



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**  
~ Bologna ~

Decreto n° 907

**IL DIRETTORE**

**Visto** l'art. 33 della Costituzione italiana e, in particolare, il comma 6 "*Le Istituzioni di Alta Cultura, Università ed Accademie, hanno il diritto di darsi ordinamenti autonomi nei limiti stabiliti dalle leggi dello Stato*";

**Vista** la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 "*Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati*", che garantisce alle predette Istituzioni una "*autonomia statutaria, didattica, scientifica, amministrativa, finanziaria e contabile, anche in deroga alle norme dell'ordinamento contabile dello Stato e degli enti pubblici*";

**Visto** il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 "*Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508*";

**Visto** lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna" di Bologna approvato con Decreto della Direzione Generale AFAM n. 579 del 15 maggio 2006;

**Visto** il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio di Musica "G.B. Martini" di Bologna approvato con Decreto della Direzione Generale AFAM n. 93 del 30 aprile 2010;

**Visto** l'art. 9 del Regolamento Didattico del Nuovo Ordinamento del Conservatorio "G.B. Martini" di Bologna approvato con D.D.G. n. 264 del 14 dicembre 2010;

**Visto** l'art. 9, comma 3 del Regolamento di amministrazione vigente per il Conservatorio di Musica "G.B. Martini" "*Contributi*", ravvisando in tal modo una contribuzione eventuale ed ulteriore determinata dal Consiglio di Amministrazione dell'Istituto, all'interno dell'autonomia riconosciuta alle Istituzioni AFAM dall'art. 33 della Costituzione italiana e dalla Legge n. 508/1999;

**Confermata** la volontà dell'Istituto di mantenere, incrementare e migliorare i servizi e le opportunità a favore degli studenti;

**Vista** la Legge 11 dicembre 2016, n. 232 "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019*";

**Visto**, in particolare, l'articolo 1, commi 252-267 della predetta Legge, attinenti l'adozione di un Regolamento in materia di contribuzione studentesca e l'applicazione degli esoneri prescritti;

**Vista** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 17/5/2017 n. 17;



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**  
~ Bologna ~

**DECRETA**

**Art. 1**

È emanato il Manifesto degli Studi del Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna, per l'A.A. 2018-2019, allegato al presente decreto, di cui costituisce parte integrante.

**Art. 2**

Il Manifesto degli Studi del Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna, per l'A.A. 2018-2019, è reso pubblico mediante affissione all'albo [www.consbo.it](http://www.consbo.it).

Prot. n. 2348 -V/8  
Del 30/04/2018

F.to IL DIRETTORE  
(m° Vincenzo De Felice)



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
**~ Bologna ~**

**MANIFESTO DEGLI STUDI 2018/2019**

**CONSERVATORIO G.B. MARTINI DI BOLOGNA**

<b>REGOLAMENTI</b> .....	5
<b>SEZIONE 1. CORSI DI PRIMO LIVELLO - TRIENNI ORDINAMENTALI</b> .....	5
<b>CALENDARIO RIEPILOGATIVO – SCADENZE VARIE</b> .....	7
<b>1.1 AMMISSIONI</b> .....	8
<i>1.1.1 Studenti stranieri</i> .....	9
<i>1.1.2 Presentazione domande di ammissione</i> .....	10
<b>1.2 IMMATRICOLAZIONE</b> .....	11
<b>1.3 ISCRIZIONE AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO</b> .....	11
<b>1.4 TRASFERIMENTI</b> .....	11
<b>1.5 COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE DEL PIANO DI STUDI</b> .....	11
<b>1.6 RICONOSCIMENTO CREDITI</b> .....	12
<b>1.7 OBBLIGHI DI FREQUENZA, ESAMI, PROPEDEUTICITÀ E SBARRAMENTI</b> .....	12
<b>1.8 STUDENTI FUORI CORSO</b> .....	13
<b>1.9 SOSPENSIONE DELLA CARRIERA</b> .....	13
<b>1.10 INTERRUZIONE DELLA CARRIERA</b> .....	13
<b>1.11 RINUNCIA AGLI STUDI</b> .....	14
<b>1.12 STUDENTI DIPLOMANDI A.A. 2017/2018</b> .....	14
<b>1.13 PROVA FINALE</b> .....	14
<b>1.14 STUDENTI A TEMPO PARZIALE</b> .....	15
<b>1.15 CONTEMPORANEITÀ DELL'ISCRIZIONE CONSERVATORIO/UNIVERSITÀ</b> .....	16
<b>1.16 PASSAGGI INTERNI</b> .....	16
<b>1.17 CAMBIO CLASSE E SCELTA DOCENTE</b> .....	17
<b>1.18 ISCRIZIONE A CORSI SINGOLI</b> .....	17
<b>1.19 TASSE E CONTRIBUTI A.A. 2018/2019</b> .....	17
<b>SEZIONE 2. CORSI DI SECONDO LIVELLO – BIENNI SUPERIORI SPERIMENTALI</b> .....	18
<b>CALENDARIO RIEPILOGATIVO – SCADENZE VARIE</b> .....	19
<b>2.1 AMMISSIONI</b> .....	20
<i>2.1.1 Studenti stranieri</i> .....	21
<i>2.1.2 Presentazione domande di ammissione</i> .....	22
<b>2.2 IMMATRICOLAZIONE</b> .....	23
<b>2.3 ISCRIZIONE AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO</b> .....	23
<b>2.4 TRASFERIMENTI</b> .....	23
<b>2.5 COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE DEL PIANO DI STUDI</b> .....	23
<b>2.6 RICONOSCIMENTO CREDITI</b> .....	24
<b>2.7 OBBLIGHI DI FREQUENZA, ESAMI, PROPEDEUTICITÀ E SBARRAMENTI</b> .....	24
<b>2.8 STUDENTI FUORI CORSO</b> .....	25
<b>2.9 SOSPENSIONE DELLA CARRIERA</b> .....	25
<b>2.10 INTERRUZIONE DELLA CARRIERA</b> .....	26
<b>2.11 RINUNCIA AGLI STUDI</b> .....	26



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**  
~ Bologna ~

2.12 STUDENTI DIPLOMANDI A.A. 2017/2018.....	26
2.13 PROVA FINALE .....	27
2.14 STUDENTI A TEMPO PARZIALE .....	27
2.15 CONTEMPORANEITÀ DELL'ISCRIZIONE CONSERVATORIO/UNIVERSITÀ .....	28
2.16 PASSAGGI INTERNI.....	28
2.17 CAMBIO CLASSE E SCELTA DOCENTE .....	29
2.18 ISCRIZIONE A CORSI SINGOLI .....	29
2.19 TASSE E CONTRIBUTI A.A. 2018/2019 .....	29
SEZIONE 3. CORSI TRADIZIONALI .....	30
<i>CALENDARIO RIEPILOGATIVO – SCADENZE VARIE</i> .....	30
3.1 ISCRIZIONE DEGLI STUDENTI AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO .....	30
3.2 RINVIO DELLA FREQUENZA .....	31
3.3 RINUNCIA AGLI STUDI .....	31
3.4 CAMBIO CLASSE .....	31
3.5 TRASFERIMENTI.....	31
3.6 OBBLIGHI DI FREQUENZA .....	31
3.7 PASSAGGIO DAL VECCHIO ORDINAMENTO AI CORSI DI FORMAZIONE PREACCADEMICA .....	31
3.8 CANDIDATI PRIVATISTI .....	32
3.9 TASSE E CONTRIBUTI A.A. 2018/2019 .....	32
SEZIONE 4. CORSI DI FORMAZIONE PREACCADEMICA .....	33
<i>CALENDARIO RIEPILOGATIVO – SCADENZE VARIE</i> .....	34
4.1 AMMISSIONI.....	34
4.1.1 <i>Presentazione domande di ammissione</i> .....	35
4.1.2 <i>Esami di ammissione corsi Preaccademici e graduatorie</i> .....	35
4.2 IMMATRICOLAZIONE.....	35
4.3 ISCRIZIONE DEGLI STUDENTI AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO .....	35
4.4 TRASFERIMENTI.....	36
4.5 OBBLIGHI DI FREQUENZA .....	36
4.6 SOSPENSIONE DEGLI STUDI.....	36
4.7 RINUNCIA AGLI STUDI .....	36
4.8 CAMBIO CLASSE .....	36
4.9 CANDIDATI PRIVATISTI - CERTIFICAZIONI DI LIVELLO .....	37
4.10 TASSE E CONTRIBUTI A.A. 2018/2019 .....	37
SEZIONE 5. CORSI PROPEDEUTICI JAZZ .....	38
5.1 AMMISSIONI.....	38
5.1.1 <i>Presentazione domande di ammissione</i> .....	39
5.1.2 <i>Esami di ammissione corsi propedeutici e graduatorie</i> .....	39
5.2 IMMATRICOLAZIONE.....	39
5.3 OBBLIGHI DI FREQUENZA .....	39
5.4 SOSPENSIONE DEGLI STUDI.....	39
5.5 RINUNCIA AGLI STUDI .....	40



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**  
~ Bologna ~

5.5 TASSE E CONTRIBUTI A.A. 2018/2019 .....	40
SEZIONE 6. SERVIZI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA .....	41
6.1 DIDATTICA ON-LINE .....	41
6.2 DIRITTO ALLO STUDIO .....	41
6.3 COOPERAZIONE INTERNAZIONALE.....	41
6.4 DIPLOMA SUPPLEMENT .....	42
6.5 SISTEMA ALMALAUREA .....	42
6.6 BORSE DI STUDIO .....	43
6.7. MASTERCLASS E SEMINARI.....	44
6.8 RETE WI-FI .....	44
APPENDICE TASSE E CONTRIBUTI (cfr. documento specifico) .....	44

**REGOLAMENTI**

I Regolamenti del Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna (di seguito "Conservatorio") citati nel presente Manifesto, sono reperibili sul sito del Conservatorio [www.consbo.it](http://www.consbo.it) (di seguito "sito") nella sezione "Normativa", collegandosi al seguente link:  
<http://www.consbo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/7>

**PROGRAMMAZIONE ACCADEMICA E DIDATTICA**  
**Calendario accademico 2018/2019**

Inizio lezioni: lunedì 5 novembre 2018

Termine lezioni: giovedì 31 ottobre 2019

FESTIVITÀ: (sospensione dell'attività didattica)

- sabato 8 dicembre 2018;
- festività natalizie: da sabato 22 dicembre 2018 a domenica 6 gennaio 2019;
- festività pasquali: da giovedì 18 aprile a venerdì 26 aprile 2019 (giovedì 25 aprile 2019);
- mercoledì 1 maggio 2019;
- venerdì 4 e sabato 5 ottobre 2019

L'attività didattica è inoltre sospesa dal 25 febbraio al 2 marzo 2019 e dall'1 al 31 agosto 2019.

**SEZIONE 1. CORSI DI PRIMO LIVELLO - TRIENNI ORDINAMENTALI**

Per l'anno accademico 2018-2019 è consentito presentare domanda di ammissione, ai seguenti corsi:

DCPL01 - Arpa

DCPL03 - Basso elettrico

DCPL04 - Basso Tuba

DCPL05 - Batteria e percussioni jazz

DCPL06 - Canto

DCPL08 - Canto Rinascimentale e Barocco



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**  
~ Bologna ~

DCPL07 - Canto jazz

***SEZ. 1 Corsi di I livello – Trienni ordinamentali***

---

DCPL09 - Chitarra  
DCPL10 - Chitarra jazz  
DCPL11 - Clarinetto  
DCPL12 - Clarinetto jazz  
DCPL14 - Clavicembalo e tastiere antiche  
DCPL15 - Composizione  
DCPL16 - Contrabbasso  
DCPL17 - Contrabbasso jazz  
DCPL19 - Corno  
DCPL21 - Didattica della musica  
DCPL33 - Direzione di coro e composizione corale  
DCPL22 - Direzione d'orchestra  
DCPL24 - Fagotto  
DCPL27 - Flauto  
DCPL28 - Flauto dolce  
DCPL29 - Flauto traversiere  
DCPL31 - Maestro collaboratore  
DCPL34 - Musica elettronica  
DCPL60 - Musica elettronica - Musica applicata  
DCPL36 - Oboe  
DCPL38 - Organo  
DCPL38 - Organo a indirizzo liturgico  
DCPL39 - Pianoforte  
DCPL40 - Pianoforte jazz  
DCPL41 - Saxofono  
DCPL42 - Saxofono jazz  
DCPL44 - Strumenti a percussione  
DCPL43 – Strumentazione per orchestra di fiati  
DCPL45 - Tastiere elettroniche  
DCPL46 - Tromba  
DCPL48 - Tromba barocca  
DCPL47 - Tromba jazz  
DCPL49 - Trombone  
DCPL50 - Trombone jazz  
DCPL52 - Viola  
DCPL53 - Viola da gamba  
DCPL54 - Violino  
DCPL55 - Violino barocco  
DCPL56 - Violino jazz  
DCPL57 - Violoncello



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

DCPL58 - Violoncello barocco

*SEZ. 1 Corsi di I livello – Trienni ordinamentali*

Il piano dell'offerta formativa (piano di studi) è reperibile nella sezione "Area Studenti" del [sito](#).

