



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

VERBALE N. 5
SEDUTA DEL 25 GIUGNO 2026
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL CONSERVATORIO DI MUSICA G.B. MARTINI DI BOLOGNA

Oggi, 25 giugno 2026 alle ore 15.00, a seguito di convocazione avvenuta con nota Prot. 6160 del 20/6/2026, si è riunito il Consiglio di amministrazione presso la Presidenza del Conservatorio per discutere i sottoelencati punti iscritti all'ordine del giorno della seduta:

1. Comunicazioni del Presidente
2. Informativa revisione DPR 132/2003 – provvedimenti conseguenti
3. Budget assunzionale 26/27 e avvio procedure concorsuali
4. Lavori Lettera B DI aprile 2018:
 - Approvazione spese aggiornamento progetto
 - Convenzione stazione appaltante
5. PGA – Incarico M° Sciarrino
6. Ratifica provvedimento Prin
7. Mediazione [REDACTED] i c/Conservatorio GB Martini
8. Approvazione spese per allontanamento volatili Sala Bossi - ratifica
9. Avvio procedure comparative incarichi esterni
10. Costituzione associazione Wagner
11. Varie ed eventuali

Risultano presenti i signori:

N.	Nominativi	Componente C.d.A.	Presenti
1	Massimiliano Marzo	Presidente	Sì
2	Aurelio Zarrelli	Direttore	Sì
3	Cristina Landuzzi	Docente	Sì
4	Marco Ercolani	Studente	Sì
5	Angela Petronelli	Esperto Miur	Sì
Totale presenti		5	

Assiste da remoto il Direttore Amministrativo Dott.ssa Tiziana Coscia.

Il Presidente, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperta la seduta.

Pag. 1 di 16

Conservatorio di Musica Giovan Battista Martini di Bologna, Piazza Rossini, 2 - 40126
Bologna

Codice Fiscale 80074850373

TELEFONO 051.221483

PEC conservatoriobologna@pec.it

www.consbo.it



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

Punto 1. Comunicazioni del Presidente.

1. Il Presidente informa i consiglieri che l'appuntamento fissato lo scorso lunedì con il Sindaco è stato disdetto mezz'ora prima. A fine consiglio chiederà un altro appuntamento specificando meglio le esigenze in quanto vi sono diverse problematiche da discutere.
2. Il Presidente informa che domani alle 15.00 si terrà l'incontro con il Comune per la questione utenze. Chiede alla vicedirettrice se è disponibile ad accompagnare lui e il direttore. La consigliera Landuzzi è disponibile. Si discuterà sulla proposta del Conservatorio alla quale il Comune non ha ancora dato risposta, dopo più di due mesi.
3. In ultimo il Presidente informa di aver inviato la nota deliberata nella seduta del 20 maggio all'associazione Hamelin che ha riscontrato la stessa tramite legale. Si provvederà ad inviare all'associazione il resoconto dettagliato delle spese per utenze richieste. A tale riguardo chiederà agli uffici copia di tutte le diffide e relativi atti pervenuti dal Comune.
4. Il Presidente rappresenta ai consiglieri la questione relativa a palazzo Aldini Sanguinetti e ai ritardi della Sovrintendenza nel rilasciare i vari nulla osta. Sembrerebbe che la situazione si sia sbloccata. Dal primo novembre si potrà contare sui nuovi locali.

Punto 2. Informativa revisione DPR 132/2003 – provvedimenti conseguenti.

Introduce il punto il Direttore, il quale preliminarmente illustra le criticità di questa riforma del DPR 132/2003 inerente alla governance.

Sono concentrate sulla figura del Presidente la rappresentanza legale, la nomina del dirigente, l'assegnazione degli obiettivi, la valutazione del dirigente e persino la presidenza della delegazione trattante; questo crea un asse presidenziale-amministrativo molto forte. Un asse che può finire per marginalizzare il Direttore, il Consiglio Accademico e la comunità docente proprio nelle scelte che incidono sulla vita reale dell'Istituzione. Questo rende l'Ente sbilanciato. Il Direttore sottolinea che il Ministero risulterebbe ingerente anche nella selezione della terna presidenziale, in quanto, laddove tra i candidati non vi fosse una figura confacente, procederebbe d'ufficio alla sua individuazione. Inoltre, non possono togliersi al Direttore poteri essendo lui l'unico dirigente. Il Direttore da ultimo evidenzia che è stato presentato un documento con il quale si chiede al Ministro di ritirare il provvedimento, firmato da tutte le conferenze, tranne che da quella dei presidenti dei conservatori. A parere del direttore questa riforma si sostanzia in un commissariamento del ruolo del direttore.

Il direttore amministrativo aggiunge che accanto al problema di equilibrio tra organi c'è un problema di sviluppo di carriera interno. Perché non è accettabile che il sistema riconosca oggi



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

la necessità di una dirigenza amministrativa e, nello stesso momento, escluda i direttori amministrativi da tale percorso.

Il sistema non può riconoscere, da un lato, che la gestione amministrativa AFAM è diventata così complessa da richiedere una dirigenza e, dall'altro, negare un vero percorso di valorizzazione a chi quella complessità l'ha già governata dall'interno. Se la funzione è diventata dirigenziale, allora deve essere riconosciuto anche il percorso di chi quella funzione l'ha esercitata in concreto, assumendosi responsabilità senza avere fino in fondo lo status, le tutele e il trattamento corrispondenti.

Bisogna prevedere percorsi reali di sviluppo di carriera, valorizzazione dell'esperienza maturata nelle istituzioni AFAM, procedure riservate o comunque fortemente orientate al riconoscimento delle professionalità già presenti, punteggi adeguati a chi ha svolto funzioni direttive e amministrative nel sistema, e una fase transitoria capace di evitare umiliazioni professionali e strappi organizzativi.

Il Presidente interviene riferendo che chiamerà il presidente della conferenza dei conservatori per sollecitare un incontro.

Il consiglio concorda con questi interventi.

Punto 3. Budget assunzionale 26/27 e avvio procedure concorsuali.

Il Direttore anticipa ai Consiglieri gli orientamenti del consiglio accademico in ordine all'allocazione del presunto budget assunzionale per l'a.a. 2026/2027 che riguarda 8 cattedre da destinare alla mobilità e 4 alle procedure concorsuali. A tali cattedre bisogna aggiungere i due posti da funzionario per i quali occorrerà avviare le procedure per progressione verticale e concorsuale.

