2026/2027 (nota MUR n. 6324)		34.054,00	34.054,00
Somma accantonata per utilizzo futuro (art. 42 bis DLgs 151/2001)	1	55.036,00	55.036,00
TOTALE BUDGET ASSUNZIONALE A.A. 26/27			916.603,96

ALLOCAZIONE BUDGET A.A. 26/27	Unità	Costo eq. €	Totale €
Cattedre destinate a MOBILITA' a.a. 26/27	8	58.385,87	467.086,96
Cattedre per Reclutamento TEMPO INDETERMINATO a.a. 26/27	4	58.385,87	233.543,48
Funzionario (Area III)	3	41.770,90	125.312,70
1 docente in assegnazione temporanea ex art. 42 bis		55.036,00	55.036,00
<i>Residuo budget assunzionale a.a. 27/28</i>			<i>35.624,82</i>

2. Approvazione della Programmazione Triennale

Di approvare la Programmazione Triennale del Reclutamento del personale docente e tecnico-amministrativo per il triennio 2026/2027 – 2028/2029 (Allegato B).

3. Gestione del Personale d'Area III (Funzionari)

In stretta coerenza con l'indirizzo programmatico del Consiglio Accademico e con il parere espresso dal MUR, di destinare l'intera capacità assunzionale d'Area III a procedure di reclutamento a tempo indeterminato. Conseguentemente, si dispone il non rinnovo del contratto a tempo determinato in essere alla sua naturale scadenza del 31/10/2026.

4. Rimodulazione delle n. 3 unità di Funzionario Amministrativo

Di ripartire la copertura a tempo indeterminato dei 3 posti di Funzionario come segue:

- n. 1 posto da assegnare alle procedure di progressione verticale interna (ex art. 160 CCNL 18.01.2024) per la valorizzazione del personale di ruolo di Area inferiore.

Pag. 4 di 12

Conservatorio di Musica Giovan Battista Martini di Bologna, Piazza Rossini, 2 - 40126
Bologna

Codice Fiscale 80074850373

TELEFONO 051.221483

PEC conservatoriobologna@pec.it

www.consbo.it



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

L'individuazione avverrà tramite scorrimento di graduatoria interna, previa verifica della validità della stessa.

- n. 2 posti da destinare al reclutamento esterno a tempo indeterminato.

Di disporre l'immediata trasmissione del presente provvedimento e del documento unico di programmazione sulla piattaforma Cineca ministeriale entro il termine perentorio del 21 luglio 2026.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 4. Lavori Lettera B DI aprile 2018 e lettera B DM 338/2023 - Convenzione stazione appaltante.

Il Presidente invita l'ingegner Barbieri ad esporre gli interventi che interessano il progetto di cui alla linea di intervento lettera B D.I. aprile 2018, in fase di validazione. L'intervento dell'ing. Barbieri costituisce parte integrante del presente verbale.

A seguito dell'intervento dell'ing. Barbieri si discute sulla proposta di affidare ad Arter il ruolo di stazione appaltante qualificata secondo il modello di convenzione allegata, recante le modifiche apportate dalla direzione amministrativa, ritenute necessarie per la corretta gestione e definizione della procedura.

Il Presidente si mostra molto preoccupato per le tempistiche riguardanti la realizzazione degli interventi di cui al presente punto in quanto, come riferito dal direttore amministrativo e da quanto risulta dalla documentazione agli atti, il piano delle erogazioni scade nel 2027. Propone al consiglio di affidare ad Arter anche l'incarico di stazione appaltante dei lavori di cui all'art. 4 DM 338/2022 (per semplificare lettera C), rispetto ai quali il conservatorio risulta beneficiario di 3.378.567,00 €, assegnati con D.M. 1802/2024. L'iniziale proposta di Arter prevede che il loro ruolo si riduca a stazione appaltante ausiliaria e l'ausilio si limiterebbe alla sola fase di affidamento dei lavori. Il Conservatorio necessita, invece, in base alla normativa vigente in materia di appalti, di delegare l'intero ruolo di stazione appaltante che prevede anche la nomina del RUP, così come già avvenuto con il segretariato regionale per i lavori di cui alla lettera A.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO CHE

- il Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna è beneficiario di finanziamenti destinati alla progettazione e realizzazione degli interventi di

Pag. 5 di 12

Conservatorio di Musica Giovan Battista Martini di Bologna, Piazza Rossini, 2 - 40126
Bologna

Codice Fiscale 80074850373

TELEFONO 051.221483

PEC conservatoriobologna@pec.it

www.consbo.it



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

adeguamento funzionale e normativo e restauro del complesso del Conservatorio di Musica di Bologna, relativi ai programmi B D.I. aprile E 2018 (per semplificare lettera B)E LETTERA B DM 338/2022 (per semplificare Lettera C);

- il Conservatorio, non risultando qualificato quale stazione appaltante ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. 36/2023, ha avviato interlocuzioni con **ART-ER S.Cons.p.A.** al fine di avvalersi della relativa struttura qualificata per lo svolgimento delle procedure di affidamento dei lavori;
- la proposta originaria di convenzione prevedeva l'intervento di ART-ER essenzialmente con riferimento alla fase di gara, sino all'adozione della determina di aggiudicazione, rimanendo in capo al Conservatorio la stipula e l'esecuzione del contratto

CONSIDERATO CHE

a seguito delle interlocuzioni intervenute tra le Parti, la proposta di convenzione è stata oggetto di modifiche e integrazioni, evidenziate in rosso nel testo allegato alla presente deliberazione, volte, in particolare:

1. ad ampliare l'ambito delle attività affidate ad ART-ER, prevedendo che il supporto non sia limitato alla fase di affidamento, ma comprenda anche attività strumentali e di supporto tecnico-amministrativo nella fase di esecuzione dei lavori, sino al collaudo;
[Convenzion...r - rev tc | Word]
2. a distinguere le attività affidate in due fasi, rispettivamente:
 - Fase 1 – Affidamento, comprendente la predisposizione degli atti, la pubblicazione del bando e lo svolgimento della gara sino alla determina di aggiudicazione;
 - Fase 2 – Esecuzione, comprendente attività ausiliarie di supporto tecnico e amministrativo alla Direzione Lavori, alla contabilità di cantiere, alla verifica degli Stati di Avanzamento Lavori e alle procedure di collaudo;
3. a prevedere la messa a disposizione da parte di ART-ER di un proprio tecnico qualificato per l'assunzione dell'incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP), con previsione della successiva formalizzazione della relativa nomina da parte del Conservatorio;
4. a rimodulare i rapporti finanziari tra le Parti, distinguendo i costi relativi alla fase di affidamento da quelli riferiti al supporto nella fase di esecuzione e prevedendo altresì la disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche;
5. a prevedere, per la Fase 1 relativa all'affidamento, l'importo complessivo di euro 61.000,00 oltre IVA, ripartito in euro 30.500,00 per il programma B ed euro 30.500,00 per il programma C, mentre il corrispettivo relativo alla Fase 2 risulta ancora da quantificare;

Pag. 6 di 12



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

6. a estendere la durata della convenzione, prevedendone la cessazione a seguito dell'emissione del certificato di collaudo o del certificato di regolare esecuzione relativo ai lavori di entrambe le procedure e della trasmissione degli atti esecutivi finali al Conservatorio;
7. a subordinare l'indizione delle procedure alla validazione dei rispettivi progetti esecutivi, prevedendo, relativamente al programma B, che la pubblicazione possa intervenire successivamente alla comunicazione dell'avvenuta verifica e validazione del progetto

RILEVATO CHE

il testo oggetto di esame presenta tuttora alcuni elementi da completare e/o definire prima della sottoscrizione della convenzione, tra cui, in particolare:

- la quantificazione dell'importo forfettario complessivo e della quota economica riferita alla **Fase 2 – Esecuzione**;
- la definizione puntuale degli aspetti finanziari connessi agli incentivi per le funzioni tecniche;
- il completamento dei dati identificativi e dei riferimenti amministrativi ancora riportati come campi da compilare;
- il completamento della disciplina relativa al trattamento dei dati personali;
- la definizione delle date e degli elementi tecnici ancora indicati nel testo come da inserire;