**CALENDARIO RIEPILOGATIVO – SCADENZE VARIE**

ISCRIZIONI A.A. 2018/2019  Allievi interni	AMMISSIONI A.A. 2018/2019		Immatricolazione A.A. 2018/2019	ESAMI	
	Presentazione domande	Esami d'ammissione		PERIODO D'ESAME	TERMINE SCADENZA DOMANDA PER ESAMI
<b>Dal 28 maggio al 13 luglio 2018</b>  con obbligo di presentazione del <b>piano di studi ONLINE</b> .  Eventuali allegati: <b>-richiesta di riconoscimento crediti</b> (cartacea) <b>-ISEE2018</b> (obbligatorio in caso di riduzione del contributo di funzionamento).	<b>dal 2 maggio al 29 giugno 2018</b>	-test lingua italiana per stranieri 3 settembre 2018	Entro 10 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie degli ammessi con obbligo di presentazione del <b>piano di studi (online)</b>	INVERNALE (relativa all'a.a. 2017/2018) dal 25 febbraio al 29 marzo 2019	26/01/2019
		-prove pratiche da giovedì 6 a sabato 8 settembre 2018	Eventuali allegati: <b>-richiesta di riconoscimento crediti (cartacea)</b> <b>-ISEE</b> (obbligatorio in caso di riduzione del contributo di funzionamento).	ESTIVA* dal 3 giugno al 13 luglio 2019	04/05/2019
		-prove teoriche (solo per i Trienni)		AUTUNNALE* dal 7 ottobre al 16 novembre 2019	07/09/2019
		-prove teoriche (solo per i Trienni) 12 a venerdì 14 settembre 2018		INVERNALE (relativa all'a.a. 2018/2019) dal 24 febbraio al 28 marzo 2020	25/01/2020

\*Le sessioni d'esame possono prevedere più appelli



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

*SEZ. 1 Corsi di I livello – Trienni ordinamentali*

**CALENDARIO PROVE FINALI**

PERIODI PROVE FINALI	SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA PER TESI	SCADENZA CONSEGNA COPIE TESI
INVERNALE (relativa all'a.a. 2017/2018) dal 25 febbraio al 29 marzo 2019	21 dicembre 2018	Le 4 copie della tesi dovranno essere consegnate in segreteria 15 giorni prima della data della prova finale
ESTIVA dal 3 giugno al 13 luglio 2019	19 aprile 2019	
AUTUNNALE dal 7 ottobre al 29 novembre 2019	13 settembre 2019	
INVERNALE (relativa all'a.a. 2018/2019) dal 24 febbraio al 28 marzo 2020	20 dicembre 2019	

**1.1 AMMISSIONI**

L'ammissione ai corsi accademici di I livello (Trienni Ordinamentali) attivati presso il Conservatorio è riservata agli studenti in possesso di diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo. In caso di spiccate capacità e attitudini, lo studente potrà essere ammesso anche prima del conseguimento di detti titoli, i quali dovranno comunque essere conseguiti entro il completamento del corso di diploma accademico.

L'ammissione ai corsi è subordinata al superamento di un esame di ammissione, che verifichi il possesso delle competenze teoriche, interpretative e/o compositive coerenti con i parametri delle istituzioni musicali europee di pari livello. Le competenze d'ingresso sono definite nei regolamenti di ciascun corso di studio, prendendo in considerazione, oltre alla disciplina di indirizzo, anche altre discipline indicate dal regolamento stesso. L'esame di ammissione è finalizzato alla formazione di una graduatoria di idoneità. Il numero di posti disponibili è individuato sulla base della programmazione effettuata annualmente dall'Istituzione.

Qualora la preparazione si riveli lacunosa, è consentita l'ammissione "con debito". Tali debiti dovranno essere colmati, con procedure definite dal Consiglio Accademico, entro la sessione invernale d'esami del primo anno di corso. Gli studenti ammessi "con debito" potranno iscriversi al secondo anno "con riserva" entro il 13 luglio 2018, riserva che verrà sciolta nel momento stesso in cui il debito sarà colmato. L'attivazione di eventuali attività di recupero degli stessi da parte dell'Istituzione è deliberata dal Consiglio Accademico, sentito il Dipartimento competente. L'istituzione di tali attività non costituisce obbligo da parte del Conservatorio.

Il mancato soddisfacimento dell'eventuale obbligo formativo aggiuntivo (debito) costituisce ostacolo al proseguimento della carriera, secondo quanto previsto dall'art. 25 del regolamento didattico.

L'eventuale accesso all'ammissione al triennio ordinamentale di studenti provenienti dai corsi di formazione preaccademica, necessita della stessa documentazione prevista per gli altri aspiranti.





**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**  
~ Bologna ~

*SEZ. 1 Corsi di I livello – Trienni ordinamentali*

---

### 1.1.1 Studenti stranieri

#### *- Candidati extracomunitari*

La frequenza di studenti extracomunitari presso i Conservatori è contingentata. Il contingente delle iscrizioni ai corsi di Triennio e di Biennio per gli studenti extracomunitari è stabilito ogni anno dal Conservatorio e comunicato al M.I.U.R. che lo pubblicizza attraverso il proprio sito web, <http://www.afam.miur.it/>, sezione "Studenti Stranieri".

Gli studenti che siano in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, sono tenuti a presentare:

- il titolo finale in originale (o copia conforme) degli studi secondari conseguito con almeno 12 anni di scolarità, oppure certificato sostitutivo a tutti gli effetti di legge, tutto debitamente tradotto in italiano;
- dichiarazione di valore in loco rilasciata dall'Autorità Diplomatica italiana nel proprio Paese di origine.

Dovranno inoltre essere presentati i seguenti documenti:

- Domanda di preiscrizione rilasciata dal Consolato o dall'Ambasciata di riferimento nel proprio Paese di origine;
- Documento d'identità in corso di validità;
- Permesso di soggiorno o Visto;
- Autenticazione di fotografia;
- Codice fiscale;
- Eventuale certificazione di competenza in lingua italiana di grado non inferiore al livello B2 (vedere paragrafo "*Verifica della conoscenza della lingua italiana*").

#### *- Candidati comunitari ovunque residenti e non comunitari equiparati o/e regolarmente soggiornanti in Italia*

I candidati comunitari ovunque residenti e quelli non comunitari equiparati o/e regolarmente soggiornanti in Italia, di cui all'art. 39, comma 5, del decreto legislativo 25.07.98, n. 286, come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189 "Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo" accedono senza limitazioni di contingente.

Sono da ritenersi equiparati agli studenti comunitari i cittadini dei Paesi di cui al seguente elenco:

- ~ Città del Vaticano
- ~ Norvegia
- ~ Islanda
- ~ Liechtenstein
- ~ Svizzera
- ~ Andorra
- ~ Repubblica di San Marino

nonché le seguenti tipologie di studenti:

- ~ rifugiati politici.
- ~ personale in servizio nelle Rappresentanze diplomatiche estere e negli Organismi internazionali aventi



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

sede in Italia (accreditato presso lo Stato italiano o la Santa Sede) e relativi familiari a carico,

~ **SEZ. 1 Corsi di I livello – Trienni ordinamentali**

---

limitatamente a coniugi e figli.

~ cittadini non comunitari legalmente soggiornanti in Italia (ai sensi dell'art. 26 della Legge n° 189 del 30/7/2002), titolari di permesso di soggiorno o permesso di soggiorno UE per soggiorni di lungo periodo per:

- lavoro subordinato;
- lavoro autonomo;
- motivi familiari;
- asilo politico;
- asilo umanitario;
- motivi religiosi.

nonché:

~ cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia;

~ cittadini non comunitari, ovunque residenti, titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio.

*- Verifica della conoscenza della lingua italiana*

Per gli studenti stranieri in possesso dei requisiti richiesti, l'esame di ammissione include l'accertamento di un'adeguata conoscenza della lingua italiana attraverso il superamento di uno specifico test propedeutico a qualunque altro test di ammissione. Lo studente straniero potrà eventualmente essere ammesso con un debito formativo che dovrà essere recuperato mediante esame entro il primo anno. In questo caso lo studente avrà l'obbligo di frequentare l'eventuale corso di lingua italiana attivato dal Conservatorio.

Secondo la normativa vigente, gli studenti in possesso dei riconoscimenti elencati al seguente indirizzo <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> hanno titolo all'esonero dalla prova di cui sopra.

Per tutte le disposizioni generali e le procedure relative alla preiscrizione di cittadini stranieri si rimanda all'indirizzo <http://www.afam.miur.it> sezione "Studenti stranieri", nonché alla rubrica "Studiare in Italia" <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

### **1.1.2 Presentazione domande di ammissione**

Le domande di ammissione ai corsi dovranno essere presentate al Conservatorio in base alle scadenze riportate nel "Calendario riepilogativo – Scadenze varie" e seguendo le istruzioni riportate sulla circolare che verrà pubblicata sul sito del Conservatorio.

Gli esami di ammissione avranno luogo nei periodi indicati nel calendario accademico.

Il candidato dovrà presentarsi all'esame munito di documento di riconoscimento (per i candidati minorenni dovrà essere presentato anche il documento di uno dei genitori o di chi ne fa le veci).

Il calendario degli esami di ammissione sarà stabilito dal Direttore sulla base della programmazione del Consiglio Accademico e verrà pubblicato all'albo pretorio [www.consbo.it](http://www.consbo.it) del Conservatorio.



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

*SEZ. 1 Corsi di I livello – Trienni ordinamentali*

---

Sarà compito di ogni candidato informarsi riguardo ad esso.

Il Conservatorio non fornisce accompagnatore al pianoforte per gli esami di ammissione.

## **1.2 IMMATRICOLAZIONE**

Il candidato risultato ammesso al Conservatorio dovrà provvedere all'immatricolazione **entro 10 giorni dalla data di pubblicazione sul sito delle graduatorie degli ammessi.**

Con successiva circolare pubblicata sul sito del Conservatorio [www.consbo.it](http://www.consbo.it) saranno fornite istruzioni ed indicazioni sulla documentazione da produrre.

## **1.3 ISCRIZIONE AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO**

Le domande di iscrizione agli anni successivi al primo **andranno effettuate on-line dal 28 maggio al 13 luglio 2018** collegandosi al sito <https://www.servizi2.isidata.net/home/Index.aspx> e seguendo le istruzioni allegata alla circolare che verrà pubblicata sul sito [www.consbo.it](http://www.consbo.it).

## **1.4 TRASFERIMENTI**

La domanda di trasferimento, disponibile nella sezione Modulistica dell'Area studenti del sito [www.consbo.it](http://www.consbo.it), **corredata di un'attestazione degli esami sostenuti** nel Conservatorio di provenienza, deve essere presentata a questo Conservatorio e, per conoscenza al Conservatorio di provenienza, entro e **non oltre il 31 luglio 2018**. Per l'accesso è previsto un test d'idoneità propedeutico all'iscrizione relativo alla disciplina d'indirizzo. Il programma, coerente col percorso di studi, sarà libero e dovrà prevedere un'esecuzione della durata di almeno venti (20) minuti, comprendente almeno due brani di stile diverso.

La commissione addetta alla valutazione dei piani di studio, nominata dal Direttore, opera il riconoscimento totale o parziale dei crediti acquisiti dallo studente nel Conservatorio di provenienza.

Non è consentito il trasferimento di studenti in debito della sola prova finale o che abbiano sostenuto il solo esame di ammissione.

Il Consiglio Accademico delibera annualmente le modalità ed il numero dei posti eventualmente disponibili per i trasferimenti in entrata.

Gli studenti che intendano trasferirsi in altro Conservatorio devono effettuare le procedure previste dall'Istituto di destinazione, metterne a conoscenza la Segreteria del Conservatorio di Bologna tramite comunicazione scritta e, contestualmente, consegnare il libretto degli esami.

## **1.5 COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE DEL PIANO DI STUDI**

Gli studenti, all'atto dell'immatricolazione e dell'iscrizione, devono presentare il piano degli studi entro i termini **riportati nella tabella "calendario riepilogativo – scadenze varie", seguendo le istruzioni che saranno riportate nella Circolare di iscrizione agli anni successivi al primo.**

Il piano degli studi è sottoposto all'approvazione di una commissione, nominata dal Direttore.

Lo studente può chiedere di frequentare discipline eccedenti i 60 CFA annuali, sempre che ciò non costituisca onere di spesa per il Conservatorio. I crediti acquisiti, mediante esame o verifica, con il superamento delle suddette discipline, non devono superare il 30% di quelli previsti dal corso cui lo studente è iscritto.



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**  
~ Bologna ~

***SEZ. 1 Corsi di I livello – Trienni ordinamentali***

---

Lo studente può comunque proporre modifiche al piano degli studi all'inizio di ciascun anno accademico, approvate dalla commissione di cui sopra, compatibilmente con le esigenze di funzionalità dei singoli corsi.

### **1.6 RICONOSCIMENTO CREDITI**

La richiesta di riconoscimento dei crediti dovrà essere consegnata in Segreteria **dal 28 maggio al 13 luglio 2018** per chi si iscrive agli anni successivi al primo, **entro 10 giorni** dalla pubblicazione degli ammessi per coloro che si iscrivono al primo anno. Lo studente deve presentare il modulo presente sul sito (Area studenti-Modulistica) nel quale specifica per quali discipline intende chiedere tale riconoscimento, allegando esaustiva documentazione relativa all'attività svolta.

Tutte le richieste inviate oltre i termini previsti NON saranno considerate, fatto salvo le richieste opportunamente motivate che dovranno essere autorizzate dalla Direzione.

Il Conservatorio, in considerazione del riconoscimento di una misura sufficiente di crediti corrispondenti ad attività formative o lavorative già svolte, può concedere l'abbreviazione della durata normale dei corsi di studio, mediante apposita delibera del Consiglio Accademico, contemplando la possibilità di iscrizioni ad anni successivi al primo. (Cfr. art. 29 comma 5 Regolamento Didattico).

Agli studenti che chiedano il riconoscimento di crediti formativi per attività già svolte ovvero in corso di svolgimento presso altre Istituzioni, sarà riconosciuta, a richiesta, una riduzione fino a un massimo del 20% dell'importo totale del contributo di funzionamento, in misura proporzionale al numero dei crediti riconosciuti e maturati in materie individuali, con esplicita esclusione di quelli ottenuti per materie collettive e/o di gruppo. Gli studenti diplomandi possono presentare, se necessario, ulteriore documentazione entro 30 giorni dall'inizio della sessione scelta per lo svolgimento della prova finale.

### **1.7 OBBLIGHI DI FREQUENZA, ESAMI, PROPEDEUTICITÀ E SBARRAMENTI**

Perché la frequenza ad un corso sia valida, lo studente deve aver presenziato ad almeno il 75% delle ore di lezione.

L'accesso all'esame e la conseguente attribuzione dei crediti da parte del docente sono subordinati all'attestazione della frequenza minima prevista o concordata, così come deve risultare dalle firme di presenza apposte dallo studente nell'apposito registro, certificate dal docente e riconosciute dallo studente negli appositi spazi previsti sul verbale d'esame. Diversamente lo studente non potrà essere ammesso agli esami relativi al corso stesso od ottenere il riconoscimento dell'idoneità. Tale idoneità è certificata unicamente dalla firma del docente apposta sul libretto dello studente.