Di seguito un dettagliato elenco delle determinazioni da assumere sulle cattedre non appena il Ministero renderà noto ed ufficiale il Budget assunzionale 2026/2027:

SAD	Cattedra	Cattedra a concorso T.I. /mobilità/Tempo determinato
AFAM002 - Chitarra	CODI/02 – Chitarra	MOBILITA'
AFAM006 - Violino	CODI/06 - Violino	MOBILITA'
AFAM018 - Pianoforte	CODI/21 – Pianoforte	MOBILITA'
AFAM034 - Musica da	COMI/03 - Musica da camera	MOBILITA'

Pag. 3 di 16

Conservatorio di Musica Giovan Battista Martini di Bologna, Piazza Rossini, 2 - 40126
Bologna

Codice Fiscale 80074850373

TELEFONO 051.221483

PEC conservatoriobologna@pec.it

www.consbo.it



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

camera strumentale e vocale		
AFAM036 - Musica d'insieme per strumenti ad arco	COMI/05 - Musica d'insieme per strumenti ad arco	MOBILITA'
AFAM041 Composizione	COTP/01 - Teoria dell'armonia e analisi	MOBILITA'
AFAM041 Composizione	COTP/01 - Teoria dell'armonia e analisi	MOBILITA'
AFAM051 - Pratica pianistica e della lettura vocale e pianistica	COTP/03 - Pratica e lettura pianistica	MOBILITA'
AFAM021 - accompagname nto pianistico	CODI/25 - Accompagnamento pianistico	TEMPO INDETERMINATO
AFAM040 - Musicologia e storia della musica	CODM/07 - Poesia per musica e drammaturgia musicale	TEMPO INDETERMINATO
AFAM045 - Composizione musicale elettroacustica e multimediale	COME/02 - Composizione musicale elettroacustica	TEMPO INDETERMINATO
AFAM050 - Lettura della partitura	COTP/02 - Lettura della partitura	TEMPO INDETERMINATO
AFAM021 - Accompagname nto pianistico	CODI/25 - Accompagnamento pianistico	TEMPO DETERMINATO

Pag. 4 di 16

Conservatorio di Musica Giovan Battista Martini di Bologna, Piazza Rossini, 2 - 40126
Bologna

Codice Fiscale 80074850373

TELEFONO 051.221483

PEC conservatoriobologna@pec.it

www.consbo.it



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

AFAM035 - Musica d'insieme per strumenti a fiato	COMI/04 - Musica d'insieme per strumenti a fiato	TEMPO DETERMINATO
AFAM041 - Composizione	CODC/01 - Composizione	TEMPO DETERMINATO
AFAM051 - Pratica pianistica e della lettura vocale e pianistica	COTP/03 - Pratica e lettura pianistica	TEMPO DETERMINATO
AFAM051 - Pratica pianistica e della lettura vocale e pianistica	CODD/05 - Pratica della lettura vocale e pianistica per didattica della musica	TEMPO DETERMINATO

Il consiglio prende atto.

Punto 4. Lavori Lettera B DI aprile 2018:

- **Approvazione spese aggiornamento progetto**
- **Convenzione stazione appaltante**. Rinvio.

Il Presidente illustra il preventivo di spesa presentato dallo studio enarco in vista dell'affidamento ad ARTER del ruolo di stazione appaltante per l'esecuzione dei lavori di cui alla linea di finanziamento lettera B del DI aprile 2018.

Le attività riguardano l'aggiornamento della progettazione esecutiva. Il lavoro è suddiviso in tre macro-interventi:

1. Aggiornamento dello stato di fatto integrando le varianti della Fase "A" (Perizie di Variante 1 e 2).
2. Elaborazione del progetto esecutivo per le nuove opere spostate dalla Fase "A" alla Fase "B".
3. Ricomputazione metrica estimativa (CME) e adeguamento di tutte le lavorazioni ai Prezzari Pubblici del 2026.

Le voci di spesa sono così di seguito dettagliate:

Voce Spesa	di Descrizione	Importo Calcolato
---------------	-------------------	----------------------

Pag. 5 di 16

Conservatorio di Musica Giovan Battista Martini di Bologna, Piazza Rossini, 2 - 40126
Bologna
Codice Fiscale 80074850373
TELEFONO 051.221483
PEC conservatoriobologna@pec.it
www.consbo.it



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

Attività 1	Aggiornamento stato di fatto (opere edili, strutture, impianti mecc. + spese 20%)	€ 16.147,00
Attività 2	Progetto esecutivo nuove opere (edili, strutture, impianti mecc. + spese 20%)	€ 3.441,00
Attività 3	Ricomputazione opere e adeguamento prezzi dal 2019 al 2026 (+ spese 20%)	€ 10.418,00
TOTALE	Onorario Complessivo Offerto (arrotondato) (pp. 2-3)	€ 30.000,00

Oneri Esclusi dal Preventivo

- Cassa Previdenza Ingegneri (Inarcassa 4%) ed IVA (22%).
- Direzione Lavori ed eventuali varianti in corso d'opera richieste successivamente.

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la richiesta inoltrata allo studio ENARCO s.r.l. per la prosecuzione delle attività di progettazione delle opere relative alla richiesta di finanziamento al Ministero nell'ambito del "Programma B";

ESAMINATO il preventivo delle competenze professionali trasmesso dallo studio ENARCO s.r.l. in data 09/06/2026 (prot. n. 26-133/vp), pari a complessivi € 30.000,00 per onorari e spese, oltre agli oneri di legge;

PRESO ATTO che le prestazioni offerte comprendono l'aggiornamento dello stato di fatto (Fase A), la progettazione esecutiva delle nuove opere confluite nella Fase B e il rifacimento dei computi metrici estimativi con i Prezzari Pubblici del 2026 ;– Verificato che il compenso è stato calcolato ai sensi del D.M. 17/06/2016 e nel rispetto della Legge n. 49/2023 sull'Equo Compenso;

RITENUTA l'opera d'aggiornamento congrua e necessaria al fine di poter procedere all'appalto dei lavori previsti nella Fase B ;
all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 35/2026

1. Di approvare l'affidamento del servizio di architettura e ingegneria allo studio ENARCO s.r.l. secondo i termini descritti nel preventivo in atti.
2. Di autorizzare la spesa complessiva pari a € 37.576,00 (lordo beneficiario), come da sottoelencato Quadro Economico.

