



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini"**

~ Bologna ~

Prot. n° 5387/VII/2/1

Bologna, 30 settembre 2016

Sito: [www.consbo.it](http://www.consbo.it)

**PROCEDURA SELETTIVA PER TITOLI FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI DOCENTI  
DI CORSI PRE-ACCADEMICI  
A.A. 2016/2017**

**IL DIRETTORE**

VISTA la legge 21.12.1999 n° 508 ed in particolare l'art. 2, comma 8, lett. D); VISTO il D.P.R. 28.02.2003 n° 132;  
VISTO il D.P.R. 08.07.2005 n° 212, in particolare gli artt. 10, comma 2, 12, comma 4, e 14;  
VISTO lo Statuto di autonomia del Conservatorio di Musica "G.B. Martini" di Bologna;  
VISTO il Regolamento didattico del Conservatorio di Musica "G.B. Martini" di Bologna;  
VISTO il Regolamento dei corsi pre-accademici del Conservatorio di "G.B. Martini" di Bologna;  
VISTA la delibera del Consiglio Accademico n. 7 dell'8 settembre 2016  
CONSIDERATA la necessità di reperire esperti esterni all'Istituto ai quali conferire contratti di collaborazione di supporto all'insegnamento di alcune delle discipline previste nel piano dell'offerta formativa concernente i corsi pre-accademici;

**DISPONE**

la seguente procedura selettiva per titoli finalizzata all'individuazione di docenti di Corsi preaccademici e/o recupero debiti presso il Conservatorio Statale di Musica "G.B. Martini" di Bologna, valida per l'anno accademico 2016/17.

**Art. 1 - Oggetto**

1. Presso il Conservatorio di musica "G.B. Martini" di Bologna" e indetta una procedura selettiva pubblica per titoli, utile alla formazione di elenchi di aspiranti cui conferire l'incarico di docenza nel corso di formazione pre-accademica della seguente disciplina:

- ~ Materie musicali di base
- ~ Teoria dell'armonia e analisi



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

- ~ Lettura della partitura con obbligo di pianoforte (secondo strumento)
- ~ Violoncello
- ~ Chitarra
- ~ Viola
- ~ Flauto

**Art. 2 - Requisiti generali di ammissione**

1. La procedura è aperta a coloro che siano in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego e che, alla data di scadenza del presente bando, siano in possesso del diploma del Conservatorio dell'ordinamento previgente la legge di riforma 21/12/1999 n° 508, ovvero diploma accademico di II livello, come di seguito specificato:

- ~ **Materie musicali di base** (uno dei seguenti diplomi: organo e composizione organistica, composizione, musica corale, strumentazione per banda, direzione d'orchestra)
- ~ **Teoria dell'armonia e analisi** (uno dei seguenti diplomi: organo e composizione organistica, composizione, musica corale, strumentazione per banda, direzione d'orchestra)
- ~ **Lettura della partitura con obbligo di pianoforte (secondo strumento)**. (Diploma di pianoforte, congiuntamente a uno dei seguenti diplomi di organo e composizione organistica, composizione, musica corale, strumentazione per banda, direzione d'orchestra)
- ~ **Violoncello** (diploma di violoncello)
- ~ **Chitarra** (diploma di chitarra)
- ~ **Viola** (diploma di viola)
- ~ **Flauto** (diploma di flauto)

Sono esclusi coloro i quali, alla data di presentazione della domanda, risultino iscritti in Istituti AFAM.

2. I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla pubblica selezione.
3. Gli aspiranti di nazionalità straniera devono dimostrare una approfondita conoscenza della lingua italiana.
4. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti e per i casi in cui è previsto dagli articoli del presente bando. Il provvedimento di esclusione comporta la risoluzione del contratto eventualmente stipulato media tempore.