Gli esami di profitto possono essere sostenuti solo dallo studente che abbia rispettato le propedeuticità richieste dai singoli ordinamenti. Per gli insegnamenti che si articolano in più annualità, lo studente può essere ammesso a frequentare le annualità successive alla prima anche nel caso non abbia sostenuto con esito positivo l'esame o qualsiasi altra forma di verifica del profitto prevista per le annualità precedenti, a condizione di aver assolto agli obblighi di frequenza. Per poter accedere alla verifica del profitto delle annualità successive alla prima, sarà tuttavia necessario che egli abbia sostenuto con esito positivo quella relativa alle annualità precedenti.



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**  
~ Bologna ~

*SEZ. 1 Corsi di I livello – Trienni ordinamentali*

---

Non è consentita la ripetizione, con eventuale modifica della relativa valutazione, di un esame già superato e verbalizzato.

La ripetizione della frequenza di una disciplina può essere concessa una sola volta nell'ambito del corso. La predetta disposizione si applica anche nel caso di mancato assolvimento degli obblighi di frequenza.

Non è possibile anticipare corsi e/o esami degli anni successivi.

### **1.8 STUDENTI FUORI CORSO**

Lo studente che, pur avendo completato gli anni d'iscrizione, non abbia maturato i CFA sufficienti per essere ammesso a sostenere la prova finale potrà usufruire di ulteriori tre anni accademici per completare il percorso formativo assumendo la qualifica di "studente fuori corso". Gli importi da versare sono indicati nell'Appendice a questo Manifesto.

Lo studente che non concluda il corso di studi entro il doppio della durata dei corsi, è dichiarato decaduto. È altresì dichiarato decaduto lo studente che al termine del terzo anno del primo livello (entro la sessione invernale degli esami) non abbia acquisito i crediti relativi al primo anno di corso.

Gli studenti fuori corso non possono optare per l'iscrizione a tempo parziale.

### **1.9 SOSPENSIONE DELLA CARRIERA**

Lo studente può richiedere la sospensione degli studi, per uno o più anni accademici, per documentati motivi compilando il modulo disponibile nella sezione "Area studenti-Modulistica" del [sito](#).

La sospensione può essere concessa dal Direttore, sentito il Consiglio Accademico. Nel periodo di sospensione degli studi lo studente **NON** è tenuto al versamento delle tasse e dei contributi di funzionamento e non può compiere alcun atto di carriera (frequenza alle lezioni e/o esami).

Lo studente può essere riammesso su richiesta alla prosecuzione degli studi; lo studente che dopo aver sospeso, sia stato riammesso alla prosecuzione della carriera, è tenuto a versare la tassa relativa alla ricognizione degli studi (vedi Appendice).

Lo studente che abbia sospeso gli studi ma che abbia acquisito tutte le frequenze, può essere riammesso su richiesta a sostenere gli esami e la prova finale senza alcun onere di mora (fare riferimento all'iscrizione fuori corso, paragrafo 1.8). È, inoltre, tenuto a versare € 150 per ogni anno di sospensione.

Gli anni di sospensione non vengono considerati al fine del conteggio degli anni fuori corso.

### **1.10 INTERRUZIONE DELLA CARRIERA**

Lo studente che non rinnovi l'iscrizione entro i termini stabiliti dal calendario accademico decade dallo status di studente. Lo studente che decade dagli studi ha la possibilità di riaccedere, previa domanda di ammissione, al medesimo corso di studi **in base alla disponibilità dei posti stabilita dagli organi competenti** per l'anno di corso successivo all'ultimo frequentato, fatte salve le verifiche dei crediti acquisiti e la loro non obsolescenza.



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

*SEZ. 1 Corsi di I livello – Trienni ordinamentali*

---

### **1.11 RINUNCIA AGLI STUDI**

Lo studente può rinunciare in qualsiasi momento agli studi, compilando il modulo disponibile nella sezione "Area studenti-Modulistica". La rinuncia è irreversibile. Quest'ultima non esclude la possibilità di una nuova immatricolazione anche al medesimo corso di studio.

In caso di nuova immatricolazione, conseguente al superamento di un esame di ammissione, l'eventuale riconoscimento dei crediti acquisiti è operato dalla competente struttura didattica previa verifica della loro non obsolescenza.

### **1.12 STUDENTI DIPLOMANDI A.A. 2017/2018**

Lo studente diplomando è colui che intende conseguire il titolo accademico entro la sessione invernale di febbraio/marzo 2019 avendo acquisito alla data del 31 ottobre 2018 tutte le frequenze richieste.

Lo studente che intende conseguire il diploma accademico di I livello entro la sessione di febbraio/marzo 2019, può presentare domanda di ammissione sotto condizione al Biennio sperimentale di II livello. La domanda di ammissione deve essere presentata entro le scadenze previste dal bando, versando le tasse e i contributi relativi al solo esame di ammissione. Qualora ammesso sotto condizione, lo studente è tenuto ad effettuare il versamento della tassa per il Diritto allo studio (ERGO) e della sola I rata del contributo di funzionamento previsti per l'immatricolazione al Biennio.

Entro il successivo 31 marzo 2019, conseguito il titolo, lo studente dovrà perfezionare l'iscrizione e provvedere al versamento del saldo del contributo di funzionamento. In caso contrario decade a tutti gli effetti dall'iscrizione condizionata, incluso il diritto alla frequenza, senza rimborso degli importi versati. Qualora lo studente intenda iscriversi in qualità di studente fuori corso al triennio di provenienza, le tasse versate verranno computate alla nuova domanda di re iscrizione.

Lo studente è tenuto all'iscrizione fuori corso (vedi paragrafo 1.8 e Appendice) nei seguenti casi, **purché abbia ottenuto tutti i Crediti relativi al primo anno:**

- lo studente che non completa le frequenze (anche se di un solo corso) – **iscrizione entro il 15 novembre 2018;**
- lo studente che ha completato le frequenze a tutti i corsi ma che non intende sostenere la prova finale nell'a.a. a cui è iscritto – **iscrizione entro il 21 dicembre 2018;**
- lo studente che, pur essendosi iscritto alla prova finale per la sessione invernale, non riesca a sostenerla/superarla – **iscrizione entro il 31 marzo 2019.**

Oltre tali termini è previsto il pagamento della mora (vedi Appendice).

### **1.13 PROVA FINALE**

Il titolo di studio è conferito previo superamento della prova finale che ha la funzione di evidenziare le competenze acquisite dal candidato durante il percorso formativo. Lo studente è ammesso a sostenere la prova finale dopo avere maturato tutti i crediti previsti dal piano degli studi (art. 23 Reg. Didattico).

Il voto finale è espresso in centodecimi ed è possibile attribuire la lode. La media ponderata dei voti può essere integrata dalla commissione, nominata dal Direttore, con un punteggio non superiore a 8/110. L'eventuale lode



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**  
~ Bologna ~

**SEZ. 1 Corsi di I livello – Trienni ordinamentali**

---

deve essere assegnata all'unanimità. La commissione può attribuire, con decisione unanime, la "menzione d'onore".

Il Conservatorio rilascia, come supplemento al diploma, un certificato che, secondo modelli conformi a quelli adottati dai paesi europei, riporta le principali indicazioni relative al curriculum seguito dallo studente per conseguire il titolo stesso.

I programmi e i contenuti richiesti per la prova finale sono specificati nel Regolamento dei corsi di I e II livello, pubblicato sul sito del Conservatorio (Area studenti – Manifesto degli studi e Regolamenti).

È facoltà dello studente scegliere il relatore ed un eventuale correlatore per la prova finale fra i docenti dell'istituto.

Le informazioni relative alla tesi scritta (relatore, correlatore, argomento) devono essere comunicate almeno 3 mesi prima della data **d'inizio della sessione scelta per il conseguimento del titolo**. L'elaborato (sviluppato secondo i criteri riportati nell'Ordinamento Tesi, disponibile nell'Area studenti), sia esso documento cartaceo, supporto multimediale, partitura di una composizione, ecc., deve essere consegnato alla Segreteria didattica almeno 15 giorni prima della data d'esame, in numero di quattro copie. Ad esse dovrà essere allegato il programma della parte a carattere esecutivo-concertistica, se previsto, unitamente al libretto degli esami completo di tutti gli esami svolti e delle idoneità conseguite. Tra l'ultimo esame curriculare e la prova finale devono intercorrere almeno 15 giorni.

#### **1.14 STUDENTI A TEMPO PARZIALE**

Il Conservatorio G.B. Martini di Bologna consente l'iscrizione a tempo parziale ai corsi accademici di I e II livello. Consente inoltre di modificare la propria scelta da frequenza a tempo pieno a frequenza a tempo parziale nel percorso accademico. L'opzione al tempo parziale è consentita in qualsiasi anno di corso e la richiesta deve pervenire entro i termini previsti per la presentazione delle domande di immatricolazione o di iscrizione agli anni successivi al primo. Eventuali modifiche da frequenza a tempo pieno a frequenza a tempo parziale, presentate in seguito all'inizio delle lezioni, saranno valutate dal Direttore.

Lo status di studente a tempo parziale implica la presentazione di un piano di studio che preveda per ogni anno a tempo parziale lo svolgimento del 50% delle attività didattiche previste per anno di corso (corrispondenti all'acquisizione di 30 crediti formativi come riportato nello schema), nel rispetto delle propedeuticità tra gli esami, come da regolamento didattico.

I anno	I anno-bis	II anno	II anno-bis	III anno	III anno-bis
30	60	90	120	150	180

Al momento dell'iscrizione lo studente dovrà presentare il piano di studi relativo ai due anni accademici seguenti, nel quale saranno distribuiti i crediti previsti per l'annualità di riferimento, nella misura del 50% per anno accademico. Lo studente non deve superare annualmente il limite del 50% dei crediti per anno previsti dall'ordinamento vigente. In caso di superamento assumerà automaticamente lo status di studente a tempo pieno con l'obbligo del versamento del contributo di funzionamento per intero.



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**  
~ Bologna ~

***SEZ. 1 Corsi di I livello – Trienni ordinamentali***

---

Il percorso di studi di uno studente a tempo parziale non può superare il doppio degli anni previsti dal corso accademico di riferimento. Trascorso tale periodo, lo studente assume la qualifica di fuori corso ed è tenuto al pagamento delle tasse previste per tale figura (cfr. paragrafo 1.8 e Appendice).

Gli studenti fuori corso non possono optare per l'iscrizione a tempo parziale.

Il cambio di opzione dalla condizione a tempo parziale per il ritorno al corso normale è possibile solo dopo la frequenza di due anni a tempo parziale (Es.: I anno e I anno-bis).

Lo studente a tempo parziale è tenuto al versamento del contributo di funzionamento nella misura dell'80% dell'importo previsto per il corso di diploma accademico prescelto e ha diritto a tutti i vantaggi e i benefici di legge derivanti da una normale iscrizione.

Lo studente, oltre agli esami previsti in regime a tempo parziale, può sostenere gli esami in debito degli anni precedenti di cui ha acquisito le frequenze.

### **1.15 CONTEMPORANEITÀ DELL'ISCRIZIONE CONSERVATORIO/UNIVERSITÀ**

Il Decreto Ministeriale del 28 settembre 2011 istituisce le modalità organizzative per consentire agli studenti la contemporanea iscrizione a corsi di studio presso le Università e presso i Corsi AFAM dei Conservatori.

In particolare, per poter usufruire della contemporanea iscrizione alle due Istituzioni, è necessario che lo Studente:

1. dichiararsi di avvalersi della contemporanea iscrizione presso le suddette istituzioni (D.M. 28.09.11, art. 1 comma 2);
2. presenti ad entrambe le Istituzioni i piani di studio previsti dai rispettivi ordinamenti (D.M. 28.09.11, art. 1 comma 3) segnalando il numero dei crediti previsti in ognuna delle due Istituzioni che non possono superare il limite complessivo di 90 per anno, fatti salvi quelli conseguiti per le discipline valutabili in entrambi gli ordinamenti;
3. comunicarsi, dopo la verifica e l'approvazione da parte di entrambe le Istituzioni, eventuali modifiche ai piani di studio per ulteriore approvazione. (D.M. 28.09.11, art. 1 comma 3).

### **1.16 PASSAGGI INTERNI**

Lo studente di un corso accademico di I o di II livello può chiedere in qualunque anno di corso, con domanda inoltrata al Direttore, il passaggio ad altro corso di studio di corrispondente livello attivato presso il Conservatorio, con il riconoscimento totale o parziale dei crediti eventualmente già acquisiti ai fini del conseguimento del relativo titolo di studio.

I passaggi ad altri corsi di studio sono condizionati al superamento delle relative prove di ammissione.

I termini per la presentazione delle domande di passaggio di corso sono determinati annualmente dal Consiglio Accademico, sentite le competenti strutture didattiche. La presentazione delle domande di passaggio di corso per l'anno accademico 2018/2019 può avvenire **fino al 29 giugno 2018** ([seguire le procedure per la domanda di ammissione](#)).

È garantita la facoltà per gli studenti iscritti a un qualsiasi previgente ordinamento, in possesso dei requisiti richiesti, di optare per il passaggio ai corsi di diploma accademico di primo livello, previa verifica del possesso delle conoscenze e competenze richieste per l'ammissione ai corsi accademici.





**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

*SEZ. 1 Corsi di I livello – Trienni ordinamentali*

---

Nel caso in cui lo studente voglia cambiare corso di studio per passare ad un corso di livello diverso, dovrà seguire tutte le relative procedure previste per una nuova immatricolazione.

#### **1.17 CAMBIO CLASSE E SCELTA DOCENTE**

La richiesta di cambio insegnante adeguatamente motivata e controfirmata dai docenti interessati, deve essere consegnata in Segreteria didattica entro il **30 novembre 2018**.

Sarà cura della Segreteria verificare la presenza di squilibri numerici evidenti nella composizione delle due classi interessate e sottoporre alla direzione eventuali casi dubbi.