Voce Spesa	di	Descrizione	Importo Calcolato
---------------	----	-------------	----------------------



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

Attività 1	Aggiornamento stato di fatto (opere edili, strutture, impianti mecc. + spese 20%)	€ 16.147,00
Attività 2	Progetto esecutivo nuove opere (edili, strutture, impianti mecc. + spese 20%)	€ 3.441,00
Attività 3	Ricomputazione opere e adeguamento prezzi dal 2019 al 2026 (+ spese 20%)	€ 10.418,00
TOTALE	Onorario Complessivo Offerto (arrotondato) (pp. 2-3)	€ 30.000,00

3. Di imputare la spesa sui fondi dedicati al finanziamento ministeriale "Programma B".
La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 5. PGA – Incarico M° Sciarrino.

Il Direttore illustra ai Consiglieri il presente punto relativo alla volontà di riconfermare, anche per l'a.a. 2026/2027, il progetto "residenza" che vede il coinvolgimento del Maestro Salvatore Sciarrino, personalità di indiscusso rilievo internazionale. In particolare, il Consiglio Accademico ha proposto una collaborazione strutturata per l'anno accademico 26/27 per un totale di 100 ore di SEMINARI SULLA FORMA E LE TECNICHE AVANZATE, come da calendario che prevede 21 incontri tra ottobre 2026 e maggio 2027. Stante l'assoluto valore e unicità della personalità coinvolta i Consiglieri, facendo proprie le motivazioni didattiche illustrate, approvano il progetto all'unanimità prevedendo un compenso onnicomprensivo pari ad € 8.500 evidenziando comunque la convenienza rispetto alle tariffe orarie previste dall'Istituzione per analoghi progetti e comunque non commisurato all'importanza del progetto.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la legge 21.12.1999 n. 508, di riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati;
VISTO il D.P.R. n°132, del 28 febbraio 2003 recante i criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni suddette;
VISTO lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna;
Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio di Musica "G.B. Martini" di Bologna;

Pag. 7 di 16

Conservatorio di Musica Giovan Battista Martini di Bologna, Piazza Rossini, 2 - 40126
Bologna
Codice Fiscale 80074850373
TELEFONO 051.221483
PEC conservatoriobologna@pec.it
www.consbo.it



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

VISTE le determinazioni del Consiglio Accademico per quanto riguarda il "progetto Sciarrino" per le attività didattiche e laboratoriali calendarizzate per un totale di 100 ore complessive per l'a.a. 2026/2027;

Sentito il Direttore ed evidenziato in particolare l'alto valore didattico della professionalità coinvolta in favore degli studenti del Conservatorio;

Sentito il Presidente;

Sentiti i Consiglieri;

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 36/2026

1. Approvare il "progetto Sciarrino" per l'a.a. 2026/2027 per un totale di 100 ore di didattica e laboratori per un importo onnicomprensivo pari ad € 8.500.
2. Impegnare la spesa nel pertinente capitolo del Bilancio di Previsione del Conservatorio E.F. 2025 (cap. 255).
3. Incaricare il Direttore agli adempimenti conseguenti.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 6. Ratifica provvedimento Prin.

Il Presidente illustra la documentazione istruttoria, agli atti 5087 del 18/5/2026, presentata dalla prof. Donatella Pieri, inerente alla partecipazione del Conservatorio G.B. Martini di Bologna al progetto di ricerca "SHAR-ME" (Sharing memories: building, shaping, and checking memory in public and digital sphere (16th-21st cent.)), candidato nell'ambito del Bando PRIN 2026 – Progetti di Ricerca di Rilevante Interesse Nazionale, promosso dal Ministero dell'Università e della Ricerca. Precisa di aver già avuto modo di chiarire che la documentazione è stata presentata troppo a ridosso della scadenza e di non avere avuto modo di visionare i documenti. Il Direttore amministrativo comunica che non è stato possibile da parte sua esaminare la proposta sul piano finanziario compilato dalla prof.ssa Pieri. Ad ogni modo esprime, come anticipato via mail, parere non favorevole al piano finanziario, nella parte in cui pone a carico del Bilancio del conservatorio spese per oneri relativi ai compensi dei documenti coinvolti per complessivi € 53.625,00 (cui bisogna aggiungere i contributi a carico dell'amministrazione). Il Presidente prende atto e specifica che solitamente i progetti vengono quasi sempre approvati con un taglio delle spese non inferiore al 25-30 per cento che obbliga le amministrazioni a rimodulare il budget. In tale occasione si potrà rivedere il budget ed eventualmente riapprovarlo con le modifiche che tengano conto del rilievo del direttore amministrativo.

Pag. 8 di 16



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

A questo punto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la Legge n. 508 del 21 dicembre 1999 di riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati;

VISTA la Legge 3 maggio 1999, n. 124 "Disposizioni urgenti in materia di personale scolastico", in particolare l'art. 11, comma 14;

VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132, concernente il regolamento sui criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni artistiche e musicali, a norma della Legge 21 dicembre 1999, n. 508;

VISTO il Decreto del Direttore Generale del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 10 aprile 2026, n. 22298 recante "Bando Prin 2026";

VISTA la documentazione istruttoria agli atti 5087 del 18/5/2026, presentata dalla prof. Donatella Pieri che forma parte integrante del verbale

Sentito il Direttore

Preso atto del parere contrario del Direttore amministrativo

All'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 37/2026

Di ratificare il provvedimento del Presidente che forma parte integrante della presente delibera.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 7. Mediazione ██████████ c/Conservatorio GB Martini.

Introduce il punto il Presidente, il quale in data 26/5/2026 ha sottoscritto, alla presenza dell'avvocato dello Stato Melandri, il verbale di mediazione di cui al punto in argomento. Il prof. ██████████ lamentava il danno subito dalla mancata attivazione delle ritenute sullo stipendio da parte del Conservatorio nell'ottobre del 2001 a fronte di un provvedimento Enpals di riscatto della buonuscita. Tale inerzia lo avrebbe poi costretto a dover pagare una cifra maggiore per vedersi riconosciuto tale diritto prima del pensionamento. L'avvocatura, con parere acquisito agli atti prot. 5282 del 25/5/2026, ha suggerito di addivenire ad una mediazione in considerazione del rischio di soccombenza totale in giudizio. Per le suseposte



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

ragioni il Presidente porta a ratifica l'approvazione del verbale di mediazione e le spese correlate.

II CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la domanda di mediazione promossa dal prof. [REDACTED] (n. ADR-2026-1014) per il risarcimento del danno derivante dalla mancata attivazione delle ritenute sullo stipendio per il riscatto TFS;

ESAMINATO il parere espresso dall'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Bologna in data 25/05/2026 (Rif. Cs. 3405/26 VM), con il quale è stata ravvisata una responsabilità parziale di questa Istituzione ai sensi dell'art. 2115 c.c. (responsabilità del datore di lavoro per il versamento dei contributi previdenziali), concorrente con il fatto colposo del creditore ex art. 1227 c.c. per non aver verificato i propri cedolini;

PRESO ATTO che l'Avvocatura dello Stato ha ritenuto pienamente congrua e accettabile la proposta di definire la vertenza mediante il riconoscimento del 50% del danno lamentato (differenza per interessi passivi versati all'INPS), quantificato in sede transattiva nella somma onnicomprensiva di € 5.300,00 (a fronte dell'originaria richiesta di € 10.532,98), evitando così il rischio di soccombenza totale in giudizio;

VISTO il verbale di mediazione telematico sottoscritto in data 26 maggio 2026 dal Presidente Prof. Massimiliano Marzo, assistito dall'Avvocato dello Stato Vittorio Melandri, in cui l'accordo è stato formalizzato condizionatamente alla ratifica di questo Organo;

RITENUTO l'accordo transattivo conforme ai principi di economicità, efficacia e tutela del bilancio dell'Ente, come confermato dai legali dello Stato;

ACCERTATA la disponibilità dei fondi sul bilancio del Conservatorio;

sentito il direttore amministrativo

all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 38/2026

1. Di ratificare e approvare l'accordo conciliativo raggiunto in data 26 maggio 2026 nell'ambito della procedura di mediazione Aequitas ADR n. ADR-2026-1014, in stretta conformità alle risultanze del parere dell'Avvocatura dello Stato del 25/05/2026.
2. Di autorizzare la spesa complessiva di € 5.528,14 così ripartita e imputata sui capitoli delle spese per liti e transazioni:
 - € 5.300,00 a titolo di risarcimento del danno transatto a saldo e stralcio a favore del prof. [REDACTED];
 - € 228,14 complessivi (€ 207,40 per spese d'organismo + € 20,74 per indennità di accordo del 10%, IVA inclusa) a favore della Fondazione Aequitas ADR.

Pag. 10 di 16

Conservatorio di Musica Giovan Battista Martini di Bologna, Piazza Rossini, 2 - 40126
Bologna

Codice Fiscale 80074850373

TELEFONO 051.221483

PEC conservatoriobologna@pec.it

www.consbo.it



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

3. Di autorizzare l'immediata trasmissione via PEC della presente delibera allo Studio Legale dell'interessato e, per conoscenza, all'Avvocatura dello Stato di Bologna per la chiusura definitiva del fascicolo.
4. Di demandare alla Direzione Amministrativa l'esecuzione dei mandati di pagamento a seguito della ricezione delle coordinate IBAN del beneficiario.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 8. Approvazione spese per allontanamento volatili Sala Bossi – ratifica.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Conservatorio di Musica "G.B. Martini" di Bologna;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Istituto;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici) e, in particolare, l'art. 50, comma 1, lett. b), relativo agli affidamenti diretti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;

CONSIDERATA l'urgente necessità di procedere alla bonifica, cattura incruenta, pulizia e installazione di sistemi di protezione contro l'intrusione di piccioni all'interno della "Sala Bossi", al fine di garantire la salubrità dei locali, la tutela del patrimonio storico-artistico e il regolare svolgimento delle attività didattiche e concertistiche;

PRESO ATTO del sopralluogo effettuato in data 19/06/2026 dal personale tecnico incaricato; ESAMINATO il preventivo contrattuale PV-284-2026 datato 19/06/2026 elaborato dalla ditta Asterix s.r.l. (con sede in Via dell'Arcoveggio 80, Bologna, P.IVA 03312541208) dell'importo complessivo di € 3.900,00 + IVA 22% (pari a € 4.758,00 IVA inclusa) (p. 2), che prevede le seguenti prestazioni:

1. Installazione di n. 12 reti antintrusione in polietilene color sabbia (circa 1.5 mt x 2,5 mt).
2. Pulizia e igienizzazione di tutte le superfici interessate (p. 2).
3. Posizionamento di gabbia a cattura per i piccioni presenti nella sala (p. 2).
4. Manodopera, materiali, montaggio e smontaggio di 2 trabattelli (da 10 mt e da 6 mt) gestiti da personale abilitato ai lavori in quota e DPI di terza categoria.

VALUTATO il preventivo congruo, economicamente conveniente e pienamente rispondente alle esigenze di urgenza e specificità tecnica dell'Istituto;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sui fondi del Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario corrente;

Pag. 11 di 16

Conservatorio di Musica Giovan Battista Martini di Bologna, Piazza Rossini, 2 - 40126
Bologna

Codice Fiscale 80074850373

TELEFONO 051.221483

PEC conservatoriobologna@pec.it

www.consbo.it



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 39/2026

1. Di approvare la spesa e di autorizzare l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, del servizio di allontanamento volatili e igienizzazione della Sala Bossi in favore dell'operatore economico Asterix s.r.l., per le motivazioni espresse in premessa.
2. Di impegnare la somma complessiva di € 4.758,00 (di cui € 3.900,00 per imponibile ed € 858,00 per IVA al 22%) sul pertinente capitolo di spesa del Bilancio di Previsione del Conservatorio.
3. Di stabilire che il pagamento avverrà mediante bonifico bancario a 30 giorni fine mese dalla ricezione di regolare fattura elettronica, a seguito della verifica della regolare esecuzione delle attività.

Di dare mandato al Direttore Amministrativo e all'Ufficio Economato per l'adozione di tutti i successivi atti gestionali necessari all'esecuzione della presente deliberazione (emissione ordinativo, acquisizione CIG, verifica requisiti del fornitore).

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 9. Avvio procedure comparative incarichi esterni.

Il Presidente sottopone all'attenzione dei consiglieri l'istruttoria compiuta dagli uffici inerente all'avvio delle procedure comparative per il reclutamento dei seguenti esperti esterni:

- n. 1 incarico professionale di esperto GRAFICO di supporto all'Ufficio Produzione e Comunicazione (bando prot. 12722 del 19.12.2025) per € 8.000 (oltre oneri)
- di n. 1 incarico professionale di esperto nell'ambito del progetto ERASMUS+ ed eventuali altre attività correlate all'Ufficio Relazioni Internazionali (bando prot. 12720 del 19.12.2025) per € 10.000 (oltre oneri)
- di n. 1 un incarico di collaborazione professionale nel profilo di Esperto e Responsabile della Comunicazione per € 10.000 (oltre oneri).

