

STUDENTI INTERNI ISCRIZIONE ESAMI A.A. 2017/2018

Termini di iscrizione: da martedì 10 aprile a lunedì 30 aprile 2018

COLLEGARSI AL SITO: <https://www.servizi2.isidata.net/home/Index.aspx>

1. Cliccare su "Servizi Studenti"

The screenshot shows the website's home page. On the left, there is a vertical sidebar menu with various options. A red arrow points to the 'Servizi Studenti' option. The main content area features a header with navigation links (Home, Documenti, Corsi, Procedure, Aggiornamenti) and a section titled 'IN EVIDENZA' containing several news items and announcements. At the bottom, there is a cookie consent banner.

2. Cliccare su "Conservatori"

The screenshot shows the 'Servizi Studenti' page. The left sidebar menu is visible. A red arrow points to the 'Conservatori' button in the main content area. The page contains detailed information about the service, including a description, a list of institutions (Conservatories, Academies, etc.), and technical requirements for using the application. A cookie consent banner is also present at the bottom.

3. Selezionare la voce numero 4

“Gestione dati degli allievi già immatricolati (ovvero già allievi dell’istituto)”

The screenshot shows the SERVIZI ISIDATA website interface. At the top, there is a navigation bar with the site logo and the text "SERVIZI ISIDATA". Below this, a main menu lists several options. A red arrow points to the fourth option: "Gestione dati degli allievi già immatricolati (ovvero già allievi dell'Istituto)". Other menu items include "Inserimento domanda di AMMISSIONE", "Modifica domanda di AMMISSIONE", "Gestione richiesta di immatricolazione", "Inserimento domanda per i Privatisti", "Modifica domanda per i Privatisti", "Comunicati", and "Esci". A red banner at the top of the menu area contains an "AVVISO IMPORTANTE" regarding a virus warning. The date displayed is 15/03/2016 09:11:07.

4. Selezionare dal menu a tendina la voce “Bologna” ed inserire il codice e la password ricevuti tramite posta elettronica al momento dell’iscrizione al primo anno*

*Per chi non fosse in possesso delle credenziali può richiederle cliccando su “Password di accesso smarrita”; riceverete in risposta un’e-mail con le credenziali (Codice utente e password) per poter procedere all’iscrizione.

The screenshot shows the login page of the SERVIZI ISIDATA website. The page title is "LOGIN - Windows Internet Explorer". The main heading is "SERVIZI PER GLI STUDENTI". The date displayed is 25/03/2013 14:18:27. The login form is titled "ACCESSO AI DATI DEGLI ALLIEVI DELLE ISTITUZIONI" and contains the following elements:

- A dropdown menu labeled "Conservatorio" with the text "Seleziona il Conservatorio".
- An input field labeled "Codice".
- An input field labeled "Password".
- A button labeled "Accedi".
- A section for "Password di accesso smarrita:" with the text "Seleziona il Conservatorio che frequenti e inserisci l'email usata per l'immatricolazione".
- An input field labeled "Email:" and a button labeled "Richiedi".

5. Selezionare la voce "Gestione dati principali"

SERVIZI ISIDATA - Mozilla Firefox
Gestione Dati x SERVIZI ISIDATA x +
https://www.servizi.isidata.net/SSDIdatticheCO/Allievi/MainMenu.aspx
110% Cerca

30/03/2017 09:47:27
Benvenuto - []

MENU PRINCIPALE ALLIEVI IMMATRICOLATI Logout

Si rammenta, per quanto riguarda gli utenti con browser Safari Mobile, che il primo tap sulle icone apre l'eventuale tooltip informativo e il secondo esegue la procedura richiesta.