RITENUTO

pertanto, opportuno prendere formalmente atto delle modifiche e integrazioni apportate alla proposta di convenzione, ferma restando la necessità di completare gli aspetti economici, tecnici e amministrativi ancora non definiti prima della sottoscrizione dell'accordo;

DATO ATTO

che la presente deliberazione, in quanto avente ad oggetto la presa d'atto delle modifiche apportate allo schema negoziale, non comporta di per sé l'assunzione di obbligazioni finanziarie ulteriori rispetto a quelle che saranno successivamente determinate e formalmente autorizzate secondo la disciplina contabile applicabile al Conservatorio;

ACQUISITO

il parere di regolarità amministrativo-contabile del Direttore Amministrativo;
all'unanimità dei presenti

DELIBERA 45/2026

1. di prendere atto, per le motivazioni indicate in premessa, delle modifiche e integrazioni apportate alla proposta di Convenzione con ART-ER S.Cons.p.A. per lo svolgimento delle



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

funzioni di stazione appaltante ausiliaria, come evidenziate in rosso nel testo allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

2. di prendere atto, in particolare, che dette modifiche comportano l'ampliamento dell'oggetto della collaborazione con ART-ER dalla sola fase di affidamento alla previsione anche di attività ausiliarie di supporto tecnico-amministrativo nella fase di esecuzione dei lavori sino al relativo collaudo;

3. di prendere atto della previsione secondo cui ART-ER metterà a disposizione un proprio tecnico qualificato ai fini dell'assunzione dell'incarico di Responsabile Unico del Progetto, fermo restando che il relativo conferimento dovrà essere oggetto di apposito provvedimento formale del Conservatorio nel rispetto della normativa vigente;

4. di prendere atto della conseguente revisione dell'art. 5 della proposta di convenzione relativo ai rapporti finanziari, fermo restando che la quantificazione della quota economica relativa alla Fase 2 e degli ulteriori oneri previsti dovrà essere definita prima dell'approvazione definitiva e della sottoscrizione della convenzione;

5. di dare mandato al Presidente di proseguire l'interlocuzione con ART-ER per la definizione degli aspetti tecnici, amministrativi ed economici ancora da completare e per l'eventuale introduzione di modifiche non sostanziali necessarie al perfezionamento del testo;

6. di stabilire che il testo definitivo della convenzione, completo degli importi relativi alla Fase 2, della disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche e di ogni altro elemento economico attualmente non determinato, sia sottoposto al Consiglio di Amministrazione per la definitiva approvazione qualora dalla sua definizione derivino nuovi o maggiori oneri o modifiche sostanziali rispetto allo schema oggetto della presente presa d'atto;

7. di dare atto che l'assunzione dei conseguenti impegni di spesa sarà effettuata con successivi provvedimenti, previa verifica della disponibilità delle relative risorse nei quadri economici dei programmi B e C;

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 5. Nomina nucleo di valutazione triennio 2026/2029. Rinvio.

Punto 6. Donazione Marcon – provvedimenti conseguenti.

Il Presidente introduce il punto riferendo di aver accolto gli eredi della sig.ra Marcon che molto generosamente ha deciso di donare al Conservatorio la somma di € 128.000 risultante dalla vendita dei suoi gioielli. Tale somma sarà introitata al Bilancio del Conservatorio e sarà resa



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

disponibile per attivare borse di studio a favore di studenti meritevoli, secondo procedure condivise con il Consiglio Accademico.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132;

VISTO lo Statuto del Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna;

VISTA la documentazione trasmessa dal Dott. Stefano Cominetti, in qualità di erede universale ed esecutore delle disposizioni testamentarie della defunta Sig.ra Francesca Marcon;

PRESO ATTO che la Sig.ra Francesca Marcon, nata a Bologna il 9 maggio 1928 e deceduta il 18 febbraio 2026, ha disposto con testamento pubblico l'onere per l'erede di alienare i propri gioielli e devolvere il ricavato al Conservatorio di Musica di Bologna per l'istituzione di borse di studio a favore degli studenti meritevoli;

VISTO il verbale di consegna del 3 luglio 2026 sottoscritto tra il Dott. Stefano Cominetti e il Prof. Massimiliano Marzo, Presidente e legale rappresentante del Conservatorio;

PRESO ATTO che è stato consegnato al Conservatorio un assegno UniCredit n. 7606275249-01 dell'importo di euro 128.000,00 (centoventottomila/00), quale esecuzione delle volontà testamentarie della de cuius;

CONSIDERATO che il legato non comporta oneri o passività a carico dell'Istituzione diversi dal rispetto del vincolo di destinazione imposto dalla testatrice;

RITENUTO opportuno accettare il legato testamentario e destinare la relativa somma alla costituzione di un apposito fondo vincolato per l'erogazione di borse di studio a favore degli studenti del Conservatorio;

DELIBERA 46/2026

1. Di accettare il legato testamentario disposto dalla Sig.ra Francesca Marcon, eseguito dal Dott. Stefano Cominetti, per un importo complessivo pari ad euro 128.000,00.
2. Di prendere atto che la somma è stata devoluta al Conservatorio conformemente alle volontà testamentarie della donante, con destinazione vincolata all'istituzione di borse di studio a favore degli studenti meritevoli.
3. Di istituire nel bilancio dell'Istituzione apposito fondo vincolato denominato: "Fondo Francesca Marcon per borse di studio".
4. Di destinare integralmente la somma di euro 128.000,00 al finanziamento di borse di studio, premi o altri interventi di sostegno agli studenti, secondo modalità che saranno successivamente definite dal Consiglio Accademico e approvate dagli organi competenti.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

5. Di demandare al Direttore Amministrativo e agli uffici competenti tutti gli adempimenti contabili, patrimoniali e amministrativi conseguenti alla presente deliberazione.
6. Di pubblicare la presente deliberazione nell'Albo online e nella sezione "Amministrazione Trasparente", nei limiti degli obblighi di legge.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 7. Progetto Cina Università Nunes: comunicazioni e deliberazioni conseguenti.

Il Presidente riferisce che, con riferimento al punto all'o.d.g. bisogna prendere atto della decisione del consiglio accademico del 19 giugno scorso che ha deliberato a maggioranza di interrompere il rapporto con l'Università Nune della Cina.

Il consiglio di amministrazione recepisce e prende atto della delibera del consiglio accademico e pertanto ritiene di non procedere con l'accordo.

Il presidente ricorda ai consiglieri che vi è una delibera del Cda del 17 giugno 2025 che subordinava l'operatività dell'accordo alla predisposizione di un regolamento interno che disciplinasse i rapporti del corpo docente coinvolto nel rispetto della convenzione, con particolare riferimento ad eventuali commissioni ed esami a garanzia di imparzialità e trasparenza, affidamento incarichi, nonché ad un eventuale protocollo aggiuntivo di reciprocità, o addendum, al fine di disciplinare uno scambio congiunto di esperienze formative tra enti in termini didattici, artistici e di ricerca con il coinvolgimento reciproco degli studenti per la valorizzazione del tema dell'internazionalizzazione. Tali atti non sono stati emanati, pertanto l'accordo non è esecutivo.

Naturalmente, continua il Presidente, si propone di rimanere disponibili ad accogliere eventuali ulteriori proposte del Consiglio Accademico in materia di mobilità internazionale sostenibili per il Conservatorio.

In tali ultimi casi l'opportunità andrebbe valutata e sottoposta a giudizio degli organi e del Ministero. Il Presidente ribadisce l'importanza del percorso amministrativo.

La dott.ssa Petronelli chiede rassicurazioni sul fatto che non siano stati utilizzati in maniera arbitraria il logo del Conservatorio o date da loro informazioni senza la nostra autorizzazione.

A questo proposito il presidente rassicura la consigliera sul fatto che l'Università è stata diffidata dallo stesso direttore. Anche la prof.ssa Landuzzi interviene testimoniando che il direttore ha provveduto immediatamente a diffidare la Nune, pertanto la presa di posizione del Conservatorio è stata molto netta. Riferisce che è necessario, nel caso si voglia riaprire il



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

dialogo con loro, lavorare su una connessione reale tra le due istituzioni, con le garanzie procedurali che mettono il nostro conservatorio al riparo da qualsiasi tipo di problema.