Con particolare riferimento all'incarico di Esperto e responsabile della comunicazione, il Presidente specifica che, su proposta del Direttore, tale profilo è stato ritenuto più conforme alle esigenze del Conservatorio, rispetto all'Addetto stampa di cui alla precedente delibera del Cda.

I compensi, definiti su decisione del Direttore, rientrano nel range massimo complessivo di € 30.000,00 stabilito con precedente delibera n. 73/2025.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

A questo punto il Presidente chiede al consiglio di ratificare i compensi previsti dai sopracitati bandi nella misura in cui sono stati decisi dal Direttore e la profilazione dell'esperto e Responsabile della Comunicazione anziché dell'addetto ufficio stampa, a parziale rettifica di quanto deciso con delibera n. 73 del 23/7/2025.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la precedente delibera n. 73/2025 del 23/7/2025;

Visti i Bandi per procedure comparative per il reclutamento di:

- n. 1 incarico professionale di esperto GRAFICO di supporto all'Ufficio Produzione e Comunicazione (bando prot. 12722 del 19.12.2025) per € 8.000 (oltre oneri)
- di n. 1 incarico professionale di esperto nell'ambito del progetto ERASMUS+ ed eventuali altre attività correlate all'Ufficio Relazioni Internazionali (bando prot. 12720 del 19.12.2025) per € 10.000 (oltre oneri)
- di n. 1 un incarico di collaborazione professionale nel profilo di Esperto e Responsabile della Comunicazione per € 10.000 (oltre oneri).

Ritenuti congrui i compensi definiti nei sopracitati bandi in relazione alle attività professionali richieste;

Preso atto che l'incarico di Esperto e Responsabile della Comunicazione risulta più rispondente alle esigenze del Conservatorio rispetto al profilo di Addetto ufficio stampa;

sentito il Direttore

all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 40/2026

Le premesse formano parte integrante del dispositivo

Di approvare a ratifica le seguenti procedure per:

- n. 1 incarico professionale di esperto GRAFICO di supporto all'Ufficio Produzione e Comunicazione (bando prot. 12722 del 19.12.2025) per € 8.000 (oltre oneri)
- di n. 1 incarico professionale di esperto nell'ambito del progetto ERASMUS+ ed eventuali altre attività correlate all'Ufficio Relazioni Internazionali (bando prot. 12720 del 19.12.2025) per € 10.000 (oltre oneri)
- di n. 1 un incarico di collaborazione professionale nel profilo di Esperto e Responsabile della Comunicazione per € 10.000 (oltre oneri).

Rettificare la delibera n. 75/2025 nella parte in cui prevedeva il reclutamento di un addetto stampa e sostituire il profilo di addetto stampa con "Esperto e Responsabile della Comunicazione".



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 10. Costituzione associazione Wagner.

Il Presidente porta all'attenzione del consiglio lo Statuto della costituenda Associazione Wagner, predisposto e condiviso con l'accademia Filarmonica e la Fondazione del teatro Comunale.

Ne richiede l'esame e l'approvazione.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la proposta di costituzione dell'associazione culturale riconosciuta denominata "Associazione Wagner di Bologna", persona giuridica privata senza fini di lucro

Esaminata la bozza dello Statuto dell'Associazione, composto da n. 32 articoli divisi in XII titoli, allegata alla presente deliberazione;

Preso atto che il Conservatorio di Musica "G.B. Martini" di Bologna è individuato dall'art. 11 dello Statuto quale Socio Fondatore Istituzionale permanente, congiuntamente alla Fondazione Teatro Comunale di Bologna e alla Fondazione Accademia Filarmonica di Bologna; Considerato che le finalità dell'Associazione – volte alla promozione culturale, allo studio dell'opera di Richard Wagner, al sostegno di giovani artisti e borsisti – si integrano e si coordinano pienamente con gli scopi istituzionali di alta formazione musicale di questo Conservatorio;

Visto l'art. 6 dello Statuto, il quale prevede un fondo di dotazione iniziale pari a complessivi € 6.000,00, cui ciascuno dei tre soci fondatori istituzionali contribuisce in misura uguale, determinando una quota di spettanza di questo Ente pari a € 2.000,00; Ritenuto necessario provvedere all'approvazione dello Statuto e alla contestuale autorizzazione della spesa per la quota del fondo;

Accertata la disponibilità dei fondi sui pertinenti capitoli del bilancio del Conservatorio;
all'unanimità dei presenti

DELIBERA 41/2026

1. Di approvare l'adesione e la partecipazione del Conservatorio di Musica "G.B. Martini" di Bologna, quale Socio Fondatore Istituzionale permanente, alla costituenda "Associazione Wagner di Bologna".
2. Di approvare lo Statuto dell'Associazione nel testo allegato alla presente delibera, che ne forma parte integrante e sostanziale.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

3. Di autorizzare la spesa complessiva presunta di € 2.000 a titolo di quota di contribuzione al fondo di dotazione iniziale ex art. 6 dello Statuto;
4. Di autorizzare e delegare espressamente il Presidente del Conservatorio, Prof. Massimiliano Marzo, a recarsi presso il Notaio incaricato, congiuntamente ai legali rappresentanti degli altri Soci Fondatori Istituzionali, per la sottoscrizione dell'Atto Pubblico di costituzione e dello Statuto approvato, conferendo allo stesso ogni più ampio potere di apportare modifiche formali o non sostanziali che fossero richieste dalle competenti autorità in sede di riconoscimento della personalità giuridica dell'Associazione.
5. Di demandare al Direttore Amministrativo i successivi adempimenti gestionali, contabili ed economico-finanziari derivanti dalla presente deliberazione.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 10-bis Nulla osta Comando sig.ra [REDACTED].