1. **Gestione Dati principale** Help
2. Biblioteca Istituto
3. Cambio password Help
4. Impegni lezioni e pesenze già effettuate (Ancora in fase di test, i dati possono essere errati o l'Istituzione potrebbe NON aver aderito)
5. Comunicati Help

6. Selezionare la voce "Gestione esami"

SERVIZI ISIDATA - Servizi per gli studenti - Windows Internet Explorer
https://www.servizi.isidata.net/SSDIdatticheCO/Allievi/Anagrafica.aspx

SERVIZI PER GLI STUDENTI - Data odierna: 25/03/2013 14:19:04

Gestione Dati principale

Dati Anagrafici | **Gestione Esami** | Gestione Tasse | Comunicazioni | Stampe

In questa pagina vedete i dati anagrafici attualmente registrati dal Conservatorio (colonna verde a sinistra). Per inviare richiesta di modifica dei dati, modificate i valori nella colonna gialla di destra e cliccate su 'Invia richiesta'. Le comunicazioni sui cambiamenti accettati e/o rifiutati potete leggerle nella casella qui sotto.

Comunicazioni dal Conservatorio:
Nessuna comunicazione presente in parte del Conservatorio

6998	Campi Modificabili	6998
PAPERINO	Codice	PAPERINO
PAOLINO	Matricola	PAOLINO
M	Cognome	Maschio
CANTO	Nome	CANTO
TRADIZIONALE	Sesso	TRADIZIONALE
ITALIA	Scuola di	ITALIA
	Descrizione lunga	ITALIA
	Tipo Corso	ITALIA
	Debiti formativi	ITALIA
	Nazionalità di nascita (sceglierla o digitarla)	ITALIA
DATI GEOGRAFICI DI NASCITA		
ABRUZZO	Regione	ABRUZZO
AQUILA	Provincia	AQUILA

7. Cliccare sull'icona "Prenotazione esame" accanto al nome del corso

SERVIZI ISIDATA - Servizi per gli studenti - Windows Internet Explorer

https://www.servizi.isidata.it/SSDIdatticheCO/Allievi/Esami/Esami_breve.aspx?utl=1

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

Preferiti Gestione Documenti Conservatorio di Music... SERVIZI ISIDATA - Did... Gestione Dati WindowsMedia Personalizzazione colle... Siti suggeriti Raccolta Web Slice

Gestione Documenti Conservatorio di Musica... Gestione Dati SERVIZI ISIDATA - S... x

Pagina Sicurezza Strumenti

SERVIZI PER GLI STUDENTI - Data odierna: 25/03/2014 13:24:11

Gestione Dati principale

Dati Anagrafici **Gestione Esami** Gestione Tasse Comunicazioni Stampe


Esami

Legenda per distinzione Corsi/Esami nella griglia e delle operazioni che è possibile effettuare:

In grigio le richieste di nuovi esami sostenuti
Per i nuovi esami sostenuti puoi:
Modificare un esame | Eliminare un esame
Attenzione! Inserire solo gli esami effettivamente sostenuti con voto già assegnato.
Clicca per inserire un nuovo esame sostenuto











In celeste le richieste per nuovi corsi
Per i nuovi corsi puoi:
Modificare un corso | Eliminare un corso
Clicca per inserire un nuovo corso
Iscrivi corso princ. per l'A.A. corrente
Iscrivi corso princ. per il nuovo A.A.

In verde gli esami già registrati dal Coservatorio
Per un esame già registrato puoi effettuare una...:
Prenotazione esame | Richiesta di modifiche

PRENOTAZIONE ESAME
Clicca su  per effettuare una Prenotazione esame per l'A.A. 2013/2014 o per visualizzarla qualora già effettuata. Viene posizionata una riga marrone sotto la riga verde relativa all'esame di cui si richiede la prenotazione. Se l'icona sulla riga verde degli esami registrati non è presente, significa che l'Anno Accademico dell'esame non corrisponde all'Anno Accademico corrente, pertanto non è prenotabile.

Stampa domande di iscrizione

Ordinamento griglia: A.A. decr., Anno decr., Corso | Metti in primo piano nuovi esami sost.