#### **1.18 ISCRIZIONE A CORSI SINGOLI**

È consentito, ai cittadini degli stati membri dell'Unione Europea in possesso dei titoli richiesti per l'ammissione o ai cittadini extracomunitari in possesso di titoli di studio riconosciuti equipollenti (Cfr. art. 35 comma 1 Regolamento Didattico), previa domanda di pre-iscrizione presso la Rappresentanza diplomatica italiana nel proprio Paese, se non iscritti ad alcun corso di studi presso istituti di Alta Formazione Artistica Musicale, chiedere di essere iscritti a singole discipline di gruppo, collettive o individuali attivate nel Conservatorio ed essere autorizzati a sostenere le relative prove d'esame per conseguire regolare attestazione dei crediti acquisiti. Sulle relative domande, corredate dall'indicazione del titolo di studio posseduto, da presentare con le modalità e nei termini stabiliti dal Consiglio Accademico – deliberano le strutture didattiche competenti, tenuto conto dell'organizzazione didattica.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato al giorno **30 settembre 2018**. Nel caso di richiesta di frequenza a discipline strumentali, è previsto un esame di ammissione. Il numero totale delle iscrizioni ai Corsi Singoli non potrà superare il 5% del totale degli iscritti al Conservatorio e le domande saranno comunque sottoposte all'accettazione da parte di una commissione nominata dagli organi competenti.

In caso di iscrizione ad un corso singolo individuale, ove richiesto, lo studente è tenuto a partecipare a titolo gratuito ad attività artistiche dell'Istituto.

#### **1.19 TASSE E CONTRIBUTI A.A. 2018/2019**

Gli studenti non in regola con il versamento delle tasse non verranno ammessi a frequentare i corsi e a sostenere gli esami.

Per informazioni dettagliate sulle tasse e i contributi si rimanda all'APPENDICE del presente Manifesto.



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

**SEZIONE 2. CORSI DI SECONDO LIVELLO – BIENNI SUPERIORI SPERIMENTALI**

Per l'anno accademico 2018/2019 è consentito presentare domanda di ammissione ai seguenti corsi:

- ~ Arpa
- ~ Canto
- ~ Canto rinascimentale e barocco
- ~ Clarinetto
- ~ Clavicembalo
- ~ Chitarra
- ~ Composizione ad indirizzo analitico-compositivo
- ~ Composizione ad indirizzo performance e composizione
- ~ Composizione corale e direzione di coro
- ~ Contrabbasso
- ~ Corno
- ~ Direzione d'orchestra
- ~ Fagotto
- ~ Flauto
- ~ Flauto dolce
- ~ Maestro Collaboratore
- ~ Musica da camera
- ~ Musica elettronica indirizzo sound design
- ~ Musica elettronica indirizzo musica da film
- ~ Musica jazz
- ~ Oboe
- ~ Organo
- ~ Pianoforte
- ~ Saxofono
- ~ Strumenti a percussione
- ~ Tastiere elettroniche
- ~ Tromba
- ~ Tromba rinascimentale e barocca
- ~ Trombone
- ~ Viola
- ~ Viola da gamba
- ~ Violino
- ~ Violino barocco
- ~ Violoncello
- ~ Violoncello barocco

Il piano dell'offerta formativa (piano di studi) è reperibile nella sezione "Area Studenti" del [sito](#).



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

*SEZ. 2 Corsi di II livello – Bienni superiori sperimentali*

**CALENDARIO RIEPILOGATIVO – SCADENZE VARIE**

ISCRIZIONI A.A. 2018/2019  Allievi interni	AMMISSIONI A.A. 2018/2019		Immatricolazione A.A. 2018/2019	ESAMI	
	Presentazione domande	Esami d'ammissione		PERIODO D'ESAME	TERMINE SCADENZA DOMANDA PER ESAMI
<b>Dal 28 maggio al 13 luglio 2018</b>  con obbligo di presentazione del <b>piano di studi ONLINE</b> .  Eventuali allegati: <b>-richiesta di riconoscimento crediti</b> (cartacea) <b>-ISEE2018</b> (obbligatorio in caso di riduzione del contributo di funzionamento).	<b>dal 2 maggio al 29 giugno 2018</b>	-test lingua italiana per stranieri 3 settembre 2018	Entro 10 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie degli ammessi con obbligo di presentazione del <b>piano di studi (online)</b>	INVERNALE (relativa all'a.a. 2017/2018) dal 25 febbraio al 29 marzo 2019	26/01/2019
		-prove pratiche da giovedì 6 a sabato 8 settembre 2018	Eventuali allegati: <b>-richiesta di riconoscimento crediti</b> (cartacea) <b>-ISEE</b> (obbligatorio in caso di riduzione del contributo di funzionamento).	ESTIVA* dal 3 giugno al 13 luglio 2019	04/05/2019
		-prove teoriche (solo per i Trienni) da mercoledì 12 a venerdì 14 settembre 2018		AUTUNNALE* dal 7 ottobre al 16 novembre 2019	07/09/2019
				INVERNALE (relativa all'a.a. 2018/2019) dal 24 febbraio al 28 marzo 2020	25/01/2020

\*Le sessioni d'esame possono prevedere più appelli



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**  
~ Bologna ~

**SEZ. 2 Corsi di II livello – Bienni superiori sperimentali**

**CALENDARIO PROVE FINALI**

<b>PERIODI PROVE FINALI</b>	<b>SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA PER TESI</b>	<b>SCADENZA CONSEGNA COPIE TESI</b>
INVERNALE (relativa all'a.a. 2017/2018) dal 25 febbraio al 29 marzo 2019	21 dicembre 2018	Le 4 copie della tesi dovranno essere consegnate in segreteria 15 giorni prima della data della prova finale
ESTIVA dal 3 giugno al 13 luglio 2019	19 aprile 2019	
AUTUNNALE dal 7 ottobre al 29 novembre 2019	13 settembre 2019	
INVERNALE (relativa all'a.a. 2018/2019) dal 24 febbraio al 28 marzo 2020	20 dicembre 2019	

**2.1 AMMISSIONI**

L'ammissione ai corsi accademici di II livello (Bienni superiori sperimentali) è riservata agli studenti in possesso di diploma accademico di I livello o di diploma di laurea o di diploma di conservatorio congiunto ad un diploma di scuola secondaria superiore. Possono essere altresì ammessi studenti in possesso di altro titolo di studio equivalente conseguito all'estero e riconosciuto idoneo. I predetti titoli debbono essere coerenti con il corso prescelto. Si fa presente che in base a quanto indicato dal Regolamento dei corsi di I e II livello (art 2, comma 2) i candidati ai corsi di II livello non in possesso di titoli coerenti con il corso scelto, saranno sottoposti a specifici test di ammissione stabiliti, caso per caso, dal Consiglio Accademico.

L'ammissione ai corsi è subordinata al superamento di un esame di ammissione, che verifichi il possesso delle competenze teoriche, interpretative e/o compositive coerenti con i parametri delle istituzioni musicali europee di pari livello. Le competenze d'ingresso sono definite nei regolamenti di ciascun corso di studio, prendendo in considerazione, oltre alla disciplina di indirizzo, anche altre discipline indicate dal regolamento stesso. L'esame di ammissione è finalizzato alla formazione di una graduatoria di idoneità. Il numero di posti disponibili è individuato sulla base della programmazione effettuata annualmente dall'Istituzione.

Qualora la preparazione si riveli lacunosa, è consentita l'ammissione "con debito". Tali debiti dovranno essere colmati, con procedure definite dal CA, entro la sessione straordinaria d'esami del primo anno di corso. Gli studenti ammessi "con debito" potranno iscriversi al secondo anno "con riserva" entro il 13 luglio 2018, riserva che verrà sciolta nel momento stesso in cui il debito sarà colmato. L'attivazione di eventuali attività di recupero degli stessi da parte dell'Istituzione è deliberata dal Consiglio Accademico, sentito il Dipartimento competente. L'istituzione di tali attività non costituisce obbligo da parte del Conservatorio.

Il mancato soddisfacimento dell'eventuale obbligo formativo aggiuntivo (debito) costituisce ostacolo al proseguimento della carriera, secondo quanto previsto dall'art. 25 del regolamento didattico.



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**  
~ Bologna ~

*SEZ. 2 Corsi di II livello – Bienni superiori sperimentali*

---

### 2.1.1 Studenti stranieri

#### - Candidati extracomunitari

La frequenza di studenti extracomunitari presso i Conservatori è contingentata. Il contingente delle iscrizioni ai corsi di Triennio e di Biennio per gli studenti extracomunitari è stabilito ogni anno dal Conservatorio e comunicato al M.I.U.R. che lo pubblicizza attraverso il proprio sito web, <http://www.afam.miur.it/>, sezione "Studenti Stranieri".

Gli studenti che siano in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, sono tenuti a presentare:

- Titolo di studio conseguito presso una Università o titolo post-secondario conseguito in un Istituto Superiore non universitario che consenta in loco il proseguimento degli studi presso istituzioni accademiche nel livello successivo, tutto debitamente tradotto in italiano; dichiarazione di valore in loco rilasciata dall'Autorità Diplomatica italiana nel proprio Paese di origine;
- Certificato rilasciato dalla competente Università attestante gli esami superati (transcript), nonché per ogni disciplina, i programmi per il conseguimento dei titoli predetti.

Dovranno inoltre essere presentati i seguenti documenti:

- Domanda di preiscrizione rilasciata dal Consolato o dall'Ambasciata di riferimento nel proprio Paese di origine;
- Documento d'identità in corso di validità;
- Permesso di soggiorno o Visto;
- Autenticazione di fotografia;
- Codice fiscale;
- Eventuale certificazione di competenza in lingua italiana di grado non inferiore al livello B2 (vedere paragrafo "*Verifica della conoscenza della lingua italiana*").

#### - Candidati comunitari ovunque residenti e non comunitari equiparati o/e regolarmente soggiornanti in Italia

I candidati comunitari ovunque residenti e quelli non comunitari equiparati o/e regolarmente soggiornanti in Italia, di cui all'art. 39, comma 5, del decreto legislativo 25.07.98, n. 286, come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189 "Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo" accedono senza limitazioni di contingente.

Sono da ritenersi equiparati agli studenti comunitari i cittadini dei Paesi di cui al seguente elenco:

- ~ Città del Vaticano
- ~ Norvegia
- ~ Islanda
- ~ Liechtenstein
- ~ Svizzera
- ~ Andorra
- ~ Repubblica di San Marino

nonché le seguenti tipologie di studenti:

- ~ rifugiati politici.



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**  
~ Bologna ~

***SEZ. 2 Corsi di II livello – Bienni superiori sperimentali***

---

- ~ personale in servizio nelle Rappresentanze diplomatiche estere e negli Organismi internazionali aventi sede in Italia (accreditato presso lo Stato italiano o la Santa Sede) e relativi familiari a carico, limitatamente a coniugi e figli.
- ~ cittadini non comunitari legalmente soggiornanti in Italia (ai sensi dell'art. 26 della Legge n° 189 del 30/7/2002), titolari di permesso di soggiorno o permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo per:
  - lavoro subordinato;
  - lavoro autonomo;
  - motivi familiari;
  - asilo politico;
  - asilo umanitario;
  - motivi religiosi.

nonché:

- ~ cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia.
- ~ cittadini non comunitari, ovunque residenti, titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio.

- Verifica della conoscenza della lingua italiana

Per gli studenti stranieri in possesso dei requisiti richiesti, l'esame di ammissione include l'accertamento di un'adeguata conoscenza della lingua italiana attraverso il superamento di uno specifico test propedeutico a qualunque altro test di ammissione. Lo studente straniero potrà eventualmente essere ammesso con un debito formativo che dovrà essere recuperato, entro il primo anno. In questo caso lo studente avrà l'obbligo di frequentare l'eventuale corso di lingua italiana attivato dal Conservatorio.

Secondo la normativa vigente, gli studenti in possesso dei riconoscimenti elencati al seguente indirizzo <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> hanno titolo all'esonero dalla prova di cui sopra.

Per tutte le disposizioni generali e le procedure relative alla preiscrizione di cittadini stranieri si rimanda all'indirizzo <http://www.afam.miur.it> sezione "Studenti stranieri", nonché alla rubrica "Studiare in Italia" <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

### **2.1.2 Presentazione domande di ammissione**

Le domande di ammissione ai corsi dovranno essere presentate al Conservatorio in base alle scadenze riportate nel "Calendario riepilogativo – Scadenze varie" e seguendo le istruzioni riportate sulla circolare che verrà pubblicata sul sito del Conservatorio. Gli esami di ammissione avranno luogo nei periodi indicati nel calendario accademico.

Il candidato dovrà presentarsi all'esame munito di documento di riconoscimento.



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**  
~ Bologna ~

***SEZ. 2 Corsi di II livello – Bienni superiori sperimentali***

---

Il calendario degli esami di ammissione sarà stabilito dal Direttore sulla base della programmazione del Consiglio Accademico e verrà pubblicato all'albo pretorio [www.consbo.it](http://www.consbo.it) del Conservatorio.

Sarà compito di ogni candidato informarsi riguardo ad esso.

Il Conservatorio non fornisce accompagnatore al pianoforte per gli esami di ammissione.

## **2.2 IMMATRICOLAZIONE**

Il candidato risultato ammesso al Conservatorio dovrà provvedere all'immatricolazione **entro 10 giorni dalla data di pubblicazione sul sito delle graduatorie degli ammessi.**

Con successiva circolare pubblicata sul sito del Conservatorio [www.consbo.it](http://www.consbo.it) saranno fornite istruzioni ed indicazioni sulla documentazione da produrre

## **2.3 ISCRIZIONE AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO**

Le domande di iscrizione agli anni successivi al primo **andranno effettuate on-line dal 28 maggio al 13 luglio 2018** collegandosi al sito <https://www.servizi2.isidata.net/home/Index.aspx> e seguendo le istruzioni allegata alla circolare che verrà pubblicata sul sito [www.consbo.it](http://www.consbo.it).

## **2.4 TRASFERIMENTI**

La domanda di trasferimento, disponibile nella sezione Modulistica dell'Area studenti del sito [www.consbo.it](http://www.consbo.it), **corredata di un'attestazione degli esami sostenuti** nel Conservatorio di provenienza, deve essere presentata a questo Conservatorio e, per conoscenza, al Conservatorio di provenienza entro e **non oltre il 31 luglio 2018**. Per l'accesso è previsto un test d'idoneità propedeutico all'iscrizione relativo alla disciplina d'indirizzo. Il programma, coerente col percorso di studi, sarà libero e dovrà prevedere un'esecuzione della durata di almeno venti (20) minuti, comprendente almeno due brani di stile diverso.

La commissione addetta alla valutazione dei piani di studio, nominata dal Direttore, opera il riconoscimento totale o parziale dei crediti acquisiti dallo studente nel Conservatorio di provenienza.