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Conservatorio di Musica "G.B. Martini" di Bologna;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) ed in particolare l'art. 30, comma 2-bis, in materia di comando e mobilità;

VISTA la Nota del Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) prot. n. 5490 del 11.06.2026 recante *"Indicazioni operative per la concessione dei comandi in favore dei dipendenti delle Istituzioni Afam"*, che sostituisce integralmente la precedente nota n. 8030/2022;

VISTA l'istanza assunta al protocollo in data 23/06/2026, con la quale la Sig.ra [REDACTED], dipendente a tempo indeterminato del Comparto Università e Ricerca – AFAM presso questo Conservatorio, inquadrata nell'Area degli Assistenti, ha richiesto il rilascio del nulla-osta preventivo al comando presso l'INAIL – Sede di Imola (BO);

PRESO ATTO che la richiesta è formulata per una durata di 12 mesi, rinnovabili per un massimo di 3 anni continuativi, fatte salve le specifiche previsioni di legge;

CONSIDERATO che l'attivazione del comando è subordinata al rilascio del preventivo assenso (nulla-osta) da parte dell'Amministrazione di appartenenza;

PRESO ATTO che, alla data odierna, non è ancora pervenuta l'istanza formale di attivazione del comando da parte dell'Amministrazione utilizzatrice (INAIL)

VALUTATE le esigenze organizzative, tecnico-amministrative e di servizio del Conservatorio;

Pag. 15 di 16

Conservatorio di Musica Giovan Battista Martini di Bologna, Piazza Rossini, 2 - 40126
Bologna

Codice Fiscale 80074850373

TELEFONO 051.221483

PEC conservatoriobologna@pec.it

www.consbo.it



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

ACQUISITO il parere espresso dal Direttore del Conservatorio in merito alla compatibilità dell'istanza con il regolare funzionamento degli uffici;

RITENUTO di poter esprimere il proprio assenso di massima al comando per motivi organizzativi interni, ma di dover necessariamente subordinare l'efficacia e la trasmissione del nulla-osta al formale ricevimento della richiesta da parte dell'INAIL, a tutela della regolarità del procedimento amministrativo;
all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 42/2026

1. Di concedere, per le motivazioni espresse in premessa, il nulla-osta preventivo al comando della dipendente Sig.ra [REDACTED] (Area degli Assistenti) presso l'INAIL – Sede di Imola (BO), per la durata di mesi 12 (dodici), rinnovabili fino a un massimo di 3 anni continuativi.
2. Di subordinare l'efficacia della presente delibera, nonché l'invio della pratica al Ministero dell'Università e della Ricerca, al preventivo e formale ricevimento dell'atto di richiesta da parte dell'INAIL (Sede di Imola). Tale atto dovrà specificare l'esatta durata del comando e contenere l'esplicita dichiarazione di assunzione totale degli oneri finanziari a carico dell'ente utilizzatore, come tassativamente richiesto dal punto 2 della Nota MUR prot. 5490/2026.
3. Di dare mandato al Direttore Amministrativo e all'Ufficio Personale di provvedere alla trasmissione dei documenti al MUR (Ufficio V) esclusivamente ad avvenuto completamento del fascicolo istruttorio con l'atto di cui al punto 2.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Punto 11. Varie ed eventuali. Nulla da discutere

Il Presidente, dopo aver esaurito i punti all'ordine del giorno, dichiara sciolta la seduta alle ore 18:15.

Il segretario verbalizzante
Dott.ssa Tiziana Coscia

Il Presidente
Prof. Massimiliano Marzo

Per copia conforme
Il Presidente
Prof. Massimiliano Marzo

MASSIMILIANO
MARZO
22.07.2026
15:29:54
GMT+02:00



Pag. 16 di 16

Conservatorio di Musica Giovan Battista Martini di Bologna, Piazza Rossini, 2 - 40126
Bologna
Codice Fiscale 80074850373
TELEFONO 051.221483
PEC conservatoriobologna@pec.it
www.consbo.it

ASSOCIAZIONE WAGNER DI BOLOGNA

STATUTO

TITOLO I

COSTITUZIONE, SEDE, DURATA E FINALITÀ

Art. 1 – Denominazione

È costituita l'associazione culturale riconosciuta denominata:

" Associazione Wagner di Bologna"

L'Associazione è persona giuridica privata senza fini di lucro e opera secondo le disposizioni del Codice Civile e della normativa vigente.

Art. 2 – Sede

L'Associazione ha sede legale nel Comune di Bologna, in Largo Respighi 1, presso la sede legale della Fondazione Teatro Comunale.

Il Consiglio Direttivo può istituire sedi operative, delegazioni e rappresentanze in Italia e all'estero.

Art. 3 – Durata

L'Associazione ha durata illimitata.

Art. 4 – Finalità

L'Associazione persegue finalità di promozione culturale mediante lo studio e l'approfondimento del pensiero e dell'opera letteraria e musicale di Richard Wagner, in tutti i suoi molteplici aspetti e come componente della vicenda culturale europea degli ultimi secoli. L'Associazione promuove altresì lo studio del contesto storico, culturale e artistico nel quale Richard Wagner visse e operò, nonché della sua influenza sul pensiero, sulla musica e sulla cultura europea, con particolare riguardo agli autori e ai movimenti che ne raccolsero l'eredità, dedicando una specifica attenzione alla ricezione e alla diffusione dell'opera wagneriana in Italia e ai rapporti tra la cultura italiana e il pensiero wagneriano.

Tra le finalità specifiche dell'Associazione vi sono le seguenti:

- sostenere la *Richard-Wagner-Stipendienstiftung*, fondazione dedicata ai borsisti, supportando giovani artisti secondo le linee guida della *Richard-Wagner-Stipendienstiftung* di Bayreuth;
- impegnarsi, nello spirito dell'idea del Festival concepita da Richard Wagner, per la continuità, la tutela e la conservazione dei *Bayreuther Festspiele*;
- favorire gli scambi culturali e artistici tra associazioni, istituzioni e realtà wagneriane a livello nazionale e internazionale;

- provvedere, ai fini dell'adesione alla RWV International, al versamento di una quota determinata dalla RWV per ciascun socio.

L'Associazione organizza ogni attività culturale idonea allo scopo di ottemperare alle proprie finalità istituzionali.

I principi ispiratori fondanti sono la libertà culturale e di espressione, in totale assenza di qualsiasi forma di discriminazione sessista, razziale, etnica, sociale o religiosa. L'Associazione ripudia fermamente ogni forma di discriminazione basata su religione, razza o origine etnica.

Art. 5 – Attività

Per il perseguimento delle proprie finalità l'Associazione organizza conferenze, concerti, seminari, attività editoriali, collaborazioni artistiche e formative.

La formazione e la promozione di giovani talenti musicali, nelle forme rese possibili dalle risorse disponibili, sono altresì alla base delle attività dell'Associazione, unitamente alla creazione di borse di studio, di ricerca, concerti per giovani musicisti e altro che sia coerente con le Finalità di cui all'art. 4

L'Associazione potrà aderire ad altre associazioni nazionali o internazionali aventi le medesime finalità.

TITOLO II

PATRIMONIO E RISORSE

Art. 6 – Patrimonio

Il patrimonio dell'Associazione è costituito:

- a) dal fondo di dotazione iniziale pari a d € 6.000 cui contribuiscono in misura uguale i soci fondatori.
- b) dai beni mobili e immobili acquisiti;
- c) da lasciti, eredità, donazioni e contributi destinati a incremento patrimoniale;
- d) da ogni altro bene acquisito a titolo legittimo.