Interviene il direttore puntualizzando che il progetto non è mai partito, sarebbe partito nell'a.a. 2027/2028, nemmeno nel prossimo. Il Direttore ritiene con rammarico di aver perso un progetto importante, sottolineando quanto i cinesi siano "assetati" di cultura europea. Inoltre, aggiunge il Direttore, il concetto di reciprocità non può applicarsi a questo progetto perché i nostri studenti non andranno mai in Cina, diversamente andranno in Germania, a Salisburgo, in America. Il Direttore riferisce che tanti conservatori hanno stipulato protocolli di intesa come questo con la Cina.

Interviene la Petronelli manifestando preoccupazione per il fatto che sono state pubblicate da questa università cinese brochure dove veniva fatta già ampia pubblicità di questo progetto seppur, come dice il Presidente, l'accordo non è ancora esecutivo.

Il Direttore ribadisce che su questo punto sono stati diffidati. Inoltre, il Conservatorio non ha speso nulla per le trasferte fatte, che hanno visto coinvolto lo stesso direttore, la prof. Baldassarri e alcuni professori. Hanno pagato tutto i cinesi.

La Petronelli rivolge un quesito, chiede cosa ci guadagna il conservatorio da questo protocollo. Il Direttore sottolinea che il conservatorio è portatore di cultura. Inoltre, il protocollo è un canale monetario.

Il Presidente interviene evidenziando che i rilievi compiuti dalla dott.ssa Coscia sul protocollo siano corretti e che, sulla base di questi rilievi, si sarebbe potuto inviare loro una controproposta, dopo aver ricevuto il beneplacito del Ministero. Il Direttore rassicura che il passaggio con il Ministero è stato fatto.

Il Presidente chiude l'argomento proponendo al consiglio di accogliere le decisioni del Consiglio accademico e di chiudere l'accordo ancora in itinere.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la Delibera n. 52/2025 con la quale è stato approvato il protocollo d'intesa tra il conservatorio di Musica "G.B. Martini" di Bologna e la Northeast Normal University of China, subordinandone l'operatività all'adozione di uno specifico regolamento interno e ad ulteriori atti attuativi;

Preso atto che il Consiglio Accademico, nella seduta del 19 giugno 2026, ha deliberato di non procedere alla prosecuzione del rapporto di collaborazione con la Northeast Normal University;

Ritenuto necessario formalizzare gli adempimenti conseguenti e curare le comunicazioni istituzionali verso la Northeast Normal University of China.

Pag. 11 di 12

Conservatorio di Musica Giovan Battista Martini di Bologna, Piazza Rossini, 2 - 40126
Bologna

Codice Fiscale 80074850373

TELEFONO 051.221483

PEC conservatoriobologna@pec.it

www.consbo.it



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

DELIBERA 47/2026

Di prendere atto della decisione assunta dal Consiglio Accademico in merito alla mancata prosecuzione del rapporto di collaborazione con la Northeast Normal University.

Di confermare, per quanto di competenza del Consiglio di Amministrazione, la determinazione di non dare seguito all'attivazione del rapporto di collaborazione disciplinato dal protocollo d'intesa approvato con Delibera n. 52/2025.

Di conferire mandato al Presidente e al Direttore, ciascuno per le rispettive competenze istituzionali, di trasmettere alla Northeast Normal University una comunicazione recante tali determinazioni, nonché di porre in essere tutti gli adempimenti conseguenti alla cessazione del procedimento relativo alla collaborazione internazionale.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 8. Varie



Il Presidente, dopo aver esaurito i punti all'ordine del giorno, dichiara sciolta la seduta alle ore 18.00.

Il segretario verbalizzante
Dott.ssa Tiziana Coscia



Tiziana
Coscia
18.09.2026
12:41:28
GMT+01:00

Il Presidente
Prof. Massimiliano Marzo



MASSIMILIANO
MARZO
22.09.2026
12:23:17
GMT+02:00

Pag. 12 di 12

Conservatorio di Musica Giovan Battista Martini di Bologna, Piazza Rossini, 2 - 40126
Bologna

Codice Fiscale 80074850373

TELEFONO 051.221483

PEC conservatoriobologna@pec.it

www.consbo.it

Relazione dell'ing. Aldo Barbieri sul progetto di cui alla lettera B del D.I. aprile 2018, allegata al verbale cda del 17/7/2026.

L'ing. Barbieri illustra sommariamente la tabella riassuntiva degli interventi previsti sia sulla linea di finanziamento del D.I. del 2018, sia su quella del DM 338/2022. L'elenco è allegato alla relazione. Uno degli obiettivi dei prossimi lavori è la certificazione prevenzione incendi della Sala Bossi, sulla quale l'ingegnere si presta disponibile a produrre un documento che ne attesti la conformità in relazione alla possibilità di tenere particolari eventi (uscite di sicurezza, rilevazioni fumi etc.).

Gli interventi nella sala Bossi, ad ogni modo, previsti dal progetto riguarderanno la parte impiantistica; si conserverà la pavimentazione.

Di seguito ulteriori interventi previsti dal progetto:

1. Installazione di porta vetrata al piano terra (zona scalone) e modifica rampa esistente. Per l'accesso allo scalone monumentale del Torreggiani è prevista l'installazione di una nuova porta vetrata. Inoltre, la rampa esistente in cemento sarà modificata per renderla meno pendente e togliere le nervature, e sostituita con una rampa in pietra con trattamento superficiale antiscivolo.

La porta sarà vetrata per mantenere la percezione visiva dello scalone dal chiostro. La chiusura del vano scala impedirà infine l'accesso dei piccioni al vano scala stesso e al piano superiore, problema che accade di frequente e comporta degrado e sporcizia.

2. Realizzazione di aperture vetrate nella parete divisoria fra "Sala Banda" e "Aula per Musica di Insieme" al piano terra. Il presente intervento è volto a ripristinare la percezione dell'unitarietà del salone che costituiva l'antico Refettorio dell'ex Convento, mediante la realizzazione di asole vetrate ai margini della parete che separa la Sala Banda dall'Aula per la Musica di Insieme. Le aperture saranno dotate di vetrate fisse. Rispetto all'intervento originariamente previsto nella richiesta di Autorizzazione in Soprintendenza depositata il 05 agosto 2016 (*prot. Soprintendenza n. 2138 del 08/08/2016*), che consisteva nella demolizione integrale della parete di separazione tra le due sale, si è optato per un intervento meno invasivo che consente il mantenimento della attuale conformazione della volta, ormai storicizzata, che insiste sulla parete che separa le due sale.

3. Restauro facciate chiostro "A".

4. Opere murarie per realizzazione ambienti accessori sala "Bossi" - P.1° (accesso, spogliatoi, servizi). Tali opere sono necessarie permettere di avere un accesso degli artisti alla sala Bossi del piano primo, separato da quello del pubblico, e inoltre per ricavare spogliatoi e servizi, il tutto con uso versatile a seconda del tipo di utilizzo (per prove, per spettacoli, etc.).

5. Riqualficazione blocco servizi adiacente scalone monumentale al piano 1°

Intervento indispensabile visto lo stato di degrado degli ambienti. I servizi vengono suddivisi per sesso e viene inoltre ricavato un ulteriore bagno per disabili.

6. Restauro pavimentazioni alla veneziana chiostro "A" e percorsi principali.

Le pavimentazioni del complesso sono in molti casi state rimaneggiate con applicazione di pavimenti in klinker, piastrelle o graniglia che nelle porzioni oggetto d'intervento vengono sostituite con pavimentazione in cotto più consone alla tradizione.

Nei percorsi principali sono invece presenti pavimentazioni alla veneziana che saranno restaurate ove ammalorate, in particolare nel portico del chiostro "A" e nel corridoio del piano primo.