Non è consentito il trasferimento di studenti in debito della sola prova finale o che abbiano sostenuto il solo esame di ammissione.

Il Consiglio Accademico delibera annualmente le modalità ed il numero dei posti eventualmente disponibili per i trasferimenti in entrata.

Gli studenti che intendano trasferirsi in altro Conservatorio devono effettuare le procedure previste dall'Istituto di destinazione, metterne a conoscenza la Segreteria del Conservatorio di Bologna tramite comunicazione scritta e, contestualmente, consegnare il libretto degli esami.

## **2.5 COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE DEL PIANO DI STUDI**

Gli studenti, all'atto dell'immatricolazione e dell'iscrizione, devono presentare il piano degli studi entro i termini **riportati nella tabella "calendario riepilogativo – scadenze varie", seguendo le istruzioni che saranno riportate nella Circolare di iscrizione agli anni successivi al primo.**

Il piano degli studi è sottoposto all'approvazione di una commissione, nominata dal Direttore.



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**  
~ Bologna ~

***SEZ. 2 Corsi di II livello – Bienni superiori sperimentali***

---

Lo studente può chiedere di frequentare discipline eccedenti i 60CFA annuali, sempre che ciò non costituisca onere di spesa per il Conservatorio. I crediti acquisiti, mediate esame o verifica, con il superamento delle suddette discipline, non devono superare il 30% di quelli previsti dal corso cui lo studente è iscritto.

Lo studente può comunque proporre modifiche al piano degli studi all'inizio di ciascun anno accademico, approvate dalla commissione di cui sopra, compatibilmente con le esigenze di funzionalità dei singoli corsi

## **2.6 RICONOSCIMENTO CREDITI**

La richiesta di riconoscimento dei crediti dovrà essere consegnata in Segreteria **dal 28 maggio al 13 luglio 2018** per chi si iscrive agli anni successivi al primo, **entro 10 giorni** dalla pubblicazione degli ammessi per coloro che si iscrivono al primo anno. Lo studente deve presentare il modulo presente sul sito (Area studenti-Modulistica) nel quale specifica per quali discipline intende chiedere tale riconoscimento, allegando esaustiva documentazione relativa all'attività svolta.

Tutte le richieste inviate oltre i termini previsti **NON** saranno considerate, fatto salvo le richieste opportunamente motivate che dovranno essere autorizzate dalla Direzione.

Il Conservatorio, in considerazione del riconoscimento di una misura sufficiente di crediti corrispondenti ad attività formative o lavorative già svolte, può concedere l'abbreviazione della durata normale dei corsi di studio, mediante apposita delibera del Consiglio Accademico, contemplando la possibilità di iscrizioni ad anni successivi al primo. (Cfr. art. 29 comma 5 Regolamento Didattico).

Agli studenti che chiedano il riconoscimento di crediti formativi per attività già svolte ovvero in corso di svolgimento presso altre Istituzioni, sarà riconosciuta, a richiesta, una riduzione fino un massimo del 20% dell'importo totale del contributo di funzionamento, in misura proporzionale al numero dei crediti riconosciuti e maturati in materie individuali, con esplicita esclusione di quelli ottenuti per materie collettive e/o di gruppo. Gli studenti diplomandi possono presentare, se necessario, ulteriore documentazione entro 30 giorni dall'inizio della sessione scelta per lo svolgimento della prova finale.

## **2.7 OBBLIGHI DI FREQUENZA, ESAMI, PROPEDEUTICITÀ E SBARRAMENTI**

Perché la frequenza ad un corso sia valida, lo studente deve aver presenziato ad almeno il 75% delle ore di lezione.

L'accesso all'esame e la conseguente attribuzione dei crediti da parte del docente sono subordinati all'attestazione della frequenza minima prevista o concordata, così come deve risultare dalle firme di presenza apposte dallo studente nell'apposito registro, certificate dal docente e riconosciute dallo studente negli appositi spazi previsti sul verbale d'esame. Diversamente lo studente non potrà essere ammesso agli esami relativi al corso stesso od ottenere il riconoscimento dell'idoneità. Tale idoneità è certificata unicamente dalla firma del docente apposta sul libretto dello studente.

Gli esami di profitto possono essere sostenuti solo dallo studente che abbia rispettato le propedeuticità richieste dai singoli ordinamenti. Per gli insegnamenti che si articolano in più annualità, lo studente può essere ammesso a frequentare le annualità successive alla prima anche nel caso non abbia sostenuto con esito positivo l'esame o qualsiasi altra forma di verifica del profitto prevista per le annualità precedenti, a condizione di aver assolto agli obblighi di frequenza.





**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**  
~ Bologna ~

***SEZ. 2 Corsi di II livello – Bienni superiori sperimentali***

---

Per poter accedere alla verifica del profitto delle annualità successive alla prima, sarà tuttavia necessario che egli abbia sostenuto con esito positivo quella relativa alle annualità precedenti.

Non è consentita la ripetizione, con eventuale modifica della relativa valutazione, di un esame già superato e verbalizzato.

La ripetizione della frequenza di una disciplina può essere concessa una sola volta nell'ambito del corso. La predetta disposizione si applica anche nel caso di mancato assolvimento degli obblighi di frequenza.

Con l'iscrizione lo studente si impegna automaticamente a partecipare alle attività di produzione del Conservatorio, in particolare a quelle di musica d'insieme e ai concerti dell'Orchestra del Conservatorio, indipendentemente dall'aver conseguito i relativi crediti nelle rispettive discipline. In relazione a queste attività di produzione, con l'iscrizione lo studente si impegna altresì automaticamente, senza nulla pretendere, a concedere al Conservatorio la liberatoria per la registrazione audio e/o video, unitamente a quella per il loro eventuale utilizzo a scopi didattici o informativi, nel sito ufficiale o in siti accreditati con i quali il Conservatorio abbia stipulato una convenzione.

## **2.8 STUDENTI FUORI CORSO**

Lo studente che, pur avendo completato gli anni d'iscrizione, non abbia maturato i CFA sufficienti per essere ammesso a sostenere la prova finale potrà usufruire di ulteriori due anni accademici per completare il percorso formativo assumendo la qualifica di "studente fuori corso". Gli importi da versare sono indicati nell'Appendice a questo Manifesto.

Lo studente che non concluda il corso di studi entro il doppio della durata dei corsi, è dichiarato decaduto. È altresì dichiarato decaduto lo studente che al termine del secondo anno del secondo livello (entro la sessione invernale degli esami) non abbia acquisito i crediti relativi al primo anno di corso.

Gli studenti fuori corso non possono optare per l'iscrizione a tempo parziale.

## **2.9 SOSPENSIONE DELLA CARRIERA**

Lo studente può richiedere la sospensione degli studi, per uno o più anni accademici, per documentati motivi compilando il modulo disponibile nella sezione "Area studenti-Modulistica" del [sito](#).

La sospensione può essere concessa dal Direttore, sentito il Consiglio Accademico. Nel periodo di sospensione degli studi lo studente NON è tenuto al versamento delle tasse e dei contributi di funzionamento e non può compiere alcun atto di carriera (frequenza alle lezioni e/o esami).

Lo studente può essere riammesso su richiesta alla prosecuzione degli studi; lo studente che dopo aver sospeso, sia stato riammesso alla prosecuzione della carriera, è tenuto a versare la tassa relativa alla ricognizione degli studi (vedi Appendice).

Lo studente che abbia sospeso gli studi ma che abbia acquisito tutte le frequenze, può essere riammesso su richiesta a sostenere gli esami e la prova finale senza alcun onere di mora (fare riferimento all'iscrizione fuori corso, paragrafo 1.8). È, inoltre, tenuto a versare € 150 per ogni anno di sospensione.

Gli anni di sospensione non vengono considerati al fine del conteggio degli anni fuori corso.



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**  
~ Bologna ~

***SEZ. 2 Corsi di II livello – Bienni superiori sperimentali***

---

## **2.10 INTERRUZIONE DELLA CARRIERA**

Lo studente che non rinnovi l'iscrizione entro i termini stabiliti dal calendario accademico decade dallo status di studente. Lo studente che decade dagli studi ha la possibilità di riaccedere, previa domanda di ammissione, al medesimo corso di studi **in base alla disponibilità dei posti stabilita dagli organi competenti** per l'anno di corso successivo all'ultimo frequentato, fatte salve le verifiche dei crediti acquisiti e la loro non obsolescenza.

## **2.11 RINUNCIA AGLI STUDI**

Lo studente può rinunciare in qualsiasi momento al proseguimento della propria carriera compilando il modulo disponibile nella sezione "Area studenti-Modulistica". La rinuncia è irreversibile. Quest'ultima non esclude la possibilità di una nuova immatricolazione anche al medesimo corso di studio.

In caso di nuova immatricolazione, conseguente al superamento di un esame di ammissione, l'eventuale riconoscimento dei crediti acquisiti è operato dalla competente struttura didattica previa verifica della loro non obsolescenza.

## **2.12 STUDENTI DIPLOMANDI A.A. 2017/2018**

Lo studente diplomando è colui che intende conseguire il titolo accademico entro la sessione invernale di febbraio/marzo 2019 avendo acquisito alla data del 31 ottobre 2018 tutte le frequenze richieste.

Lo studente che intende conseguire il diploma accademico di I livello entro la sessione di febbraio/marzo 2019, può presentare domanda di ammissione sotto condizione al Biennio sperimentale di II livello. La domanda di ammissione deve essere presentata entro le scadenze previste dal bando, versando le tasse e i contributi relativi al solo esame di ammissione. Qualora ammesso sotto condizione, lo studente è tenuto ad effettuare il versamento della tassa per il Diritto allo studio (ERGO) e della sola I rata del contributo di funzionamento previsti per l'immatricolazione al Biennio.

Entro il successivo 31 marzo 2019, conseguito il titolo, lo studente dovrà perfezionare l'iscrizione e provvedere al versamento del saldo del contributo di funzionamento. In caso contrario decade a tutti gli effetti dall'iscrizione condizionata, incluso il diritto alla frequenza, senza rimborso degli importi versati. Qualora lo studente intenda iscriversi in qualità di studente fuori corso al triennio di provenienza, le tasse versate verranno computate alla nuova domanda di re iscrizione.

Lo studente è tenuto all'iscrizione fuori corso (vedi paragrafo 1.8 e Appendice) nei seguenti casi, **purché abbia ottenuto tutti i Crediti relativi al primo anno:**

- lo studente che non completa le frequenze (anche se di un solo corso) – **iscrizione entro il 15 novembre 2018;**
- lo studente che ha completato le frequenze a tutti i corsi ma che non intende sostenere la prova finale nell'a.a. a cui è iscritto – **iscrizione entro il 21 dicembre 2018;**
- lo studente che, pur essendosi iscritto alla prova finale per la sessione invernale, non riesca a sostenerla/superarla – **iscrizione entro il 31 marzo 2019.**

Oltre tali termini è previsto il pagamento della mora (vedi Appendice).



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini"**  
~ Bologna ~

*SEZ. 2 Corsi di II livello – Bienni superiori sperimentali*

---

### 2.13 PROVA FINALE

Il titolo di studio è conferito previo superamento della prova finale che ha la funzione di evidenziare le competenze acquisite dal candidato durante il percorso formativo. Lo studente è ammesso a sostenere la prova finale dopo avere maturato tutti i crediti previsti dal piano degli studi (art. 23 Reg. Didattico).

Il voto finale è espresso in centodecimi ed è possibile attribuire la lode. La media ponderata dei voti può essere integrata dalla commissione, nominata dal Direttore, con un punteggio non superiore a 8/110. L'eventuale lode deve essere assegnata all'unanimità. La commissione può attribuire, con decisione unanime, la "menzione d'onore".

Il Conservatorio rilascia, come supplemento al diploma, un certificato che, secondo modelli conformi a quelli adottati dai paesi europei, riporta le principali indicazioni relative al curriculum seguito dallo studente per conseguire il titolo stesso.

I programmi e i contenuti richiesti per la prova finale sono specificati nel Regolamento dei corsi di I e II livello, pubblicato sul sito del Conservatorio (Area studenti – Manifesto degli studi e Regolamenti).

È facoltà dello studente scegliere il relatore ed un eventuale correlatore per la prova finale fra i docenti dell'istituto.

Le informazioni relative alla tesi scritta (relatore, correlatore, argomento) devono essere comunicate almeno 3 mesi prima della data **d'inizio della sessione scelta per il conseguimento del titolo**. L'elaborato (sviluppato secondo i criteri riportati nell'Ordinamento Tesi, disponibile nell'Area studenti), sia esso documento cartaceo, supporto multimediale, partitura di una composizione, ecc., deve essere consegnato alla Segreteria didattica almeno 15 giorni prima della data d'esame, in numero di quattro copie. Ad esse dovrà essere allegato il programma della parte a carattere esecutivo-concertistica, se previsto, unitamente al libretto degli esami completo di tutti gli esami svolti e delle idoneità conseguite. Tra l'ultimo esame curriculare e la prova finale devono intercorrere almeno 15 giorni.

### 2.14 STUDENTI A TEMPO PARZIALE

Il Conservatorio G.B. Martini di Bologna consente l'iscrizione a tempo parziale ai corsi accademici di I e II livello. Consente inoltre di modificare la propria scelta da frequenza a tempo pieno a frequenza a tempo parziale nel percorso accademico. L'opzione al tempo parziale è consentita in qualsiasi anno di corso e la richiesta deve pervenire entro i termini previsti per la presentazione delle domande di immatricolazione o di iscrizione agli anni successivi al primo. Eventuali modifiche da frequenza a tempo pieno a frequenza a tempo parziale, presentate in seguito all'inizio delle lezioni, saranno valutate dal Direttore.

Lo status di studente a tempo parziale implica la presentazione di un piano di studio che preveda per ogni anno a tempo parziale lo svolgimento del 50% delle attività didattiche previste per anno di corso (corrispondenti all'acquisizione di 30 crediti formativi come riportato nello schema), nel rispetto delle propedeuticità tra gli esami, come da regolamento didattico.