Art. 7 – Entrate

Le entrate dell'Associazione sono costituite da:

- quote associative;
- contributi pubblici e privati;
- sponsorizzazioni;
- liberalità;
- rendite patrimoniali;
- proventi delle attività istituzionali.

Art. 8 – Divieto di distribuzione di utili

È vietata qualsiasi distribuzione, anche indiretta, di utili, avanzi di gestione, fondi, riserve o capitale.

Art. 9 – Esercizio sociale e bilancio

L'esercizio sociale si chiude il 31 dicembre di ogni anno. Il Consiglio Direttivo predispone il bilancio consuntivo e l'eventuale preventivo in tempo utile per consentire al Revisore Unico di redigere la propria relazione e all'Assemblea di approvare il bilancio entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio. La relazione del Revisore Unico è messa a disposizione dei soci unitamente al bilancio.

L'Assemblea approva il bilancio entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio.

L'Associazione potrà iscriversi al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) ed accedere al beneficio del 5 per mille ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

L'Associazione potrà inoltre accedere, ove ne ricorrano i presupposti, a contributi, agevolazioni, incentivi, strumenti di sostegno e benefici fiscali previsti dalla normativa vigente, ivi compresi quelli destinati al finanziamento e alla promozione delle attività culturali, artistiche e di valorizzazione del patrimonio culturale.

TITOLO III

SOCI

Art. 10 – Categorie di soci

Possono essere soci persone fisiche, enti pubblici e associazioni culturali.

I soci sono divisi nelle seguenti categorie:

1. Soci Fondatori Istituzionali
2. Soci Sostenitori
3. Soci Benemeriti
4. Soci Ordinari
5. Soci Onorari
6. Soci Giovani

Ogni categoria di Soci contribuisce con quote annuali differenziate: la disciplina e l'importo delle quote associative vengono deliberati ed aggiornati ogni anno dal Consiglio Direttivo.

L'adesione all'Associazione comporta l'obbligo di osservanza dello Statuto e del Codice Etico predisposto dal Collegio dei Probiviri.

Sono sospesi di diritto dall'Associazione quei Soci che al termine dell'anno solare non abbiano provveduto a regolarizzare il pagamento della quota associativa annuale.

Art. 11 – Soci Fondatori Istituzionali

Sono Soci Fondatori Istituzionali permanenti:

- Fondazione Teatro Comunale di Bologna
- Conservatorio "G.B. Martini" di Bologna
- Fondazione Accademia Filarmonica di Bologna ETS

Essi in considerazione del loro ruolo costitutivo dell'Associazione e del costante contributo apportato alla sua attività, esercitano le funzioni di garanzia dell'identità culturale dell'Associazione, della continuità delle sue finalità istituzionali e della tutela del suo patrimonio morale e culturale. Tali prerogative sono esercitate per il tramite del Comitato dei Fondatori e secondo le modalità di voto vincolato descritte nel presente Statuto.

I tre soci fondatori istituzionali congiuntamente compongono il Comitato dei Fondatori: ciascun Socio Fondatore Istituzionale designa un componente in seno al Consiglio Direttivo.

La perdita della qualità di Socio Fondatore Istituzionale può avvenire esclusivamente per rinuncia espressa e scritta da parte dell'ente interessato.

In caso di fusione, trasformazione o successione giuridica di uno dei Soci Fondatori Istituzionali, la qualifica di Socio Fondatore si trasferisce automaticamente all'ente successore.

Art. 12 – Perdita della qualità di socio

La qualità di socio si perde per:

- recesso;
- morosità protratta per oltre un anno;
- esclusione deliberata per gravi motivi;
- decesso o estinzione dell'ente associato.

Art. 13 – Diritti e doveri dei soci

Tutti i soci hanno diritto di partecipare alla vita associativa e di esercitare il proprio diritto di voto in seno all'Assemblea secondo le modalità previste dal presente Statuto.

I soci sono tenuti all'osservanza dello Statuto, dei regolamenti e del Codice Etico.

TITOLO IV

ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Art. 14 – Organi

Sono organi dell'Associazione:

a) Assemblea dei Soci;

- b) Comitato dei Fondatori;
- c) Presidente;
- d) Consiglio Direttivo;
- e) Collegio dei Probiviri;
- f) Revisore Unico.

TITOLO V

ASSEMBLEA

Art. 15 – Composizione

L'Assemblea è composta da tutti i soci in regola con il versamento delle quote associative.

Art. 16 – Convocazione e competenze

L'Assemblea è convocata dal Presidente almeno una volta l'anno.

La convocazione deve essere inviata almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio, con un preavviso di almeno 30 giorni, mediante PEC, posta elettronica o altro mezzo idoneo. E' ammessa la partecipazione mediante videoconferenza.

L'Assemblea elegge i membri del Consiglio Direttivo di sua competenza, i membri del Collegio dei Probiviri di sua spettanza, l'Organo di Controllo, e approva i bilanci.

In prima convocazione l'Assemblea è validamente costituita con la presenza della maggioranza assoluta dei soci aventi diritto al voto e delibera a maggioranza dei partecipanti. In seconda convocazione l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci presenti e delibera a maggioranza dei partecipanti.

Restano salve le diverse maggioranze qualificate e i veti previsti dallo Statuto per le materie riservate.

TITOLO VI

COMITATO DEI FONDATORI

Art. 17 – Composizione

Il Comitato dei Fondatori è l'organo interno di garanzia dell'Associazione ed è composto di diritto dai 3 (tre) legali rappresentanti dei Soci Fondatori Istituzionali. Ciascun legale rappresentante può designare, in sua vece, un rappresentante appartenente alla propria istituzione per far parte del Comitato dei Fondatori.

I componenti del Comitato restano in carica per l'intera durata (tre anni) del mandato del Consiglio Direttivo.

Il Comitato esercita in via esclusiva le prerogative di controllo e tutela dell'identità culturale e delle materie fondanti dell'Associazione, esprimendo parere vincolante sulle materie riservate dal presente Statuto.

A tutela dell'unicità, onorabilità e indirizzo culturale dell'Associazione, i Soci Fondatori Istituzionali, per il tramite del Comitato dei Fondatori, esercitano il diritto di veto mediante una specifica Clausola di Gradimento vincolante per le nomine e le designazioni dei membri in seno al Consiglio Direttivo

Art. 18 – Funzioni

Il Comitato dei Fondatori:

- tutela l'identità culturale dell'Associazione;
- vigila sulla coerenza delle attività con le finalità statutarie;
- esercita le prerogative di garanzia previste dal presente Statuto.