Operazioni	Anno Accademico	Anno	Ripet.	Scuola \ Corso	Docente
	2013/2014	1		ARMONIA COMPLEMENTARE	
	2012/2013	3		CANTO	
	2012/2013	3		MUSICA DA CAMERA (T.O.)	
	2012/2013	3		ORCHESTRA E REP. ORCHESTRALE (T.O.)	
	2012/2013	3		PRASSI ESECUTIVE E REPERTORI (T.O.)	
	2012/2013	1		ANALISI DEI REPERTORI (T.O.)	
	2012/2013	1		FOND. DI STORIA E TECNOLOGIA DELLO STRUM. (T.O.)	
	2012/2013	1		INFORMATICA MUSICALE (T.O.)	
	2012/2013	1		PRASSI ESECUTIVA DEL REP. D'ORCHESTRA (T.O.)	
	2012/2013	1		PROVA FINALE (T.O.)	

start Microsoft O... MANIFESTO licenze e compl... SERVIZI ISIDAT... circolare esami... Cerca sul PC IT 13.24

8. Leggere attentamente la tabella riassuntiva di seguito riportata e compilare i campi indicati dalla freccia (Tipo esame e Sessione)

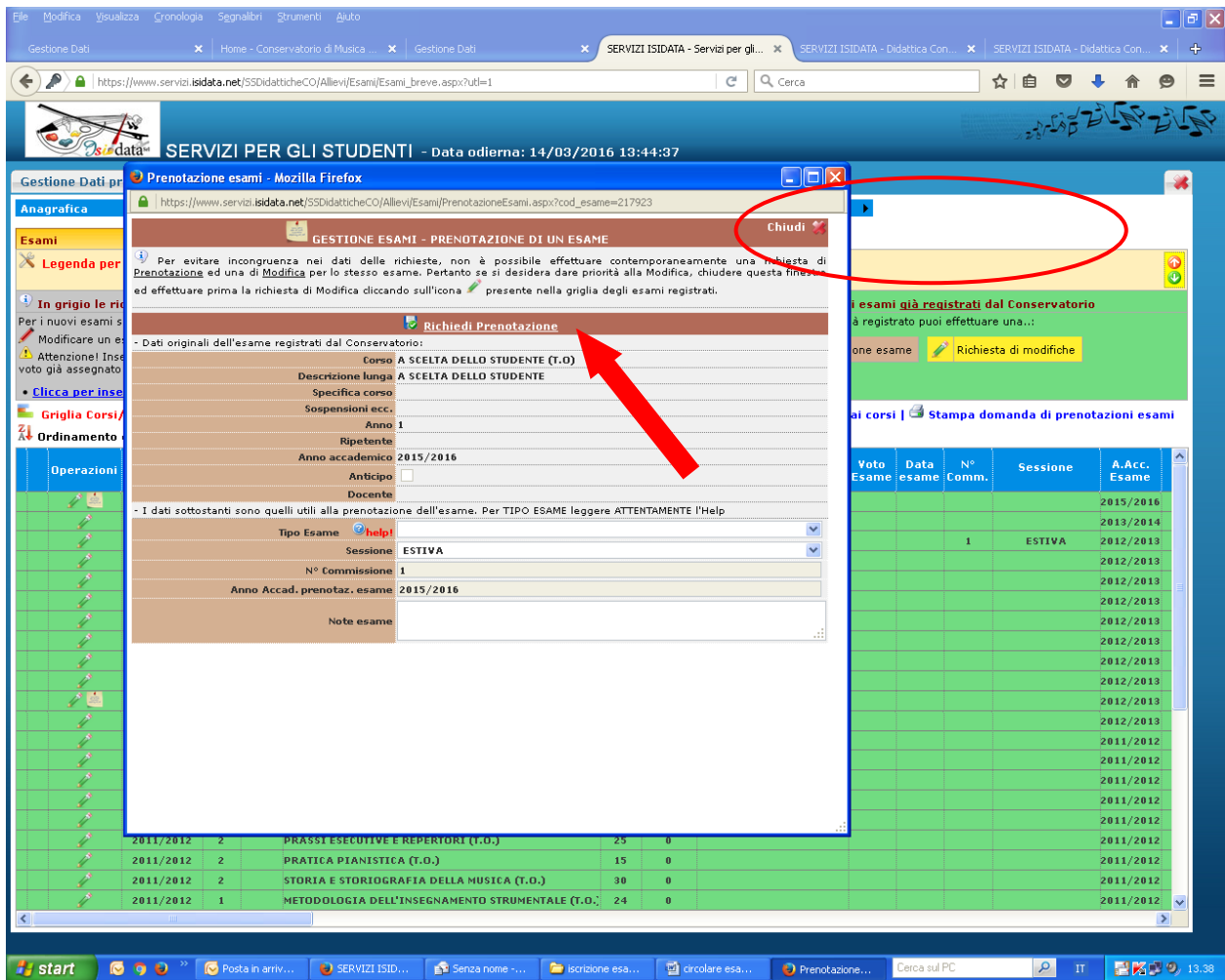
Licenza di Teoria e solfeggio	3°anno	Triennale
Licenza di Storia ed estetica della musica – per composizione -	1°anno	Annuale
Licenza di Storia della musica	2°anno	Biennale
Licenza di Armonia complementare	1°anno	Annuale
Licenza di Armonia complementare	2°anno	Biennale
Licenza di Pianoforte complementare	3°anno	Triennale
Licenza di Pianoforte complementare – per canto e percussioni -	4° anno	Quadriennale
Licenza di Arte scenica	2°anno	Biennale
Licenza di Quartetto	2°anno	Biennale
Licenza di Letteratura poetica e drammatica	1° anno	Annuale
Licenza di Organo complementare canto gregoriano	1° anno	Annuale
Licenza di Lettura della Partitura	4° anno	Quadriennale
Licenza di Lettura della Partitura	7°anno	Triennale
Licenza di Lettura della Partitura	9°anno	Biennale
Compimento Inferiore (Es. Pianoforte 5) -		Inferiore
Compimento Medio (Es. Pianoforte 8) -		Medio
Compimento Superiore/ Diploma (Es. Pianoforte 10) -		Superiore