**Art. 3 - Domanda e termine di presentazione**

1. La domanda di candidatura, redatta in carta semplice secondo il modello allegato (**Allegato 1**), sottoscritta e indirizzata al Direttore del Conservatorio di Musica "G. B. Martini" - P.zza Rossini, 2 - 40126 BOLOGNA, deve essere presentata **entro il termine perentorio del 15/10/2016, ore 12.00**, secondo una delle seguenti modalità:

- a) direttamente presso l'Ufficio Protocollo del Conservatorio dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00; l'ufficio rilascia apposita ricevuta dell'avvenuta presentazione della domanda;
- b) spedita a mezzo posta raccomandata A/R. **A tal fine NON FA FEDE IL TIMBRO POSTALE;**



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

c) spedita a mezzo posta certificata all'indirizzo: [conservatoriobologna@pec.it](mailto:conservatoriobologna@pec.it)

**Si richiede ai candidati di riportare nella domanda esattamente la dicitura del corso e dell'insegnamento per cui si concorre. La domanda, altresì, deve essere compilata in stampatello in tutti i campi. Inoltre, sulla busta dovranno essere riportati i riferimenti del bando e la materia di insegnamento.**

**Il candidato che aspiri a più discipline dovrà presentare una domanda per ogni disciplina corredata da tutti i relativi allegati.**

2. Nella domanda l'aspirante deve indicare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) cittadinanza;
- d) codice fiscale (codice di identificazione personale);
- e) indirizzo di residenza, recapito telefonico, indirizzo e-mail;
- f) domicilio che l'aspirante elegge ai fini del concorso (di preferenza in Italia anche per gli stranieri);
- g) di essere in possesso dei requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego;
- h) per gli aspiranti stranieri, pena esclusione dal concorso: possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana;

Comportano l'invalidità della domanda e l'esclusione dalla procedura la mancata sottoscrizione autografa della domanda e l'omessa dichiarazione di cui ai punti a), b), c), d), e), f), g), h). Ogni eventuale variazione del domicilio dovrà essere tempestivamente comunicata.

Il Conservatorio non assume nessuna responsabilità per il caso di irreperibilità dell'aspirante, per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni imputabile a disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Gli aspiranti allegano alla domanda:

1. Fotocopia di un documento valido di riconoscimento e il codice fiscale del candidato;
2. Curriculum, con firma autografa, delle attività professionali e didattiche;
3. Elenco, con firma autografa, di altri titoli e documenti che l'aspirante ritiene utili ai fini del concorso. Per ottenerne il riconoscimento l'aspirante deve produrre le relative certificazioni o attestazioni, ovvero una dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (Allegato 2).
4. Copia del permesso di soggiorno o documento attestante lo status (per cittadini extracomunitari).

Tutte le pubblicazioni e tutti gli eventuali titoli e documenti inviati in copia devono essere corredata da una dichiarazione di conformità all'originale resa dall'aspirante sotto la propria responsabilità (dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà). Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dalla graduatoria.



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

Per gli aspiranti stranieri, pena esclusione, la documentazione deve essere presentata in copia autenticata, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane, e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle stesse autorità consolari ovvero da un traduttore ufficiale.

Tutti i documenti sopra elencati dovranno essere inviati, a pena di esclusione, unitamente alla domanda.

**Art. 4 - Valutazione delle candidature**

La valutazione delle domande per ciascun insegnamento sarà effettuata per procedura comparativa dei titoli da una Commissione nominata dal Direttore.

La Commissione giudicatrice predetermina i criteri per la valutazione comparativa. Una volta esaminata la documentazione, individuerà, con giudizio insindacabile, il candidato in possesso dei requisiti artistico - professionali compiutamente rispondenti alle esigenze didattiche e funzionali all'insegnamento.

**Art. 5 - Approvazione degli atti**

Terminata la procedura, l'eventuale affidamento sarà reso noto con decreto direttoriale pubblicato all'albo e sul sito dell'Istituzione, previa delibera del Consiglio di Amministrazione.

Dalla data di pubblicazione decorre il termine di 5 giorni per eventuali reclami.