Art. 19 – Materie soggette a parere vincolante

Per la validità delle deliberazioni riguardanti le seguenti materie

- a) modifiche statutarie
- b) modifica delle finalità
- c) scioglimento
- d) fusione, incorporazione o trasformazione
- e) adesione a organizzazioni nazionali e internazionali wagneriane
- f) alienazione di beni patrimoniali strategici
- g) utilizzo del nome e del marchio dell'Associazione in operazioni di particolare rilevanza,

è necessario il concorso dei seguenti requisiti di voto:

- Il voto favorevole dei tre consiglieri designati dai Soci Fondatori Istituzionali;
- Il voto favorevole della maggioranza dei componenti del Consiglio Direttivo.

In mancanza anche di uno solo di tali requisiti, la deliberazione nelle suddette materie si intende respinta a tutti gli effetti.

TITOLO VII

CONSIGLIO DIRETTIVO

Art. 20 – Composizione

Il Consiglio Direttivo è composto da cinque membri:

- tre designati dai Soci Fondatori Istituzionali (che costituiscono il Comitato dei Fondatori);
- due eletti dall'Assemblea tra i soci aderenti alle altre categorie, mediante voto segreto su liste di candidati secondo le seguenti modalità:
 - possono presentare una lista i soci in regola con il pagamento della quota associativa;

- ogni lista deve contenere un numero di candidati non inferiore a due e non superiore a quattro;
- le liste devono essere depositate presso il Presidente o il Segretario almeno quindici giorni prima della data fissata per l'Assemblea elettiva e devono essere sottoscritte da almeno cinque soci aventi diritto di voto;
- le liste ammesse sono comunicate ai soci almeno sette giorni prima dell'Assemblea;
- ciascun socio può votare una sola lista;
- I due seggi sono attribuiti ai candidati della lista che ha ottenuto il maggior numero di voti, secondo l'ordine di presentazione nella lista.

La durata in carica è di tre anni.

Art. 21 – Competenze

Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri di amministrazione ordinaria e straordinaria.

Al Consiglio Direttivo spetta l'approvazione del progetto di bilancio consuntivo (e dell'eventuale bilancio preventivo), da trasmettere al Revisore Unico per la predisposizione della relativa relazione e successivamente all'Assemblea dei Soci per l'approvazione definitiva.

Nella sua prima riunione successiva all'elezione, il Consiglio Direttivo nomina al proprio interno, il Presidente.

Art. 22 – Riunioni

Il Consiglio si riunisce, su invito del Presidente, tramite posta elettronica ordinaria, con un preavviso minimo di tre giorni lavorativi, che ne prevede l'ordine del giorno in sede di convocazione, almeno tre volte l'anno e, comunque, ogni qualvolta il Presidente lo ritenga necessario.

Le riunioni possono svolgersi anche mediante strumenti di telecomunicazione o videoconferenza, purché sia garantita l'identificazione dei partecipanti, la loro partecipazione alla discussione e l'esercizio del diritto di voto. In tal caso, i partecipanti si considerano presenti a tutti gli effetti.

Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti.

TITOLO VIII

PRESIDENTE

Art. 23 – Elezione

Il Presidente è eletto dal Consiglio Direttivo a rotazione tra i membri designati dai Soci Fondatori Istituzionali.

Art. 24 – Poteri

Il Presidente:

- rappresenta legalmente l'Associazione;

- convoca Assemblea e Consiglio;
- cura l'esecuzione delle deliberazioni.

Resta in carica tre anni ed è rieleggibile. Alla cessazione del triennio o dalla carica, la nomina a Presidente spetterà a rotazione ad uno degli altri Soci Fondatori Istituzionali.

Art. 25 – Tesoriere e Segretario

Il Consiglio Direttivo nomina quale Tesoriere uno dei componenti del Comitato dei Fondatori e nomina un Segretario tra i propri membri o anche al di fuori di essi; entrambi restano in carica per la durata triennale del mandato e sono rieleggibili.

Il Tesoriere sovrintende alla gestione amministrativa e contabile dell'Associazione, predispone la documentazione economico-finanziaria per il bilancio e riferisce al Consiglio e al Revisore. In caso di temporaneo impedimento del Presidente, ne fa le veci.

TITOLO IX

PROBIVIRI E REVISIONE

Art. 26 – Collegio dei Probiviri

Il Collegio dei Probiviri è composto da tre membri:

- uno nominato dal Comitato dei Fondatori tra soggetti diversi dai componenti il Consiglio Direttivo;
- gli altri due membri sono designati dall'Assemblea tra i Soci ovvero tra soggetti non appartenenti all'Associazione ma dotati delle professionalità richieste per i componenti gli Organismi di Vigilanza ai sensi del D. lgs. 231/2001;

la durata in carica è prevista in tre anni.

Art. 27 – Competenze dei Probiviri

Il Collegio dei Probi Viri:

- vigila sul rispetto dello Statuto;
- propone e aggiorna il Codice Etico;
- dirime le controversie interne.

Art. 28 – Revisore Unico

Il Revisore Unico è nominato dall'Assemblea su proposta del Consiglio Direttivo. Vigila sulla gestione economica, finanziaria e patrimoniale dell'Associazione ed ha l'obbligo di vigilanza amministrativa, di controllo contabile e di relazione sul bilancio.

TITOLO X
TRASPARENZA

Art. 29 – Trasparenza

I soci hanno diritto di consultare i libri sociali e i bilanci secondo le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo.

TITOLO XI
SCIoglimento

Art. 30 – Scioglimento

Lo scioglimento richiede entrambe le seguenti condizioni:

- il voto favorevole dei tre quarti dei soci aventi diritto di voto;
- il voto unanime del Comitato dei Fondatori.

Art. 31 – Devoluzione del patrimonio

In caso di scioglimento il patrimonio residuo sarà, esaurita la liquidazione e sentiti gli organi di controllo di legge, devoluto a enti o istituzioni aventi finalità culturali analoghe individuati dall'Assemblea, sentito il Comitato dei Fondatori.

TITOLO XII
NORMA FINALE

Art. 32 – Norma finale

Per quanto non previsto dal presente Statuto si applicano le disposizioni del Codice Civile e della normativa vigente in materia di associazioni riconosciute.

Le cariche associative sono svolte a titolo gratuito. È ammesso esclusivamente il rimborso delle spese documentate sostenute nell'interesse dell'Associazione. Il Revisore Unico può percepire un compenso determinato dall'Assemblea.