The screenshot shows the 'SERVIZI PER GLI STUDENTI' web application. The main window is titled 'GESTIONE ESAMI - PRENOTAZIONE DI UN ESAME'. The form contains the following fields:

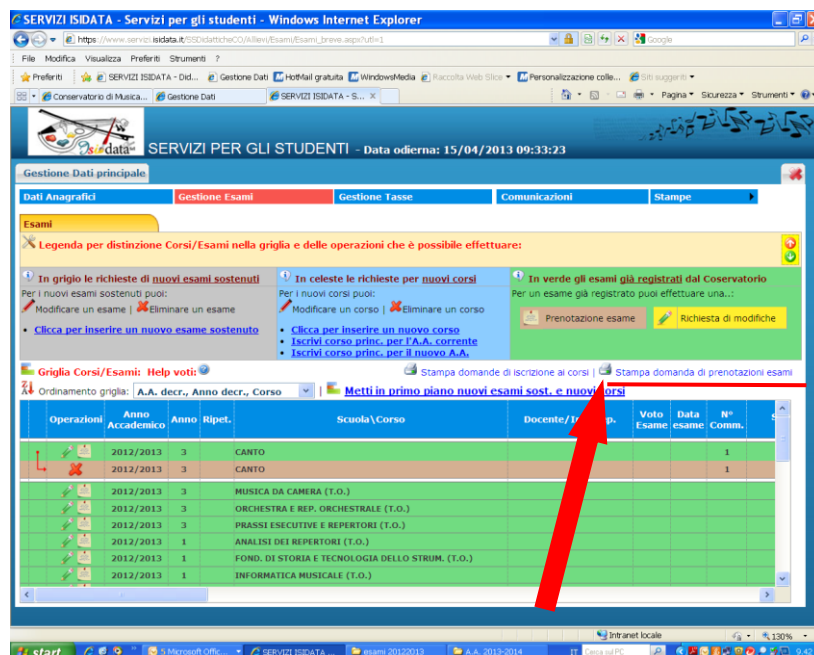
- Richiedi Prenotazione** (Section header)
- Dati originali dell'esame registrati dal Conservatorio:**
 - Corso: A SCELTA DELLO STUDENTE (T.O.)
 - Descrizione lunga: A SCELTA DELLO STUDENTE
 - Specifico corso: A SCELTA DELLO STUDENTE
 - Sospensioni ecc.:
 - Anno: 1
 - Ripetente:
 - Anno accademico: 2015/2016
 - Anticipo:
 - Docente:
- Dati sottostanti sono quelli utili alla prenotazione dell'esame. Per TIPO ESAME leggere ATTENTAMENTE l'Help!**
- Tipo Esame:** (Dropdown menu, indicated by a red arrow)
- Sessione:** ESTIVA (Dropdown menu, indicated by a red arrow)
- Commissione: 1
- Anno Accad. prenot. esame: 2015/2016
- Note esame:

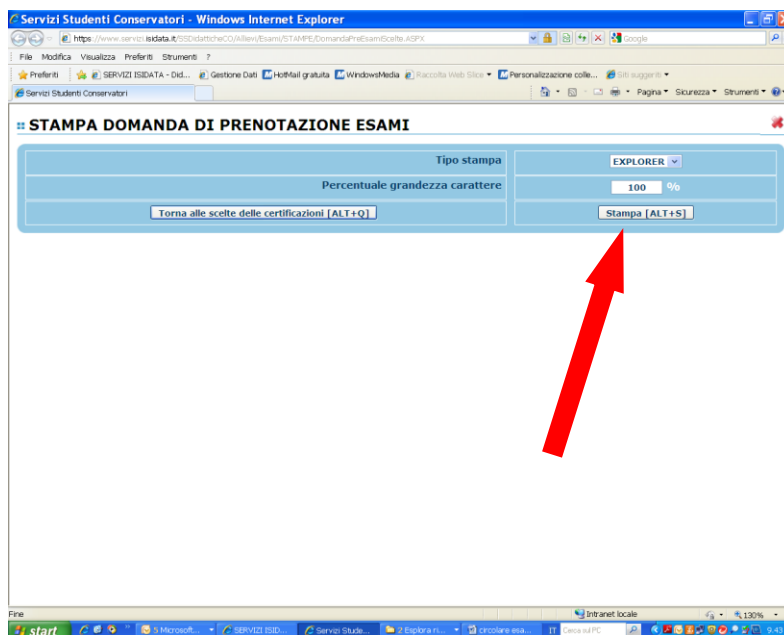
At the bottom of the page, there is a table with columns: 'Voto Esame', 'Data esame', 'N° Comm.', 'Sessione', and 'A.Acc. Esame'. The table contains several rows of data, with the first row showing '2015/2016' and 'ESTIVA'.

9. Per salvare la prenotazione cliccare su “Richiedi prenotazione”
 Ripetere l'operazione per ulteriori esami



10. Cliccare sull'icona della stampa accanto alla voce “Stampa domanda di prenotazione esami”





STAMPARE LA PRENOTAZIONE E CONSEGNARE IL MODULO DI PRENOTAZIONE IN SEGRETERIA DIDATTICA.

The screenshot shows a Windows Internet Explorer browser window with the URL <https://www.servizi.isidata.it/SSD/didatticheCO/Alievi/Esami/STAMPE/StampaDomandaPreEsamiScelte.aspx>. The page title is "Domanda di prenotazione esami". The form includes the logo of the Conservatorio di Musica "G.B. Martini" and the following text:

CONSERVATORIO DI MUSICA "G.B. MARTINI"
P.zza Rossini, 2 Tel. 051/221483 Fax 051/223168
40126 - B O L O G N A -

Al Direttore del
CONSERVATORIO DI MUSICA "G.B. MARTINI"

Il sottoscritto PAPERINO PAOLINO quale allievo di codesto Conservatorio Statale di musica

C H I E D E

di sostenere gli esami come da prospetto allegato per l'A.A. 2012/2013 nelle sessioni indicate

ESAMI DA SOSTENERE					
SCUOLA/CORSO	Anno	Tipo compimento/licenza	Sessione	N° Comm.	Nulla-osta Docente (firma)

The "Nulla-osta Docente (firma)" column in the table is circled in red.

LA FIRMA DEL DOCENTE "NULLA-OSTA DOCENTE (FIRMA)" È OBBLIGATORIA SOLO PER L'ISCRIZIONE ALLA SESSIONE AUTUNNALE.

N.B: non saranno accettate iscrizioni alla sessione autunnale senza la firma di approvazione del docente della materia interessata.