7. Nuova distribuzione aule percussioni a P.T.

Al piano terra per garantire una circolazione interna che non interferisca con i luoghi adibiti alla didattica ed una maggiore sicurezza delle vie di esodo in caso di emergenza, viene prevista una diversa distribuzione planimetrica delle aule adibite allo studio delle percussioni. Viene realizzato un corridoio di distribuzione sui cui si affacciano le due aule che vengono ridimensionate ma meglio isolate acusticamente; si prevede altresì di aggiungere dei pannelli fonoassorbenti a soffitto nell'aula di prepercussioni, in analogia a quelli già presenti nella adiacente aula di percussioni.

È previsto anche lo spostamento della porta di accesso all'aula per la musica di insieme, sempre dal medesimo corridoio.

8. Opere per riorganizzazione zona portineria

Nella medesima porzione di edificio al piano terra interessata dall'intervento al punto precedente, è prevista una diversa distribuzione degli ambienti mediante la demolizione di alcuni tramezzi, in modo da rendere la portineria uno spazio più aperto ed in collegamento diretto con l'androne di ingresso da piazza Rossini, migliorando la funzione di controllo degli accessi e di accoglienza.

9. Ripristino ascensore in vano ascensore esistente, con prolungamento corsa fino al P.1°.

Il Conservatorio G.B. Martini rientra nella categoria degli edifici di uso pubblico soggette all'applicazione delle disposizioni normative per l'abbattimento delle barriere architettoniche.

Per consentire a tutti di poter partecipare alle attività didattiche e agli eventi di richiamo per un più ampio pubblico, in Fase 1 è stato previsto l'inserimento di un nuovo ascensore interno che consente il raggiungimento del piano primo dove si svolgono le attività principali della scuola.

Per rispondere in maniera ancora più incisiva a questa esigenza fondamentale, in Fase 2 viene previsto il ripristino di un ulteriore ascensore in disuso, posto in adiacenza alla scala delle ex scuole medie, con prolungamento della corsa fino al piano primo.

10. Spostamento scala zona ex scuole medie a p.1° e modifica rampa

Per consentire il prolungamento della corsa dell'ascensore dell'intervento oggetto del precedente punto, si rende necessario prevedere la demolizione e lo spostamento della scala esistente.

11. Riqualificazione servizi ala ex scuole medie ai piani ammezzato e primo, con realizzazione bagni Disabili. Intervento indispensabile visto lo stato di degrado degli ambienti. Nel piano di riordino distributivo del

Conservatorio si è avuto cura di dotare la struttura di un congruo numero di servizi igienici che soddisfino anche il requisito specifico di abbattimento barriere architettoniche.

12. Opere per realizzazione spazio calmo a piano ammezzato.

In una porzione di corridoio al piano ammezzato verrà ricavato un ambiente idoneo per permettere alle persone, con esigenze e/o difficoltà specifiche, di attendere al sicuro l'arrivo dei soccorritori.

13. Restauri rivestimenti e decorazioni (Cenacolo Refettorio, Sala Bossi, Scalone Monumentale). Cenacolo refettorio

Uno straordinario elemento di pregio è l'affresco presente su una delle pareti della Sala per musica d'insieme (ex refettorio) raffigurante Il Cenacolo, attualmente in forti condizioni di degrado, e per il quale si rende necessario in tempi brevi un intervento di restauro.

14. Impianto di raffrescamento Sala Banda e Musica di Insieme al piano terra e Sala Bossi Si prevede l'installazione di ventilconvettori per il raffrescamento della sala banda e aula musica di insieme al piano terra per garantire un maggior confort ambientale e una migliore fruibilità anche durante il periodo estivo.

15. Illuminazione artistica Chiostro "A"

Si ritiene necessario procedere con la riqualificazione dell'impianto di illuminazione, con l'installazione di apparecchi poco invasivi a Led, che valorizzano la bellezza della struttura architettonica attraverso la luce. In tal modo il chiostro potrà essere utilizzato anche in orari serali.

È dunque prevista l'illuminazione:

- nel sottoportico, con corpi illuminanti posti all'interno in corrispondenza dei capitelli del colonnato così rendere meglio percepibile la profondità del porticato;

delle pareti e camminamenti del cortile con apparecchiature opportunamente dimensionate e collocate per ovviare a effetti di abbagliamento e invece rendere più sicuri i percorsi e valorizzare le finiture e gli elementi decorativi plastici lì presenti (capitelli, cornici, ...).

16. Riqualificazione ingresso principale dalla Piazza Rossini:

a) *Realizzazione di bussola in vetro; rifacimento porta vetrata*

b) *Riscaldamento zona ingresso*

Per un ulteriore miglioramento della gestione degli accessi da parte della portineria e più confortevole accoglienza oltre agli interventi già descritti (*vds. Intervento n. 26*), si prevede di recuperare l'androne d'ingresso principale dalla Piazza Rossini, riscaldandolo, con inserimento di una bussola di ingresso in vetro e con la sostituzione della porta vetrata che lo separa dal chiostro "A"

INTERVENTI FASE B

2.200.000

NOTA BENE:

I PRESENTI ELABORATI RAPPRESENTANO IL PROGETTO DI RESTAURO E RIQUALIFICAZIONE DEL COMPLESSO DEL CONSERVATORIO PREVISTO IN **FASE B**.

[GLI INTERVENTI BARRATI SONO ESCLUSI DALL'APPALTO]

TABELLA RIASSUNTIVA INTERVENTI

INTERVENTI PREVISTI IN FASE 2

5. INSTALLAZIONE DI PORTA VETRATA AL P.T. (ZONA SCALONE) E MODIFICA RAMPA ESISTENTE
6. REALIZZAZIONE DI APERTURE VETRATE NELLA PARETE DIVISORIA FRA "SALA BANDA" E "AULA DI MUSICA DI INSIEME" AL P.T.
13. RESTAURO FACCIAE CHIOSTRO "A"
17. OPERE MURARIE PER REALIZZAZIONE AMBIENTI ACCESSORI SALA "BOSSI" - P.1° (ACCESSO, SPOGLIATOI, SERVIZI)
18. RIQUALIFICAZIONE BLOCCO SERVIZI ADIACENTE SCALONE MONUMENTALE AL P.1°
20. RIPASSO COPERTURE PER ELIMINAZIONE INFILTRAZIONI E COMPLETAMENTO LINEE VITA
21. RESTAURO PAVIMENTAZIONI ALLA VENEZIANA CHIOSTRO "A" E PERCORSI PRINCIPALI
25. NUOVA DISTRIBUZIONE AULE PERCUSSIONI AL P.T.
26. OPERE PER RIORGANIZZAZIONE ZONA PORTINERIA
27. RIPRISTINO ASCENSORE IN VANO ESISTENTE, CON PROLUNGAMENTO CORSA FINO AL P.1°
28. SPOSTAMENTO SCALA ZONA EX SCUOLE MEDIE AL P.1° E MODIFICA RAMPA
29. RIQUALIFICAZIONE SERVIZI ALA EX SCUOLE MEDIE AI PIANI AMMEZZATO E PRIMO, CON REALIZZAZIONE BAGNI DISABILI
36. OPERE PER REALIZZAZIONE SPAZIO CALMO AL PIANO AMMEZZATO
37. INTERVENTI STRUTTURALI (SALA BOSSI, EX SPOGLIATOIO, ECC.)
38. RESTAURI RIVESTIMENTO E DECORAZIONI (CENACOLO REFETTORIO, SALA BOSSI, SCALONE MONUMENTALE, ARCO INGRESSO, ANDRONE AL P.T.)
39. RIQUALIFICAZIONE CHIOSTRO "A" MEDIANTE PEDANE MOBILI CON SEDUTE
40. INSERIMENTO CATENE E CORDOLI NEL SOTTOTETTO SALA EX-MUSEO ADIACENTE CHIESA SAN GIACOMO
41. SPOSTAMENTO NEL SOTTOTETTO DEI MACCHINARI PER LA CLIMATIZZAZIONE PRESENTI IN FACCIAE NEGLI UFFICI P1
42. IMPIANTO DI RAFFRESCAMENTO SALA BANDA E AULA DI MUSICA DI INSIEME AL P.T.
43. IMPIANTO DI RAFFRESCAMENTO SALA BOSSI P.1°
44. FINITURE SALA BOSSI PIANO PRIMO:
 - a) REALIZZAZIONE DI IMPIANTO DI RISCALDAMENTO A PAVIMENTO *NO*
 - b) RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE ALLA VENEZIANA
45. ILLUMINAZIONE ARTISTICA CHIOSTRO "A"
46. RIQUALIFICAZIONE SALA BANDA E AULA DI MUSICA DI INSIEME: NUOVA PAVIMENTAZIONE ED ELIMINAZIONE CONTROSOFFITTO
47. RIQUALIFICAZIONE INGRESSO:
 - a) REALIZZAZIONE BUSSOLA IN VETRO, RIFACIMENTO PORTA VETRATA
 - b) RISCALDAMENTO ZONA INGRESSO
48. RISANAMENTO UMIDITÀ E RIQUALIFICAZIONE CANTINE PIANO INTERRATO
49. ADEGUAMENTO LOCALI REPARTO "CONIA"
50. NUOVA RAMPA IN LEGNO PER ACCESSO DISABILI AL REPARTO JAZZ PIANO TERRA
51. RIVESTIMENTO ESTERNO SCALA "B" PER ELIMINAZIONE RILIEVI STRUTTURA
52. RINFORZO VOLTE ARCHIVIO STORICO CON RIMOZIONE E SUCCESSIVO RIPRISTINO PAVIMENTAZIONE