I anno	I anno-bis	II anno	II anno-bis
30	60	90	120



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**  
~ Bologna ~

***SEZ. 2 Corsi di II livello – Bienni superiori sperimentali***

---

Al momento dell'iscrizione lo studente dovrà presentare il piano di studi relativo ai due anni accademici seguenti, nel quale saranno distribuiti i crediti previsti per l'annualità di riferimento, nella misura del 50% per anno accademico. Lo studente non deve superare annualmente il limite del 50% dei crediti per anno previsti dall'ordinamento vigente. In caso di superamento assumerà automaticamente lo status di studente a tempo pieno con l'obbligo del versamento del contributo di funzionamento per intero.

Il percorso di studi di uno studente a tempo parziale non può superare il doppio degli anni previsti dal corso accademico di riferimento. Trascorso tale periodo, lo studente assume la qualifica di fuori corso ed è tenuto al pagamento delle tasse previste per tale figura (cfr paragrafo 2.8 e Appendice).

Gli studenti fuori corso non possono optare per l'iscrizione a tempo parziale.

Il cambio di opzione dalla condizione a tempo parziale per il ritorno al corso normale è possibile solo dopo la frequenza di due anni a tempo parziale (Es.: I anno e I anno-bis).

Lo studente a tempo parziale è tenuto al versamento del contributo di funzionamento nella misura dell'80% dell'importo previsto per il corso di diploma accademico prescelto e ha diritto a tutti i vantaggi e i benefici di legge derivanti da una normale iscrizione.

Lo studente, oltre agli esami previsti in regime a tempo parziale, può sostenere gli esami in debito degli anni precedenti di cui ha acquisito le frequenze.

### **2.15 CONTEMPORANEITÀ DELL'ISCRIZIONE CONSERVATORIO/UNIVERSITÀ**

Il Decreto Ministeriale del 28 settembre 2011 istituisce le modalità organizzative per consentire agli studenti la contemporanea iscrizione a corsi di studio presso le Università e presso i Corsi AFAM dei Conservatori.

In particolare, per poter usufruire della contemporanea iscrizione alle due Istituzioni, è necessario che lo Studente:

1. dichiarare di avvalersi della contemporanea iscrizione presso le suddette istituzioni (D.M. 28.09.11, art. 1 comma 2);
2. presenti ad entrambe le Istituzioni i piani di studio previsti dai rispettivi ordinamenti (D.M. 28.09.11, art. 1 comma 3) segnalando il numero dei crediti previsti in ognuna delle due Istituzioni che non possono superare il limite complessivo di 90 per anno, fatti salvi quelli conseguiti per le discipline valutabili in entrambi gli ordinamenti;
3. comunicati, dopo la verifica e l'approvazione da parte di entrambe le Istituzioni, eventuali modifiche ai piani di studio per ulteriore approvazione. (D.M. 28.09.11, art. 1 comma 3).

### **2.16 PASSAGGI INTERNI**

Lo studente di un corso accademico di I o di II livello può chiedere in qualunque anno di corso, con domanda inoltrata al Direttore, il passaggio ad altro corso di studio **di corrispondente livello** attivato presso il Conservatorio, con il riconoscimento totale o parziale dei crediti eventualmente già acquisiti ai fini del conseguimento del relativo titolo di studio.

I passaggi ad altri corsi di studio sono condizionati al superamento delle relative prove di ammissione.

I termini per la presentazione delle domande di passaggio di corso sono determinati annualmente dal Consiglio Accademico, sentite le competenti strutture didattiche. La presentazione delle domande di passaggio di corso



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**  
~ Bologna ~

***SEZ. 2 Corsi di II livello – Bienni superiori sperimentali***

---

per l'anno accademico 2018/2019 può avvenire **fino al 29 giugno 2018** (seguire le procedure per la domanda di ammissione).

È garantita la facoltà per gli studenti iscritti a un qualsiasi previgente ordinamento, in possesso dei requisiti richiesti, di optare per il passaggio ai corsi di diploma accademico di primo livello, previa verifica del possesso delle conoscenze e competenze richieste per l'ammissione ai corsi accademici.

Nel caso in cui lo studente voglia cambiare corso di studio per passare ad un corso di livello diverso, dovrà seguire tutte le relative procedure previste per una nuova immatricolazione.

### **2.17 CAMBIO CLASSE E SCELTA DOCENTE**

La richiesta di cambio insegnante adeguatamente motivata e controfirmata dai docenti interessati, deve essere consegnata in Segreteria didattica entro il **30 novembre 2018**.

Sarà cura della Segreteria verificare la presenza di squilibri numerici evidenti nella composizione delle due classi interessate e sottoporre alla direzione eventuali casi dubbi.

### **2.18 ISCRIZIONE A CORSI SINGOLI**

È consentito, ai cittadini degli stati membri dell'Unione Europea in possesso dei titoli richiesti per l'ammissione o ai cittadini extracomunitari in possesso di titoli di studio riconosciuti equipollenti (Cfr. art. 35 comma 1 Regolamento Didattico), previa domanda di pre-iscrizione presso la Rappresentanza diplomatica italiana nel proprio Paese, se non iscritti ad alcun corso di studi presso istituti di Alta Formazione Artistica Musicale, chiedere di essere iscritti a singole discipline di gruppo, collettive o individuali attivate nel Conservatorio ed essere autorizzati a sostenere le relative prove d'esame per conseguire regolare attestazione dei crediti acquisiti. Sulle relative domande, corredate dall'indicazione del titolo di studio posseduto, da presentare con le modalità e nei termini stabiliti dal Consiglio Accademico – deliberano le strutture didattiche competenti, tenuto conto dell'organizzazione didattica.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato al giorno **30 settembre 2018**. Nel caso di richiesta di frequenza a discipline strumentali, è previsto un esame di ammissione. Il numero totale delle iscrizioni ai Corsi Singoli non potrà superare il 5% del totale degli iscritti al Conservatorio e le domande saranno comunque sottoposte all'accettazione da parte di una commissione nominata dagli organi competenti.

In caso di iscrizione ad un corso singolo individuale, ove richiesto, lo studente è tenuto a partecipare a titolo gratuito ad attività artistiche dell'Istituto.

### **2.19 TASSE E CONTRIBUTI A.A. 2018/2019**

Gli studenti non in regola con il versamento delle tasse non verranno ammessi a frequentare i corsi e a sostenere gli esami.

Per maggiori informazioni sulle tasse e i contributi si rimanda all'APPENDICE del presente Manifesto.



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**  
~ Bologna ~

**SEZIONE 3. CORSI TRADIZIONALI**

All'ordinamento previgente non è più consentito immatricolarsi ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. 212/2005; possono iscriversi soltanto gli studenti già immatricolati a tali Corsi ai sensi dell'art 12, comma 2 del citato DPR. Le scuole sono reperibili nella sezione "Area Studenti – Offerta formativa e corsi" del sito, collegandosi al seguente link <http://www.consbo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/220> .

**CALENDARIO RIEPILOGATIVO – SCADENZE VARIE**

ISCRIZIONI Allievi interni all'A.A. 2018/2019	ESAMI A.A. 2018/2019		TERMINE SCADENZA DOMANDA PER ESAMI	
	PERIODO D'ESAME			
<b>Dal 28 maggio al 13 luglio 2018</b>	STRAORDINARIA (sessione relativa all'A.A.2017/2018)	25 febbraio al 2 marzo 2019	entro e non oltre il 31 ottobre 2018	
	Esami di abbreviazione di corso	4-10 aprile 2019	entro il 25 marzo 2019	
	ESTIVA *	Esami di promozione dal 3 giugno al 13 luglio 2019		i docenti consegnano gli elenchi dei candidati entro l'11 maggio 2019
		Esami di compimento, licenza e diplomi dal 3 giugno al 13 luglio 2019		1 – 30 aprile 2019
	AUTUNNALE**	Esami di promozione dal 16 settembre al 12 ottobre 2019		i docenti consegnano gli elenchi dei candidati entro l'11 maggio 2019
		Esami di compimento, licenza e diplomi dal 16 settembre al 12 ottobre 2019		1 – 30 aprile 2019
STRAORDINARIA (sessione relativa all'A.A.2018/2019)		Dal 24 al 29 febbraio 2020	entro e non oltre il 31 ottobre 2019	

\* In caso di assenza dalla sessione estiva, il candidato dovrà produrre entro 5 giorni giustificazione documentata, in mancanza della quale non verrà inserito negli elenchi della sessione autunnale.

\*\* Nel caso si sostengano esami di compimento o di promozione nella sessione autunnale, è necessario procedere all'iscrizione all'anno accademico successivo ENTRO E NON OLTRE 5 GIORNI DALLA DATA DELL'ESAME.

In caso di assenza dall'esame di compimento (inferiore o medio) della sessione autunnale il candidato dovrà produrre entro 5 giorni giustificazione documentata, contestualmente (e comunque entro e non oltre il 31 ottobre) dovrà essere presentata l'eventuale richiesta di poter sostenere l'esame nella sessione straordinaria, con riserva di approvazione da parte del Consiglio Accademico. In tal caso il candidato dovrà procedere all'iscrizione con riserva all'anno accademico successivo ENTRO E NON OLTRE 5 GIORNI DALLA DATA DELL'ESAME.

### **3.1 ISCRIZIONE DEGLI STUDENTI AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO**

Le domande di iscrizione agli anni successivi al primo andranno effettuate **28 maggio al 13 luglio 2018** collegandosi al sito <https://www.servizi2.isidata.net/home/Index.aspx> e seguendo le istruzioni allegate alla circolare che verrà pubblicata sul sito [www.consbo.it](http://www.consbo.it).



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

*SEZ. 3 Corsi tradizionali*

---

Tutte le domande dovranno pervenire in Conservatorio entro e non oltre la scadenza indicata nella circolare. Gli studenti che devono sostenere esami di promozione o esami di compimento della materia principale nella sessione autunnale, dovranno effettuare l'iscrizione on-line entro i 5 giorni successivi alla data d'esame.

### **3.2 RINVIO DELLA FREQUENZA**

Gli studenti possono, per documentati motivi, chiedere al Direzione il rinvio della frequenza per l'anno accademico in corso.

Per ulteriori informazioni in merito al versamento delle tasse fare riferimento all'APPENDICE del presente Manifesto.

### **3.3 RINUNCIA AGLI STUDI**

Lo studente può rinunciare in qualsiasi momento al proseguimento della propria carriera, manifestando in modo esplicito la propria volontà compilando il modulo disponibile nella sezione "Area studenti – Modulistica".

Per il rimborso delle tasse eventualmente versate, fare riferimento all'APPENDICE del presente Manifesto.

### **3.4 CAMBIO CLASSE**

Il modulo per la richiesta di cambio insegnante, disponibile nella sezione "Area studenti-Modulistica", interamente compilato e controfirmata dai docenti interessati, deve essere consegnato in segreteria didattica **entro e non oltre il 30 novembre 2018**.

La richiesta di cambio classe sarà valutata dal Direttore.

### **3.5 TRASFERIMENTI**

La domanda di trasferimento deve essere presentata a questo Conservatorio e, per conoscenza, al Conservatorio di provenienza **entro e non oltre il 31 luglio 2018**.

La segreteria provvederà a chiedere il Nulla Osta al Conservatorio di provenienza e successivamente comunicherà all'interessato le modalità di iscrizione.

Non è previsto l'esame di ammissione.

### **3.6 OBBLIGHI DI FREQUENZA**

Le disposizioni sugli obblighi di frequenza sono stabilite dai regolamenti dei singoli corsi di studio.

### **3.7 PASSAGGIO DAL VECCHIO ORDINAMENTO AI CORSI DI FORMAZIONE PREACCADEMICA**

Gli studenti iscritti ai corsi Tradizionali possono transitare ai Corsi di formazione preaccademica, presentando domanda al Direttore che, attraverso apposite commissioni per la valutazione delle equipollenze, valuterà le competenze acquisite nel corso Tradizionale, traducendole nei livelli di competenza previsti dai Corsi di formazione preaccademica e secondo quanto stabilito all'art. 24 del Regolamento di funzionamento dei corsi di formazione preaccademica.



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

*SEZ. 3 Corsi tradizionali*

---

Quale riferimento tra la struttura di certificazioni dell'ordinamento previgente e quella propria dei corsi di fascia preaccademica, si definisce la seguente corrispondenza:

- disciplina d'indirizzo (ex materia principale): il possesso del compimento inferiore dell'ordinamento previgente abilita alla frequenza all'ultimo livello del corso preafam, fermo restando eventuali obblighi relativi alle altre discipline
- altre discipline (ex materie complementari): il possesso di licenza abilita i candidati ammessi al triennio di primo livello alla frequenza della relativa materia, esonerandoli del relativo test d'ingresso. Per quanto riguarda il corso di lettura della partitura, si precisa che la licenza del periodo inferiore costituisce titolo sufficiente in caso di iscrizione al triennio di direzione corale, mentre la licenza del periodo medio è richiesta per l'esonero dai corrispondenti test d'ingresso, relativamente ai trienni di primo livello di composizione e direzione d'orchestra.

### **3.8 CANDIDATI PRIVATISTI**

A seguito della nota Ministeriale n°28964 del 5/12/2016, il Conservatorio organizza esami di Licenza, Compimento e Diploma dei corsi del Vecchio Ordinamento per i candidati esterni privatisti che, alla data di entrata in vigore dei nuovi ordinamenti didattici, abbiano sostenuto almeno un esame del previgente ordinamento.

Le domande di iscrizione all'esame dovranno essere presentate presso il Conservatorio seguendo le istruzioni riportate sulla circolare che verrà pubblicata sul sito istituzionale [www.consbo.it](http://www.consbo.it), compilando l'apposita modulistica, entro i termini stabiliti e allegando alla domanda i documenti richiesti.

**Il Conservatorio non fornisce accompagnatore al pianoforte per lo svolgimento degli esami.**

Per il versamento delle tasse d'esame fare riferimento all'APPENDICE del presente Manifesto.

Gli esami avranno luogo nei periodi indicati nel calendario accademico.

Il calendario degli esami verrà pubblicato sul sito istituzionale [www.consbo.it](http://www.consbo.it) del Conservatorio.

Sarà onere di ogni candidato prenderne visione.

### **3.9 TASSE E CONTRIBUTI A.A. 2018/2019**

Gli studenti non in regola con il versamento delle tasse non verranno ammessi a frequentare i corsi e a sostenere gli esami.

Per maggiori informazioni sulle tasse e i contributi si rimanda all'APPENDICE del presente Manifesto.