Il Conservatorio dispone, in sede di autotutela, rettifiche ad eventuali errori materiali relativi alla procedura.

**Art. 6 - Individuazione del destinatario e stipula del contratto**

I contratti saranno stipulati per il monte orario previsto e solo al momento dell'attivazione dell'insegnamento alle seguenti condizioni:

1. possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 del presente bando;
2. mancata disponibilità di personale docente di riconosciuta competenza in servizio presso il Conservatorio;
3. disponibilità dell'interessato a svolgere l'incarico conformemente alle esigenze didattiche ed al calendario generale delle attività del Conservatorio;
4. impossibilità di svolgere l'attività in convenzione con altre Istituzioni;
5. Gli esperti esterni individuati inizieranno l'attività didattica dietro formale contratto.

Per ciò che concerne i doveri didattici si precisa quanto segue:

- a) Le attività di docenza comprendono lezioni ed esami che devono essere svolti nelle date negli orari stabiliti dalla Direzione e non possono subire variazioni non concordate.
- b) Il docente è tenuto a compilare il registro che fa fede ai fini del calcolo delle ore di lezione svolte e delle presenze degli studenti ai corsi; la responsabilità della certificazione della presenza è a lui esclusivamente affidata.
- c) La presenza alle sessioni di esame, nelle commissioni e nelle sedute di tesi finale costituisce parte integrante degli impegni didattici assunti ed è compresa nella retribuzione dell'incarico.

**Art. 7 - Natura e Stipula del contratto; Compenso orario**

1. Con il candidato collocato in posizione utile, l'Amministrazione attiva contratto di collaborazione coordinata e continuativa, ovvero contratto di prestazione d'opera, definendo l'impegno orario a seconda delle condizioni e del numero degli studenti ammessi alla frequenza.

2. La sottoscrizione del contratto comporta l'obbligo di prestare l'insegnamento ivi indicato e di adempiere a tutte le attività connesse all'organizzazione didattica dei corsi di formazione preaccademica deliberate dagli organi



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

accademici del Conservatorio. Il contrattista si obbliga altresì ad accettare la sede, ovvero la struttura, presso la quale svolgere i corsi, a insindacabile scelta del Conservatorio.

3. Il collaboratore ha libertà di prestare la propria attività a favore di terzi purché tale attività sia compatibile con l'osservanza degli impegni assunti con la sottoscrizione del contratto. Il committente ha facoltà di richiedere al collaboratore relazioni periodiche sull'attività svolta.

Il Compenso per l'attività prestata e stabilito in € 20,00 al lordo delle eventuali ritenute che il Conservatorio dovesse applicare sul compenso per effetto della vigente normativa fiscale.

**Art. 8 - Svolgimento dei corsi**

1. Gli insegnamenti relativi ai corsi pre-accademici indicati nel precedente art. 1, in base alle necessità didattiche e ai corsi attivati, potranno essere espletati presso:

- ~ la sede del Conservatorio sita in piazza Rossini
- ~ in altre strutture territoriali convenzionate con il Conservatorio.

**Art. 9 - Norme finali**

1. Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare ed eventualmente trasmettere a terzi tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali allo svolgimento della selezione e alla eventuale stipulazione e gestione dei contratti e comunque nel rispetto della legge n° 196/2003.

2. Tutti gli allegati al presente bando ne costituiscono, anche ai fini dispositivi, parte integrante.

3. Decorsi novanta giorni dalla data di approvazione degli atti, il Conservatorio non assume più alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata, che può essere restituita su domanda e previo pagamento anticipato delle spese postali.

**Art. 10 - Pubblicità**

Il presente decreto è affisso all'albo del Conservatorio e pubblicato sul sito web dall'istituzione [www.consbo.it](http://www.consbo.it)

**Art. 11 - Clausola di salvaguardia**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

F.TO IL DIRETTORE  
(M° Vincenzo De Felice)