IMPIANTI:

- OPERE PER IMPIANTI ELETTRICI (INTERVENTI DI COMPLETAMENTO)
- OPERE PER IMPIANTI MECCANICI (INTERVENTI DI COMPLETAMENTO)

INTERVENTI FASE C

3.200.000

NOTA BENE:

I PRESENTI ELABORATI RAPPRESENTANO IL PROGETTO DI RESTAURO E RIQUALIFICAZIONE DEL COMPLESSO DEL CONSERVATORIO PREVISTO IN **FASE C**.

TABELLA RIASSUNTIVA INTERVENTI

INTERVENTI PREVISTI NELLA TERZA FASE

20. RIPASSO COPERTURE PER ELIMINAZIONE INFILTRAZIONI (RESTANTE 85% DELLA SUPERFICIE) [*]
38. RESTAURI RIVESTIMENTO E DECORAZIONI (ARCO INGRESSO, ANDRONE AL P.T.) [*]
39. RIQUALIFICAZIONE CHIOSTRO "A" MEDIANTE PEDANE MOBILI CON SEDUTE [*]
48. RISANAMENTO UMIDITÀ E RIQUALIFICAZIONE CANTINE PIANO INTERRATO [*]
51. RIVESTIMENTO ESTERNO SCALA "B" PER ELIMINAZIONE RILIEVI STRUTTURA [*]
52. RINFORZO VOLTE ARCHIVIO STORICO CON RIMOZIONE E SUCCESSIVO RIPRISTINO PAVIMENTAZIONE [*]
53. SOSTITUZIONE INFISSI ESTERNI [*]
54. RIQUALIFICAZIONE LOCALI SOTTOSTANTI LO SCALONE MONUMENTALE
55. RIFACIMENTO INTONACI E TINTE INTERNI ED ESTERNI
56. ALLACCIO ALLA PUBBLICA FOGNATURA

IMPIANTI:

- OPERE PER IMPIANTI ELETTRICI (INTERVENTI DI COMPLETAMENTO)
- OPERE PER IMPIANTI MECCANICI (INTERVENTI DI COMPLETAMENTO)

[*] Intervento già oggetto di Autorizzazione della Soprintendenza con nota prot. 19211 del 22/07/2022

INTERVENTI ESCUSI DALL'APPALTO DI FASE B E SPOSTATI IN FASE C



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

**CONVENZIONE PER IL CONFERIMENTO AD ART-ER S.CONS.P.A. DELLA FUNZIONE
DI STAZIONE APPALTANTE PER SVOLGERE L'ATTIVITÀ DI STAZIONE APPALTANTE
AUSILIARIA AI SENSI DELL'ART. 62 C. 9 E 11 DEL D.LGS. 36/2023 IN FAVORE DEL
CONSERVATORIO DI BOLOGNA**

Tra

Conservatorio G.B.Martini di Bologna, con sede legale in XXX XXXX (XX) alla XXXX, XXX (P.IVA XXXX) rappresentata in questo atto dal XXXXXXXXXXXX nato/a il XXXXX a XXXXX, nella sua qualità di xxxxx (C.F. XXXXXXXX) e domiciliato per la carica presso XXXXX, il quale dichiara di intervenire alla stipula della presente accordo non in proprio ma in nome, per conto e nell'interesse di XXX che rappresenta e ciò in forza del XXXXX (*di seguito anche "Conservatorio"*).

e

ART-ER S.Cons.p.A., con sede legale in 40129 Bologna (BO) alla Via P. Gobetti, 101 ([P. Iva/CF 03786281208](#)), rappresentata in questo atto dal XXXXXXXXXXXX nato/a il XXXXX a XXXXX, nella sua qualità di xxxxx (C.F. XXXXXXXX) e domiciliato per la carica presso XXXXX, il quale dichiara di intervenire alla stipula della presente accordo non in proprio ma in nome, per conto e nell'interesse della società che rappresenta e ciò in forza della Delibera del Consiglio di Amministrazione n. xxxxx del xxxxxxxx (*di seguito anche "ART-ER"*).

I sottoscrittori dichiarano inoltre l'insussistenza a proprio carico di conflitto di interessi nell'intervenire alla stipula della presente scrittura privata, ai sensi dell'articolo 6 bis della Legge n. 241/90 e sue successive modifiche ed integrazioni e del Decreto del Presidente della Repubblica n. 62/2013.

Premesso che:

- Il Conservatorio è risultato aggiudicatario di finanziamenti per la progettazione e la realizzazione di lavori di ADEGUAMENTO FUNZIONALE E NORMATIVO e RESTAURO DEL COMPLESSO DEL CONSERVATORIO MUSICALE di Bologna;
- L'art. 62, commi 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023 (di seguito denominato anche "Codice") stabilisce che tutte le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori, e che per effettuare le procedure di importo superiore alle suddette soglie, le stazioni appaltanti devono essere qualificate ai sensi dell'articolo 63 e dell'allegato II.4 dello stesso Decreto Legislativo;



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

- Il Conservatorio non possiede la qualificazione come stazione appaltante ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. n. 36 del 2023;
- Il Conservatorio ha manifestato la volontà di avvalersi delle funzioni di ART-ER come da richiesta pervenuta ad ART-ER ed individuata dal protocollo n. **[Inserire Numero Protocollo]**/2026, al fine di indire due procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento di lavori di ADEGUAMENTO FUNZIONALE E NORMATIVO e RESTAURO DEL COMPLESSO DEL CONSERVATORIO DI MUSICA di Bologna (programma B e programma C);
- L'art. 62, comma 9 del Codice dispone che "Il ricorso alla stazione appaltante qualificata o alla centrale di committenza qualificata è formalizzato mediante un accordo ai sensi dell'articolo 30 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, o ai sensi dell'articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241, o mediante apposita convenzione [...]";
- L'art. 62, comma 11 del Codice recita: "Le centrali di committenza qualificate e le stazioni appaltanti qualificate per i livelli di cui all'articolo 63, comma 2, lettere b) e c) possono svolgere, in relazione ai requisiti di qualificazione posseduti, attività di committenza ausiliarie in favore di altre centrali di committenza o per una o più stazioni appaltanti senza vincolo territoriale con le modalità di cui al comma 9, primo periodo [...]";
- La Stazione Appaltante di ART-ER ha conseguito la qualificazione per la categoria Lavori di cui all'art. 63, comma 2, lett. c) del Codice;
- ~~ART-ER supporterà il Conservatorio per indire le procedure indicate in qualità di stazione appaltante ausiliaria, secondo quanto previsto dall'art. 62, comma 5, lett. c) del D.Lgs. 36/2023. Rimane fermo che tale funzione sarà limitata alla procedura di gara, sino alla determina di aggiudicazione, essendo la stipula del contratto e la relativa esecuzione di esclusiva competenza del Conservatorio;~~ **ART-ER supporterà il Conservatorio in qualità di stazione appaltante ausiliaria, secondo quanto previsto dall'art. 62, comma 5, lett. c) e comma 11 del D.Lgs. 36/2023. Tale funzione si estenderà sia alla fase dell'affidamento, fino alla determina di aggiudicazione, sia alle attività strumentali e di supporto tecnico-amministrativo durante la fase di esecuzione dei lavori, sino al collaudo degli stessi, rimanendo in capo al Conservatorio la sola titolarità giuridica del contratto e la spesa economica.**
- Il Conservatorio ha approvato lo schema del presente Accordo con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. **[Inserire Numero]** del **[Inserire Data]**;
- ART-ER ha approvato lo schema del presente Accordo con Delibera del Consiglio di Amministrazione di cui all'adunanza del **[Inserire Data]**.