**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

**SEZIONE 4. CORSI DI FORMAZIONE PREACCADEMICA**

I Corsi di formazione Preaccademica sono istituiti ed organizzati dal Conservatorio, e finalizzati all'acquisizione di un'adeguata preparazione utile all'ingresso ai corsi dell'Alta Formazione Artistica e Musicale.

I suddetti corsi si articolano in periodi di studio (da uno a tre periodi).

È consentito presentare domanda di ammissione ai Corsi di formazione preaccademica, di seguito elencati.

I piani di studio e i programmi dei corsi sono reperibili alla seguente pagina:

<http://www.consbo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/28> .

**Articolazione didattica dei corsi**

*Periodi di studio di 3+2+3 anni*

Arpa  
Chitarra  
Clavicembalo  
Composizione  
Contrabbasso  
Direzione d'orchestra  
Pianoforte  
Strumenti a percussione  
Viola  
Violino  
Violoncello  
Organo e composizione organistica

*Periodi di studio di 3+2 anni*

Clarinetto  
Corno  
Fagotto  
Flauto  
Flauto Dolce  
Oboe  
Saxofono  
Tromba  
Trombone  
Basso Tuba  
Canto

*Periodi di studio di 2+3 anni*

Direzione di coro



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

**SEZ. 4 Corsi di formazione preaccademica**

**CALENDARIO RIEPILOGATIVO – SCADENZE VARIE**

ISCRIZIONI Allievi interni all'A.A. 2018/2019	AMMISSIONI A.A. 2018/2019		Immatricolazione A.A. 2018/2019	ESAMI	
	Presentazione domande	Esami di ammissione		PERIODO D'ESAME	TERMINE SCADENZA DOMANDA PER ESAMI
<b>Dal 28 maggio al 13 luglio 2018</b>	2 maggio – 19 giugno 2018	2-7 luglio 2018	Entro 10 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie degli ammessi	Esami di conferma SESSIONE ESTIVA dal 3 giugno al 13 luglio 2019	i docenti consegnano gli elenchi dei candidati entro l'11 maggio 2019
				Esami di fine periodo SESSIONE ESTIVA dal 3 giugno al 13 luglio 2019	entro il 30 aprile 2019
				Esami di conferma SESSIONE AUTUNNALE 16 settembre al 12 ottobre 2019**	i docenti consegnano gli elenchi dei candidati entro l'11 maggio 2019
				Esami di fine periodo SESSIONE AUTUNNALE 16 settembre al 12 ottobre 2019**	entro il 30 aprile 2019

\* In caso di assenza dalla sessione estiva, il candidato dovrà produrre entro 5 giorni giustificazione documentata, in mancanza della quale non verrà inserito negli elenchi della sessione autunnale.

\*\* Nel caso si sostengano esami di conferma o esami di fine periodo della materia principale, nella sessione autunnale, è necessario procedere all'iscrizione all'anno accademico successivo ENTRO E NON OLTRE 5 GIORNI DALLA DATA DELL'ESAME.

#### 4.1 AMMISSIONI

L'accesso ai corsi di formazione preaccademica è consentito esclusivamente attraverso il superamento di un esame di ammissione. Le domande di ammissione vanno presentate nei termini stabiliti annualmente dal Calendario Accademico, specificando la Scuola principale richiesta e il periodo a cui si intende accedere. È consentita l'ammissione al periodo B e periodo C, previo esame di verifica delle competenze, previste dai programmi di studio dei singoli corsi, per tutte le discipline.

Lo studente ammesso sarà comunque iscritto ad un anno in esperimento, al termine del quale potrà essere assegnato al periodo per cui verrà ritenuto idoneo, a giudizio dei docenti di tutte le discipline frequentate (a tal proposito si consiglia di consultare il regolamento dei corsi di formazione preaccademica, con i relativi allegati, pubblicato sul sito del Conservatorio, alla pagina: Area studenti – Offerta formativa e corsi - Corsi preaccademici). <http://www.consbo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/199>



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

**SEZ. 4 Corsi di formazione preaccademica**

---

Per iscriversi ai corsi di formazione preaccademica, non sono richiesti titoli di studio.

L'esame di ammissione, valutata l'eventuale documentazione degli studi precedentemente svolti, è finalizzato alla verifica del possesso di un adeguato livello di competenze o attitudini, in relazione al corso e al periodo richiesto.

È possibile presentare domanda d'ammissione a più di un corso preaccademico, oppure ad un corso preaccademico ed un corso di diploma accademico di primo livello.

#### **4.1.1 Presentazione domande di ammissione**

Le domande di ammissione andranno effettuate **entro il 19 giugno 2018** collegandosi al sito <https://www.servizi2.isidata.net/home/Index.aspx> e seguendo le istruzioni allegate al bando di ammissione che verrà pubblicato sul sito [www.consbo.it](http://www.consbo.it).

Tutte le domande dovranno pervenire in Conservatorio entro e non oltre la scadenza indicate nel bando di ammissione.

Gli esami di ammissione avranno luogo nei periodi indicati nel calendario accademico.

Il candidato dovrà presentarsi all'esame munito di documento di riconoscimento (per i candidati minorenni dovrà essere presentato il documento di uno dei genitori o di chi ne fa le veci).

Il calendario degli esami di ammissione sarà stabilito dal Direttore sulla base della programmazione del Consiglio Accademico e verrà pubblicato all'albo pretorio [www.consbo.it](http://www.consbo.it) del Conservatorio.

Sarà compito di ogni candidato informarsi riguardo ad esso.

Il Conservatorio non fornisce accompagnatore al pianoforte per gli esami di ammissione.

#### **4.1.2 Esami di ammissione corsi Preaccademici e graduatorie**

In sede di esame di ammissione, le commissioni formulano le graduatorie degli idonei, nelle quali ad ogni candidato è attribuito un punteggio in decimi: l'idoneità si consegue con la votazione minima di 6 punti su dieci. In base ai posti disponibili, il Conservatorio provvederà a pubblicare la graduatoria degli ammessi.

#### **4.2 IMMATRICOLAZIONE**

Il candidato risultato ammesso al Conservatorio dovrà provvedere all'immatricolazione **entro 10 giorni dalla data di pubblicazione sul sito delle graduatorie degli ammessi.**

Con successiva circolare pubblicata sul sito del Conservatorio [www.consbo.it](http://www.consbo.it) saranno fornite istruzioni ed indicazioni sulla documentazione da produrre

Per il rilascio del tesserino dello studente, sarà necessario consegnare in segreteria didattica una fotografia - formato tessera - con nome e cognome sul retro.

#### **4.3 ISCRIZIONE DEGLI STUDENTI AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO**

Le domande di iscrizione agli anni successivi al primo andranno effettuate **dal 28 maggio al 13 luglio 2018** collegandosi al sito <https://www.servizi2.isidata.net/home/Index.aspx> e seguendo le istruzioni allegate alla circolare che verrà pubblicata sul sito [www.consbo.it](http://www.consbo.it).

Tutte le domande dovranno pervenire in Conservatorio entro e non oltre la scadenza indicata nella circolare.



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**  
~ Bologna ~

***SEZ. 4 Corsi di formazione preaccademica***

---

Gli studenti che devono sostenere gli esami di conferma e gli esami di fine periodo della materia principale, nella sessione autunnale, dovranno effettuare l'iscrizione all'anno successivo, entro i 5 giorni successivi alla data d'esame.

#### **4.4 TRASFERIMENTI**

La domanda di trasferimento deve essere presentata a questo Conservatorio e, per conoscenza, al Conservatorio di provenienza entro e **non oltre il 31 luglio 2018**.

**Il Conservatorio si riserva la facoltà di subordinare l'accettazione delle domande alla disponibilità dei posti e ad una verifica dei livelli di apprendimento conseguiti dall'allievo.**

**In caso di risultato positivo il candidato sarà inserito nella stessa graduatoria degli idonei alle ammissioni.**

La segreteria provvederà a chiedere il Nulla Osta al Conservatorio di provenienza e successivamente comunicherà all'interessato le modalità di iscrizione.

#### **4.5 OBBLIGHI DI FREQUENZA**

Le disposizioni sugli obblighi di frequenza, sono stabilite dai regolamenti dei singoli corsi di studio, ai sensi dell'art. 12 del Regolamento di funzionamento dei corsi di formazione preaccademica.

#### **4.6 SOSPENSIONE DEGLI STUDI**

Lo studente può richiedere la sospensione degli studi per un anno accademico per documentati motivi manifestando in modo esplicito la propria volontà compilando il modulo disponibile nella sezione "Area studenti – Modulistica".

La sospensione è concessa dal Direttore.

Per ulteriori informazioni fare riferimento all'APPENDICE del Manifesto.

#### **4.7 RINUNCIA AGLI STUDI**

Lo studente può rinunciare in qualsiasi momento al proseguimento della propria carriera, manifestando in modo esplicito la propria volontà compilando il modulo disponibile nella sezione "Area studenti – Modulistica".

La rinuncia è irrevocabile, tuttavia essa non esclude la possibilità di una nuova immatricolazione anche al medesimo corso di studio, con regolare esame di ammissione.

Lo studente che non rinnovi l'iscrizione entro i termini stabiliti dal Calendario Accademico è considerato rinunciatario.

Per ulteriori informazioni fare riferimento all'APPENDICE del presente Manifesto.

#### **4.8 CAMBIO CLASSE**

Il modulo per la richiesta di cambio insegnante, disponibile nella sezione "Area studenti-Modulistica", interamente compilato e controfirmata dai docenti interessati, deve essere consegnato in segreteria didattica entro e non oltre il **30 novembre 2018**. La richiesta di cambio classe sarà valutata dal Direttore.



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

***SEZ. 4 Corsi di formazione preaccademica***

---

#### **4.9 CANDIDATI PRIVATISTI - CERTIFICAZIONI DI LIVELLO**

Il Conservatorio organizza esami di certificazione di livello dei corsi preaccademici per i candidati esterni privatisti.

Le domande di iscrizione all'esame di certificazione dovranno essere presentate presso il Conservatorio seguendo le istruzioni riportate sulla circolare che verrà pubblicata sul sito del Conservatorio, compilando l'apposita modulistica, entro i termini stabiliti e allegando alla domanda i documenti richiesti.

**Il Conservatorio non fornisce accompagnatore al pianoforte per lo svolgimento degli esami.**

Per il versamento delle tasse d'esame fare riferimento all'APPENDICE del presente Manifesto.

Gli esami avranno luogo nei periodi indicati nel calendario accademico.

Il calendario degli esami verrà pubblicato all'albo pretorio [www.consbo.it](http://www.consbo.it) del Conservatorio.

Sarà compito di ogni candidato informarsi riguardo ad esso.

Ai candidati esterni privatisti che abbiano superato i suddetti esami sarà rilasciata (su richiesta) la certificazione dei livelli di competenza conseguiti.

#### **4.10 TASSE E CONTRIBUTI A.A. 2018/2019**

Gli studenti non in regola con il versamento delle tasse non verranno ammessi a frequentare i corsi e a sostenere gli esami.

Per maggiori informazioni sulle tasse e i contributi si rimanda all'APPENDICE del presente Manifesto.



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**  
~ Bologna ~

**SEZIONE 5. CORSI PROPEDEUTICI JAZZ**

I Corsi Propedeutici Jazz sono istituiti ed organizzati dal Conservatorio, e finalizzati all'acquisizione di un'adeguata preparazione utile all'ingresso ai corsi dell'Alta Formazione Artistica e Musicale.

Al termine del corso di studi sarà rilasciato un certificato.

È consentito presentare domanda di ammissione ai Corsi Propedeutici Jazz, di seguito elencati.

I piani di studio e i programmi dei corsi sono reperibili al seguente sito

<http://www.consbo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/200>.

**Articolazione didattica dei corsi (2 anni)**

Basso elettrico

Batteria e percussioni Jazz

Canto Jazz

Chitarra Jazz

Clarinetto Jazz

Contrabbasso Jazz

Pianoforte Jazz

Saxofono Jazz

Tromba Jazz

Trombone Jazz

Violino Jazz

**CALENDARIO RIEPILOGATIVO – SCADENZE VARIE**

ISCRIZIONI 2018/2019 Allievi interni	AMMISSIONI A.A. 2018/2019		Immatricolazione A.A. 2018/2019	ESAMI	
	Presentazione domande	Esami di ammissione		PERIODO D'ESAME	TERMINE SCADENZA DOMANDA PER ESAMI
<b>Dal 28 maggio al 13 luglio 2018</b>	2 maggio – 19 giugno 2018	dal 6 al 14 settembre 2018	Entro 10 giorni dalla data di pubblicazione delle <u>graduatorie degli ammessi</u>	Settembre/ottobre 2019	Iscrizione effettuata d'ufficio

**5.1 AMMISSIONI**

L'accesso ai corsi propedeutici jazz è consentito esclusivamente attraverso il superamento di un esame di ammissione. Le domande di ammissione vanno presentate nei termini stabiliti annualmente dal Calendario Accademico, specificando la Scuola principale richiesta.

Per iscriversi ai corsi propedeutici non sono richiesti titoli di studio.



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**  
~ Bologna ~

*SEZ. 5 Corsi propedeutici Jazz*

---

Le età indicative per l'accesso al primo periodo dei corsi propedeutici del Conservatorio sono descritte nell'Allegato 2 del "Regolamento di funzionamento dei corsi propedeutici" pubblicato sul sito.

È possibile presentare domanda d'ammissione a più di un corso propedeutico oppure ad un corso propedeutico ed un corso di diploma accademico di primo livello.

#### **5.1.1 Presentazione domande di ammissione**

Le domande di ammissione andranno effettuate entro il **19 giugno 2018** collegandosi al sito <https://www.servizi2.isidata.net/home/Index.aspx> e seguendo le istruzioni allegate alla circolare che verrà pubblicata sul sito [www.consbo.it](http://www.consbo.it).

Tutte le domande dovranno pervenire in Conservatorio entro e non oltre la scadenza indicata nella circolare.

Gli esami di ammissione avranno luogo nei periodi indicati nel calendario accademico.

Il candidato dovrà presentarsi all'esame munito di documento di riconoscimento (per i candidati minorenni dovrà essere presentato il documento di uno dei genitori o di chi ne fa le veci).

Il calendario degli esami di ammissione sarà stabilito dal Direttore sulla base della programmazione del Consiglio Accademico e verrà pubblicato all'albo pretorio [www.consbo.it](http://www.consbo.it) del Conservatorio.

Sarà compito di ogni candidato informarsi riguardo ad esso.

Il Conservatorio non fornisce accompagnatore al pianoforte per gli esami di ammissione.

#### **5.1.2 Esami di ammissione corsi propedeutici e graduatorie**

In sede di esame di ammissione, le commissioni formulano le graduatorie degli idonei, nelle quali ad ogni candidato è attribuito un punteggio in decimi: l'idoneità si consegue con la votazione minima di 6 punti su dieci. In base ai posti disponibili, il Conservatorio provvederà a pubblicare la graduatoria degli ammessi.

#### **5.2 IMMATRICOLAZIONE**

Il candidato risultato ammesso al Conservatorio dovrà provvedere all'immatricolazione **entro 10 giorni dalla data di pubblicazione sul sito delle graduatorie degli ammessi.**

Con successiva circolare pubblicata sul sito del Conservatorio [www.consbo.it](http://www.consbo.it) saranno fornite istruzioni ed indicazioni sulla documentazione da produrre

Per il rilascio del tesserino dello studente, sarà necessario consegnare in segreteria didattica una fotografia - formato tessera - con nome e cognome sul retro.

#### **5.3 OBBLIGHI DI FREQUENZA**

Le disposizioni sugli obblighi di frequenza, sono stabilite dai regolamenti dei singoli corsi di studio, ai sensi dell'art. 12 del Regolamento di funzionamento dei corsi Propedeutici delle Scuole Jazz.

#### **5.4 SOSPENSIONE DEGLI STUDI**

Lo studente può richiedere la sospensione degli studi per un anno accademico per documentati motivi, manifestando in modo esplicito la propria volontà compilando il modulo disponibile nella sezione del sito "Area studenti - Modulistica". La sospensione è concessa dal Direttore.



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

*SEZ. 5 Corsi propedeutici Jazz*

---

### **5.5 RINUNCIA AGLI STUDI**

Lo studente può rinunciare in qualsiasi momento al proseguimento della propria carriera, manifestando in modo esplicito la propria volontà compilando il modulo disponibile nella sezione del sito "Area studenti – Modulistica".

La rinuncia è irrevocabile; tuttavia essa non esclude la possibilità di una nuova immatricolazione anche al medesimo corso di studio, con regolare esame di ammissione.

### **5.5 TASSE E CONTRIBUTI A.A. 2018/2019**

Gli studenti non in regola con il versamento delle tasse non verranno ammessi a frequentare i corsi e a sostenere gli esami.

Per maggiori informazioni sulle tasse si rimanda all'APPENDICE del presente Manifesto.





**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~  
**SEZIONE 6. SERVIZI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA**

### **6.1 DIDATTICA ON-LINE**

Sono attive varie funzioni dedicate al servizio per gli studenti, fruibili attraverso Internet con la fornitura da parte del Conservatorio di credenziali di accesso (codice utente e password):

1. domanda di ammissione;
2. domanda di immatricolazione (inserimento tasse, documenti richiesti nel Bando, piano di studi);
3. domanda di iscrizione per gli allievi interni (inserimento tasse, documenti richiesti nella Circolare, piano di studi);
4. gestione dati da parte dello studente stesso, anagrafica, inserimento tasse pagate, stampa autocertificazioni.

### **6.2 DIRITTO ALLO STUDIO**

Agli studenti iscritti al Triennio Ordinamentale di I Livello o al Biennio Sperimentale di II Livello sono riconosciuti i benefici previsti nell'ambito del diritto allo studio universitario, a seguito di apposita convenzione con l'ER-GO (Azienda Regionale per il diritto agli studi superiori) dell'Emilia Romagna.

Per ulteriori informazioni collegarsi al seguente sito: <https://www.er-go.it/>

Gli studenti che presentano domanda di borsa di studio, sono tenuti a versare la prima rata del contributo di funzionamento e la tassa regionale per il Diritto allo studio.

Gli studenti risultati idonei a seguito della pubblicazione della graduatoria sul sito dell'ER-GO, sono esonerati dal versamento della seconda rata del contributo di funzionamento e avranno diritto al rimborso della prima rata al termine delle procedure di assegnazione della borsa di studio.

### **6.3 COOPERAZIONE INTERNAZIONALE**

Nei piani di sviluppo del Conservatorio, un ruolo chiave è determinato dalla cooperazione europea ed internazionale. In particolare, il Conservatorio dà particolare risalto alla mobilità di studenti e docenti e personale amministrativo, alla partecipazione in progetti europei e allo sviluppo concordato di programmi di studio innovativi.

Attualmente il Conservatorio ha stipulato "accordi bilaterali Erasmus" con quasi trenta istituzioni europee. Da quando ha ottenuto la sua prima EUC (Carta Universitario Europea) nell'anno 2000, numerosi docenti e studenti del Conservatorio sono stati coinvolti in esperienze didattiche all'estero. Le cifre sono incoraggianti ma il Conservatorio intende incrementare l'azione con necessarie risorse per la creazione di rapporti dinamici con partner europei che desiderano condividere le proprie competenze in diversi campi e stabilire legami stretti tra formazione musicale, cultura e ricerca.

Per garantire la qualità del suo operato in campo internazionale il Conservatorio ha creato un "Ufficio Internazionale" impegnato a organizzare e a dare adeguata visibilità alle relazioni internazionali e alle sue attività, sia attraverso i canali tradizionali sia attraverso la realizzazione delle diverse attività svolte dagli studenti e docenti in campo internazionale (masterclass, stage, concerti, progetti, ecc.).

Per ulteriori informazioni collegarsi al seguente link:

<http://www.consbo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/256>



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**  
~ Bologna ~

*SEZ. 6 Servizi di supporto alla didattica*

---

#### **6.4 DIPLOMA SUPPLEMENT**

**Il Conservatorio "G.B. Martini" ha ottenuto il riconoscimento del Diploma Supplement Label.**

**Si tratta di una certificazione conferita dalla EACEA, The Education, Audiovisual and Culture Executive Agency, (istituita dalla Commissione europea per la gestione dell'azione comunitaria nei settori dell'istruzione, degli audiovisivi e della cultura), che attesta la conformità del Diploma Supplement al modello sviluppato dalla Commissione europea, dal Consiglio d'Europa e dall'UNESCO.** Il supplemento al diploma è la certificazione integrativa del titolo conseguito al termine di un corso di studi in una Università o in un Istituto di istruzione superiore.

È un certificato che fornisce la descrizione, secondo un modello condiviso, della natura, del livello, del contesto, del contenuto e dello status degli studi effettuati e completati da ciascuno studente.

Il Diploma Supplement facilita la valutazione dei percorsi di studio e favorisce la mobilità internazionale di studenti e lavoratori. Contiene solo dati ufficiali sulla carriera dello studente, con esclusione di valutazioni discrezionali, dichiarazioni di equivalenza o suggerimenti relativi al riconoscimento, e serve a rendere più trasparente lo stesso titolo perché lo integra con la descrizione del curriculum di studi effettivamente seguito, rendendo così più agevole il riconoscimento accademico e professionale dei titoli italiani all'estero e la libera circolazione internazionale dei nostri laureati.

Il supplemento al Diploma è stampato in lingua italiana e in inglese ed è costituito da otto sezioni:

1. dati anagrafici;
2. informazioni sul titolo di studio;
3. informazioni sul livello del titolo di studio;
4. informazioni sul curriculum e sui risultati conseguiti;
5. informazioni sull'ambito di utilizzazione del titolo di studio;
6. informazioni aggiuntive;
7. certificazione;
8. informazioni sul sistema nazionale di istruzione superiore.

**Agli studenti del Conservatorio di Musica "G.B. Martini" di Bologna che conseguono un diploma accademico di I e di II livello viene rilasciato, automaticamente e gratuitamente, insieme al Diploma Accademico, anche il Diploma Supplement (o Supplemento al Diploma), che ne garantisce la trasparenza ed il riconoscimento accademico e professionale in ambito internazionale.**

<http://www.consbo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/264>

#### **6.5 SISTEMA ALMALAUREA**

AlmaLaurea è un Consorzio Interuniversitario che con il sostegno del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, opera con l'intento di mettere in relazione Aziende e Laureati e di essere punto di riferimento sui temi della realtà universitaria per tutti coloro (studiosi, operatori, etc.) che affrontano a vario livello le tematiche degli studi universitari, dell'occupazione, della condizione giovanile. Dal 2012 AlmaLaurea è stato esteso anche all'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica ed il Conservatorio G.B. Martini di Bologna ha aderito al sistema: tutti i **laureandi/diplomandi** dell'Istituzione hanno diritto alla compilazione online di un questionario che risponde ad un duplice scopo:



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

*SEZ. 6 Servizi di supporto alla didattica*

- raccogliere le valutazioni e i giudizi relativi all'esperienza accademica che sta per concludersi, al fine di monitorare i percorsi di studio degli studenti ed analizzare le caratteristiche e le performance dei laureati e dei diplomati, migliorando l'offerta formativa dell'istruzione di terzo livello. I risultati delle ricerche sono consultabili sul sito AlmaLaurea, nell'area dedicata alle Università;
- acquisire le informazioni necessarie per la composizione del curriculum vitae dello studente al fine di agevolare l'ingresso nel mondo del lavoro: in tale prospettiva i dati dello studente che vorrà usufruire di questa opportunità, saranno resi disponibili agli Enti e alle Imprese che ne faranno richiesta.

*Tutti i diplomandi* che hanno presentato domanda di prova finale presso la Segreteria Studenti hanno la possibilità, per le finalità di raccolta statistica dei dati, a compilare il questionario AlmaLaurea.

*È discrezionale, invece, la decisione di rendere visibile nella Banca Dati AlmaLaurea il proprio curriculum:* durante la registrazione sul sito AlmaLaurea verrà chiesto allo studente se intende rendere visibile il curriculum alle Aziende ed agli Enti interessati per finalità di avviamento nel mondo del lavoro e di formazione professionale.

Prima della conclusione degli studi, il laureando/diplomando dovrà presentare la ricevuta di compilazione del questionario stampabile dal sito di AlmaLaurea.

Per ulteriori informazioni <http://www.almalaurea.it/>

Link alla pagina del questionario: <https://www.almalaurea.it/lau/login?20170503173956>.

## **6.6 BORSE DI STUDIO**

Le comunicazioni relative alle borse di studio sono disponibili al seguente link: <http://www.consbo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/38>

Premio Zucchelli Cfr. [www.fondazionezucchelli.it/portale/](http://www.fondazionezucchelli.it/portale/)

### Premio Magone

Il Premio Felice e Luigi Magone, per disposizioni testamentarie, è riservato agli studenti delle Scuole di Pianoforte e Composizione.

Possono partecipare gli allievi regolarmente iscritti e frequentanti, nell' Anno Accademico di riferimento delle relative edizioni, al' 8°, 9° e 10° anno dei corsi del Vecchio Ordinamento e al Triennio Ordinamentale di I livello.

L'importo delle borse di studio è di € 2.000,00 ciascuna, che verranno corrisposte in un'unica soluzione e saranno assegnate nel modo seguente:

- 2 borse di studio per gli allievi iscritti alla Scuola di Composizione
- 2 borse di studio per gli allievi iscritti alla Scuola di Pianoforte

I programmi e le date relative allo svolgimento delle prove sono pubblicate tramite bando.

### Premio Maldini

Il Conservatorio di Musica "G.B. Martini" di Bologna, per disposizioni testamentarie dei signori Maldini, designa una borsa di studio per il miglior studente del Conservatorio di ognuna delle seguenti aree:



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

*SEZ. 6 Servizi di supporto alla didattica*

---

- 1) Archi, chitarra, arpa ad anni alterni con Fiati;
  - 2) Musica antica (Clavicembalo, Flauto dolce, Organo, Canto barocco) ad anni alterni con Direzione di coro;
  - 3) Nuove tecnologie (Musica elettronica, Musica applicata) ad anni alterni con Musica jazz.
- L'importo delle borse di studio è di € 5.000,00 ciascuna, che saranno corrisposte al miglior allievo di ciascuno dei tre gruppi sopracitati secondo modalità definite annualmente dal Consiglio Accademico.

### **6.7. MASTERCLASS E SEMINARI**

Il Conservatorio di Musica "G. B. Martini" organizza e ospita masterclass e seminari destinati agli studenti interni ed esterni all'Istituzione che potranno partecipare previa presentazione dell'apposito modulo presente sul sito [www.consbo.it](http://www.consbo.it) (sezione Area studenti - Modulistica) e, in caso di partecipante esterno, copia dell'avvenuto versamento del contributo di partecipazione indicato sul modulo. Per informazioni inviare un'e-mail all'indirizzo [info.masterclass@consbo.it](mailto:info.masterclass@consbo.it).

I programmi degli eventi saranno pubblicati sul sito [www.consbo.it](http://www.consbo.it).

### **6.8 RETE WI-FI**

Gli studenti iscritti al Conservatorio di Musica "G.B. Martini" che siano in regola con i pagamenti di tutte le tasse e i contributi previsti, possono richiedere le credenziali di accesso alla rete Wi-Fi dell'Istituto. La richiesta, compilata in ogni sua parte e firmata, deve essere consegnata alla Segreteria Didattica che provvederà a rilasciare il codice di identificazione (userID) e la parola chiave (password). L'attivazione deve avvenire entro le 12 ore successive al ricevimento dei dati.

L'eventuale smarrimento dovrà essere tempestivamente comunicato agli indirizzi di posta elettronica della Segreteria didattica.

Gli studenti minorenni dovranno presentare la richiesta, accompagnata da un documento di riconoscimento del firmatario, compilata e sottoscritta dal genitore o da chi ne fa le veci.

L'accesso al servizio di connessione wireless è gratuito, senza alcun onere e/o costo di installazione per l'utente del servizio; si precisa che resta a carico dell'utente l'onere di dotarsi a propria cura e spesa della strumentazione tecnica necessaria per accedere al servizio.

### **APPENDICE TASSE E CONTRIBUTI (cfr. documento specifico)**

Per ulteriori informazioni è possibile consultare i **regolamenti** disponibili ai seguenti link:  
<http://www.consbo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/179>,  
oppure <http://www.consbo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/7>.