Tutto ciò premesso, le Parti convengono quanto segue:

ART. 1 – Premesse

Le premesse della seguente Convenzione costituiscono parte integrante e sostanziale della stessa.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

ART. 2 – Procedure oggetto di affidamento

- ~~1. Il Conservatorio – fatte salve le proprie competenze ai sensi dell'art. 62, comma 1 del Codice – affida ad ART-ER, che accetta, l'esercizio della funzione di stazione appaltante per svolgere attività ausiliarie di committenza ai sensi dell'art. 62, commi 9 e 11 del D.Lgs. 36/2023, al fine di supportare il Conservatorio nell'espletamento delle procedure di gara per l'affidamento dei lavori di seguito specificati.~~
- ~~2. L'affidamento riguarda le fasi della procedura di gara, come specificate nel successivo articolo 3, ovvero le fasi di predisposizione degli atti di gara, di pubblicazione del bando e del successivo svolgimento della gara fino alla determina di aggiudicazione:~~
 - ~~○ a) Procedura aperta per l'affidamento di lavori di ADEGUAMENTO FUNZIONALE E NORMATIVO e RESTAURO DEL COMPLESSO DEL CONSERVATORIO DI MUSICA di Bologna, seconda fase, programma B; importo presunto lavori a base di appalto € 2.421.066,65 IVA esclusa.~~
 - ~~○ b) Procedura aperta per l'affidamento di lavori di ADEGUAMENTO FUNZIONALE E NORMATIVO e RESTAURO DEL COMPLESSO DEL CONSERVATORIO DI MUSICA di Bologna, terza fase, programma C; importo presunto lavori a base di appalto € 2.523.894,16 IVA esclusa.~~

Il Conservatorio affida ad ART-ER, che accetta, l'esercizio della funzione di stazione appaltante per svolgere attività ausiliarie di committenza ai sensi dell'art. 62 commi 9 e 11 del D.Lgs. 36/2023. L'affidamento ha per oggetto il supporto globale nell'espletamento delle procedure di gara e nella successiva gestione tecnica dell'esecuzione dei lavori di seguito specificati:

- **a) Procedura aperta per i lavori di ADEGUAMENTO FUNZIONALE E NORMATIVO e RESTAURO DEL COMPLESSO DEL CONSERVATORIO DI MUSICA di Bologna, seconda fase, programma B.**
- **b) Procedura aperta per i lavori di ADEGUAMENTO FUNZIONALE E NORMATIVO e RESTAURO DEL COMPLESSO DEL CONSERVATORIO DI MUSICA di Bologna, terza fase, programma C.**

Le attività affidate si articolano in due fasi distinte:

- **Fase 1 (Affidamento):** Attività di predisposizione degli atti, pubblicazione del bando e svolgimento della gara fino alla determina di aggiudicazione.
- **Fase 2 (Esecuzione):** Attività ausiliarie di supporto tecnico e amministrativo alla Direzione Lavori, alla contabilità del cantiere, alla verifica degli Stati Avanzamento Lavori (SAL) e alle procedure di collaudo delle opere.

ART. 3 – Attività affidate ad ART-ER

1. Per l'attuazione di quanto previsto all'art. 2, ART-ER svolge le seguenti attività:
 - Compie tutte le attività inerenti all'indizione e allo svolgimento della gara secondo la normativa vigente fino alla determina di aggiudicazione, tra cui la richiesta del CIG



Ministero dell'Università e della Ricerca

Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica

Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

(codice identificativo gara) che sarà "preso in carico" dal Conservatorio successivamente alla determina di aggiudicazione;

- Redige gli atti di gara (il bando di gara, il disciplinare di gara, la lettera di invito, ecc.) e si occupa degli eventuali obblighi di pubblicazione;
- Quantifica l'importo delle eventuali spese necessarie per lo svolgimento della gara da recepire da parte del Conservatorio nella determina a contrarre, tenuto conto della natura e dell'importo dell'appalto di cui trattasi;
- Designa un Responsabile per la fase di espletamento della procedura, ai sensi del Codice, responsabile per le attività svolte da ART-ER come individuate nel presente articolo;
- Cura gli adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di gara, ovvero:
 - L'evasione delle richieste di chiarimento in merito alla procedura di appalto e la risposta ai quesiti da parte degli operatori economici, dandone comunicazione attraverso la piattaforma telematica di negoziazione utilizzata, previa collaborazione con il Conservatorio e con il progettista incaricato dal Conservatorio (Studio tecnico ENARCO di Bologna) per le richieste di carattere tecnico;
 - La fase di ammissione e di esclusione dei concorrenti durante la valutazione della documentazione amministrativa, ivi compresi gli obblighi di pubblicità e di comunicazione previsti;
 - Lo svolgimento di eventuali sub-procedimenti quali richieste di accesso agli atti e soccorso istruttorio, quando di competenza di ART-ER;
 - La verifica della completezza, della regolarità, nonché della conformità al dettato normativo delle dichiarazioni dei concorrenti in fase di gara, in merito al possesso dei requisiti previsti dal Codice;
 - L'attività di controllo sul primo classificato e su eventuali altri concorrenti in ordine al possesso dei requisiti in base alla normativa vigente;
 - Il costante aggiornamento del Conservatorio su ogni sviluppo inerente la procedura di gara, comunicando altresì il giorno delle sedute virtuali, sia pubbliche che private, al RUP del Conservatorio;
 - La verbalizzazione delle sedute pubbliche di gara;
 - La nomina della Commissione giudicatrice, quando necessaria, in accordo con il Conservatorio;
 - La verifica dell'eventuale anomalia delle offerte;
 - La trasmissione al Conservatorio di tutti gli atti della procedura, compresa la determina di aggiudicazione;
 - L'invio delle comunicazioni di aggiudicazione e di esito gara ai partecipanti.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

2. ART-ER si impegna a pubblicare il bando di gara secondo le disposizioni previste dal Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs. 36/2023.
3. Designa e mette a disposizione un proprio tecnico qualificato per l'assunzione dell'incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 e dell'Allegato I.2 del Codice. Tale figura svolgerà le funzioni di RUP per tutte le fasi dell'intervento (programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dei lavori per il programma B e il programma C), interfacciandosi con gli organi del Conservatorio e rispondendo delle attività tecnico-amministrative della procedura secondo la normativa vigente;

ART. 4 – Attività del Conservatorio

1. Restano a carico del Conservatorio i seguenti adempimenti:
 - Predisposizione di tutta la documentazione necessaria per l'inserimento della procedura sulla piattaforma SATER; al fine di garantire la completezza, la chiarezza, la non contraddittorietà e la conformità alla normativa applicabile agli appalti pubblici, tale documentazione dovrà essere approvata dal RUP del Conservatorio;
 - Programmazione e progettazione degli interventi, ai sensi degli artt. 37 e 41 del Codice;
 - **Recepimento e formalizzazione della nomina del RUP indicato da ART-ER** tramite proprio provvedimento formale, conferendogli i necessari poteri di rappresentanza tecnico-amministrativa per la gestione dell'intervento in nome e per conto del Conservatorio;
 - Rimborso degli oneri e degli incentivi per le funzioni tecniche spettanti al RUP e al personale di supporto di ART-ER, secondo quanto disciplinato dal successivo Art. 5 e in conformità all'art. 45 del Codice;
 - ~~○ Nomina del Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Codice;~~
 - Approvazione del capitolato speciale d'appalto, della relazione illustrativa e di ogni altro documento da porre a base di gara, ai sensi dell'art. 41, comma 12 e seguenti del Codice;
 - Assunzione della determina a contrarre nella quale sono formalmente conferite ad ART-ER le attività di cui all'art. 2;
 - Comunicazione ad ART-ER di quanto necessario per le risposte ai quesiti che investono aspetti tecnici della documentazione a base di gara, con la necessaria tempestività;
 - Proposta di nomina della commissione giudicatrice, quando necessaria, ivi compresa l'indicazione dei nominativi di eventuali soggetti esterni con oneri ad esclusivo carico del Conservatorio. A tale fine il Conservatorio invia ad ART-ER i curricula dei membri proposti e le dichiarazioni di incompatibilità richieste dalla vigente normativa;
 - Verifica della determina di aggiudicazione della gara emessa da ART-ER e predisposizione della propria determina di recepimento dell'aggiudicazione;
 - "Presenza in carico" del CIG acquisito da ART-ER, successivamente all'adozione della determina di aggiudicazione;



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

- Predisposizione e stipula del contratto d'appalto;
 - Eventuale richiesta di esecuzione anticipata del contratto in via d'urgenza, qualora si renda necessaria;
 - Invio delle comunicazioni obbligatorie per legge di propria competenza;
 - Esecuzione del contratto ed eventuale contenzioso relativo all'esecuzione medesima.
2. Il Conservatorio rimane titolare di ogni altro intervento necessario all'esecuzione dell'appalto di lavoro, essendo demandate ad ART-ER esclusivamente le funzioni strumentali e di supporto sopra elencate.

ART. 5 – Rapporti finanziari e gestione del contenzioso (da rivedere)

- ~~1. Le spese relative alla struttura organizzativa di ART-ER operante nella funzione di Stazione appaltante ausiliaria sono costituite da:~~
- ~~○ **Costi diretti:** le spese vive derivanti dallo svolgimento della specifica procedura di gara;~~
 - ~~○ **Costi generali:** le spese sostenute per il funzionamento della stazione appaltante ausiliaria (spese di personale, spese generali della struttura come utenze, pulizie, materiali di consumo, messa a disposizione di locali, acquisto di pubblicazioni, pratiche o stampati, formazione specifica, acquisto di hardware e software e relativi canoni di manutenzione, spese per incentivi al personale, ecc.).~~
- ~~2. Il Conservatorio, per lo svolgimento delle funzioni affidate ad ART-ER ai sensi degli artt. 2 e 3 della presente Convenzione, dovrà corrispondere alla medesima i costi diretti necessari per lo svolgimento della gara. Il Conservatorio dovrà altresì farsi carico di eventuali altre spese vive connesse e conseguenti all'appalto.~~
- ~~3. Il Conservatorio riconosce ad ART-ER, a titolo di rimborso per i costi del personale e per i costi generali, una somma pari a € 61.000,00 oltre IVA di legge, di cui:~~
- ~~○ Procedura aperta per l'affidamento di lavori di ADEGUAMENTO FUNZIONALE E NORMATIVO e RESTAURO DEL COMPLESSO DEL CONSERVATORIO DI MUSICA di Bologna, seconda fase, programma B: € 30.500,00 oltre IVA di legge;~~
 - ~~○ Procedura aperta per l'affidamento di lavori di ADEGUAMENTO FUNZIONALE E NORMATIVO e RESTAURO DEL COMPLESSO DEL CONSERVATORIO DI MUSICA di Bologna, terza fase, programma C: € 30.500,00 oltre IVA di legge.~~
- ~~4. Eventuali contenziosi attinenti alla procedura di gara saranno gestiti in accordo sia da ART-ER che dal Conservatorio. ART-ER si costituirà in giudizio solo nel caso in cui le controversie instaurate da terzi riguardino atti emanati dalla stessa o fasi procedurali dalla stessa direttamente gestite. ART-ER si impegna in ogni caso a fornire tempestivamente tutte le informazioni e la documentazione utili al Conservatorio per lo svolgimento dell'attività difensiva.~~
- ~~Le attività relative alla gestione del contenzioso che insorga relativamente a una fase diversa da quella di gara sono di competenza esclusiva del Conservatorio, in conformità al precedente art.~~



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

1. Le spese relative alla struttura organizzativa di ART-ER operante nella funzione di Stazione appaltante ausiliaria sono costituite da:
 - **Costi diretti:** le spese vive derivanti dallo svolgimento della specifica procedura di gara e della successiva fase esecutiva;
 - **Costi generali:** le spese sostenute per il funzionamento della stazione appaltante ausiliaria (spese di personale tecnico e amministrativo, spese generali della struttura come utenze, pulizie, materiali di consumo, messa a disposizione di locali, acquisto di pubblicazioni, pratiche o stampati, formazione specifica, acquisto di hardware e software e relativi canoni di manutenzione, spese per incentivi al personale, ecc.).
2. Il Conservatorio, per lo svolgimento delle funzioni affidate ad ART-ER ai sensi degli artt. 2 e 3 della presente Convenzione, dovrà corrispondere alla medesima i costi diretti necessari per lo svolgimento della gara e dell'esecuzione dei lavori. Il Conservatorio dovrà altresì farsi carico di eventuali altre spese vive connesse e conseguenti all'appalto.
3. Il Conservatorio riconosce ad ART-ER, a titolo di rimborso per i costi del personale e per i costi generali complessivi (Fase 1 e Fase 2), una somma totale pari a € **[Inserire Importo Forfettario Base]** oltre IVA di legge, calcolata e ripartita come segue:
 - a) **Quota per la Fase 1 (Affidamento):** pari a € 61.000,00 oltre IVA di legge (di cui € 30.500,00 per il lotto del programma B ed € 30.500,00 per il lotto del programma C), da corrispondere ad avvenuta esecutività della determina di aggiudicazione di ciascuna gara;
 - b) **Quota per la Fase 2 (Esecuzione):** pari a € **[Inserire Importo di Supporto]** oltre IVA di legge, da corrispondere in modalità dilazionata, proporzionalmente all'emissione degli Stati Avanzamento Lavori (SAL) approvati.
4. In aggiunta ai rimborsi per i costi generali di cui al comma 3, ed in conformità a quanto previsto dall'articolo 45 e dall'Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023, il Conservatorio si impegna a trasferire ad ART-ER le quote dell'**Incentivo per le Funzioni Tecniche** spettanti alla figura del Responsabile Unico del Progetto (RUP) e dell'eventuale personale di supporto dipendente di ART-ER.

Le quote di tale incentivo saranno prelevate dagli appositi stanziamenti previsti nei quadri economici dei singoli progetti (Lotto B e Lotto C) sotto la voce "Somme a disposizione della Stazione Appaltante";

L'esatta quantificazione delle somme spettanti sarà determinata dal Conservatorio in base al proprio Regolamento interno per gli incentivi delle funzioni tecniche (ovvero, in mancanza, applicando i criteri del Regolamento di ART-ER), nel rispetto del limite di legge stabilito dall'art. 45;

Il pagamento di tali incentivi a favore di ART-ER avverrà dietro presentazione di apposita nota di addebito/fattura, a seguito della verifica del raggiungimento dei relativi obiettivi tecnici (es. validazione del progetto, aggiudicazione della gara, emissione dei SAL, approvazione del collaudo) e previa attestazione del Direttore dei Lavori o del RUP stesso per le attività esecutive.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

ART-ER provvederà successivamente alla liquidazione dei compensi ai propri dipendenti secondo i propri accordi contrattuali interni.

5. Eventuali contenziosi attinenti alla procedura di gara o alle fasi esecutive direttamente supportate saranno gestiti in accordo sia da ART-ER che dal Conservatorio. ART-ER si costituirà in giudizio solo nel caso in cui le controversie instaurate da terzi riguardino atti emanati dalla stessa o fasi procedurali dalla stessa direttamente gestite. ART-ER si impegna in ogni caso a fornire tempestivamente tutte le informazioni e la documentazione utili al Conservatorio per lo svolgimento dell'attività difensiva.
6. Le attività relative alla gestione del contenzioso che insorga relativamente a una fase o ad atti di esclusiva competenza del Conservatorio restano di competenza esclusiva dello stesso.

ART. 6 – Entrata in vigore e durata

1. ~~La presente Convenzione decorrerà dalla data della sua sottoscrizione e terminerà al momento dell'adozione della determina di aggiudicazione da parte di ART-ER e della relativa trasmissione degli atti. "all'avvenuta emissione del certificato di collaudo o di regolare esecuzione dei lavori di entrambe le procedure"~~ Essa potrà comunque essere revisionata ed aggiornata dalle Parti con atto motivato e scritto, anche al variare dell'attuale quadro normativo sulla qualificazione delle Stazioni Appaltanti o in caso di sostanziali modifiche procedurali.
2. ~~Le Parti potranno recedere dall'Accordo in qualsiasi momento previo un preavviso di almeno trenta giorni, fatte salve le procedure in corso di svolgimento.~~
3. ~~In relazione al progetto esecutivo dei lavori della seconda fase (programma B), si specifica che questo è in fase di completamento ed è stata avviata in data [Inserire Data] la verifica dello stesso. ART-ER si impegna a indire la procedura in qualità di stazione appaltante ausiliaria solo successivamente all'avvenuta validazione del progetto del lotto B. L'intervenuta verifica e la conseguente validazione devono essere comunicate tramite PEC dal Conservatorio. Pertanto, la pubblicazione degli atti di gara per i lavori del lotto B potrà avvenire solo dopo tale comunicazione, ovvero indicativamente dopo il 30 ottobre 2026.~~
4. ~~La gara relativa ai lavori della terza fase (programma C) verrà pubblicata successivamente all'avvenuta validazione del progetto esecutivo del lotto C che, in relazione allo stato di avanzamento del progetto, allo stato attuale non è determinabile.~~
5. La presente Convenzione decorrerà dalla data della sua sottoscrizione e terminerà al momento dell'avvenuta emissione del certificato di collaudo (ovvero del certificato di regolare esecuzione) relativo ai lavori di entrambe le procedure d'appalto (programma B e programma C) e alla trasmissione di tutti gli atti esecutivi finali al Conservatorio. Essa potrà comunque essere revisionata ed aggiornata dalle Parti con atto motivato e scritto, anche al variare dell'attuale quadro normativo sulla qualificazione delle Stazioni Appaltanti o in caso di sostanziali modifiche procedurali.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

6. Le Parti potranno recedere dall'Accordo in qualsiasi momento previo un preavviso di almeno trenta giorni, fatte salve le procedure d'affidamento o i contratti d'appalto in corso di esecuzione, che dovranno essere portati a termine fino alla loro naturale conclusione.
- In relazione al progetto esecutivo dei lavori della seconda fase (programma B), si specifica che questo è in fase di completamento ed è stata avviata in data **[Inserire Data]** la verifica dello stesso. ART-ER si impegna a indire la procedura in qualità di stazione appaltante ausiliaria solo successivamente all'avvenuta validazione del progetto del lotto B. L'intervenuta verifica e la conseguente validazione devono essere comunicate tramite PEC dal Conservatorio. Pertanto, la pubblicazione degli atti di gara per i lavori del lotto B potrà avvenire solo dopo tale comunicazione, ovvero indicativamente dopo il 30 ottobre 2026.
7. La gara relativa ai lavori della terza fase (programma C) verrà pubblicata successivamente all'avvenuta validazione del progetto esecutivo del lotto C che, in relazione allo stato di avanzamento del progetto, allo stato attuale non è determinabile.

ART. 7 – Comunicazioni

- Ogni comunicazione relativa a o comunque connessa con l'esecuzione della presente Convenzione dovrà essere effettuata utilizzando i seguenti recapiti:
 - Per il Conservatorio: **[Inserire indirizzo PEC/Email e C.a.]**
 - Per ART-ER: **[Inserire indirizzo PEC/Email e C.a.]**
- La variazione dei recapiti indicati al paragrafo precedente dovrà essere tempestivamente comunicata all'altra parte. Fino all'avvenuta comunicazione della variazione, le comunicazioni inviate ai recapiti precedentemente indicati si intenderanno validamente effettuate.

ART. 8 – Utilizzo dei segni distintivi

- I materiali e la comunicazione verso l'esterno, finalizzati alla sola realizzazione della presente Convenzione, potranno riportare i loghi e i segni distintivi delle Parti. Il materiale riportante i loghi e i segni distintivi delle Parti dovrà essere previamente visionato e autorizzato per iscritto dalle parti stesse.
- L'utilizzo di loghi e segni distintivi delle Parti non configura in ogni caso alcuna licenza e/o cessione, in quanto gli stessi rimangono di proprietà esclusiva delle rispettive Parti.
- Resta inteso che alla scadenza della presente Convenzione, ovvero in caso di risoluzione, recesso o perdita di efficacia della stessa per qualunque ragione e a qualunque titolo, l'uso dei loghi, dei segni distintivi o di qualunque altro elemento elaborato in esecuzione della Convenzione dovrà cessare immediatamente.

ART. 9 – Obblighi di riservatezza

- Le Parti si obbligano a non rivelare a terzi e a non usare in alcun modo, per motivi che non siano strettamente attinenti all'esecuzione della Convenzione, dati e informazioni, sia verbali che scritti, di cui siano venute a conoscenza in ragione della presente Convenzione e della sua attuazione.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

2. L'obbligo di riservatezza sarà vincolante per tutto il tempo in cui la Convenzione sarà efficace e sopravvivrà alla sua cessazione.
3. Le Parti si impegnano affinché ciascuno dei propri rappresentanti, amministratori, collaboratori e dipendenti sia vincolato agli obblighi previsti dalla presente Convenzione.

ART. 10 – Nomina del responsabile del trattamento dei dati personali

1. **[Inserire la clausola standard per la privacy o il rimando alla nomina a Responsabile Esterno del Trattamento ai sensi del GDPR 2016/679, es: "Le Parti provvederanno, ove necessario, alla sottoscrizione di apposito atto di nomina a Responsabile del Trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679"]**.

ART. 11 – Conformità alla legge, Codice Etico e Modello Organizzativo

1. Salvo diversa previsione normativa, le clausole contenute nella presente Convenzione sono sostituite, modificate, integrate o abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere inderogabile contenute in leggi, atti aventi forza di legge o regolamenti che entrino in vigore in un momento successivo alla stipula, il cui contenuto sia incompatibile con le clausole della Convenzione stessa.
2. Ciascuna Parte dichiara di essere a conoscenza della normativa vigente in materia di responsabilità amministrativa delle persone giuridiche e, in particolare, del disposto del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 e ss.mm.ii., e di conoscere e accettare il Codice Etico e il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo redatto ai sensi del medesimo D.Lgs. n. 231/2001 dalle altre Parti, ove presente.
3. Ciascuna Parte garantisce, nei rapporti con l'altra Parte, di astenersi da qualsiasi comportamento in violazione del Codice Etico e/o Modello Organizzativo 231 dell'altra Parte, ove presente, che possa esporla al rischio di iscrizione di procedimenti giudiziari per reati in relazione ai quali si applicano le sanzioni previste nel D.Lgs. n. 231/2001 e riconosce, in difetto, il diritto delle Parti interessate di recedere unilateralmente dalla presente Convenzione.

ART. 12 – Foro competente

1. Le eventuali controversie aventi natura civilistica riguardanti l'applicazione e l'interpretazione della presente Convenzione verranno devolute alla competenza esclusiva del Foro di Bologna.

ART. 13 – Disposizioni finali

1. La Convenzione potrà essere modificata e/o integrata esclusivamente per volontà unanime delle Parti, anche qualora intervengano modifiche all'iscrizione delle Parti nell'elenco delle stazioni appaltanti qualificate gestito da ANAC.
2. Le modifiche e/o integrazioni sono da formalizzarsi per iscritto a pena di nullità.

ART. 14 – Registrazione

1. La presente Convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, con spese a carico della parte che intende utilizzarla.