



Ministero dell'Istruzione, ~~Università~~ Università e della Ricerca  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"  
~ Bologna ~

Prot. 7205/x/3/2

Bologna, 01/12/2017

Elford2 srl

Via della Barca 26/a - 40133  
Bologna (BO)

amministrazione di Elford 2. case

Oggetto: **Bando di gara per la realizzazione di un sistema antintrusione con relativa manutenzione ordinaria e straordinaria e per l'installazione di telecamere di videosorveglianza.**

CIG 754246758

#### Il Presidente

**Considerata** la necessità di garantire un sistema di allarme e di videosorveglianza all'immobile ove ha sede il Conservatorio G. B. Martini, edificio storico sottoposto alla tutela da parte del Ministero dei Beni culturali, al fine, altresì, di dare adeguata protezione ai beni in essi presenti;

**Vista** la delibera del Consiglio di amministrazione del 13/11/2017;

**Visto** l'art. 36, comma 7, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

**Visti** gli articoli 32, 33 e 34 del Decreto 1/2/2001, n°44 e successive modificazioni;

**Visto** l'art. 1 c. 449 della L.296/2006 (Finanziaria 2006), successivamente modificato dall'art. 1 c.1 L.228/2012;

**Visto** l'elenco delle convenzioni Consip nell'ambito del Programma di razionalizzazione degli acquisti della P.A.;

**Verificata** l'assenza di convenzioni relative alla realizzazione di impianti di allarme adeguati alle esigenze del Conservatorio;

**Visto** la copertura finanziaria per l'affidamento del servizio in argomento;

#### INDICE

La presente gara per la scelta della ditta aggiudicataria per realizzazione di un sistema antintrusione, della relativa manutenzione ordinaria e straordinaria e di un sistema di videosorveglianza presso la sede del Conservatorio G.B. Martini di Bologna di piazza Rossini, 2 Bologna.

Il termine per l'inoltro delle offerte, da presentare nel rispetto delle modalità di seguito indicate, **scade alle ore 12.00 (nove) del 22/12/2017.**

L'offerta economica e la documentazione richiesta nel presente bando, dovranno pervenire in un plico sigillato in ogni lembo e contenente la dicitura "Bando di gara per la realizzazione di un sistema di allarme e di videosorveglianza" con una delle seguenti modalità:

- Raccomandata indirizzata all'ufficio protocollo del Conservatorio Piazza Rossini, 2 – 40126 Bologna;
- Consegna a mano presso l'ufficio Protocollo del Conservatorio;



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

La scelta del contraente avverrà secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, co 4 del D. Lgs. 50/2016;

L'offerta dovrà contenere la seguente documentazione:

**1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Fermo restando il necessario possesso dei requisiti di carattere generale desumibili dall'art. 80 del codice degli appalti n. 50/2016, i criteri di selezione sono connessi al possesso dei seguenti requisiti minimi:

- a) idoneità professionale;
- b) capacità economica e finanziaria;
- c) capacità tecniche e professionali.

I predetti requisiti andranno attestati con la presentazione di apposita Dichiarazione sostitutiva di certificazione ex art. 46 D.P.R.28 dicembre 2000 n. 445 (modello 1)

Si terrà conto, nella valutazione, delle esperienze maturate nello specifico settore su edifici storici e sottoposti alla tutela del Ministero dei Beni culturali.

**2. OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica complessiva, riferita a quanto richiesto nel bando di gara, compilata secondo l'allegato modello 2, dovrà essere debitamente compilata, datata e sottoscritta.

Le offerte pervenute oltre il termine indicato o pervenute incomplete non verranno valutate; il mancato rispetto di queste condizioni determinerà l'esclusione dalla gara.

**Descrizione del servizio richiesto:**

- Fornitura e messa in opera di un sistema antintrusione;
- Fornitura e messa in opera di un sistema di videosorveglianza per ingressi principali

Il sistema di videosorveglianza dovrà essere conforme a quanto indicato nel Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196) e alle indicazioni fornite dal Garante nel provvedimento generale in materia di videosorveglianza dell'8 aprile 2010 (garante privacy pubblicato in G.U. n. 99 del 29 aprile 2010).

**Capitolato tecnico**

Si allega il capitolato tecnico relativo al sistema di allarme e alle telecamere.

**Sopralluogo:**

E' possibile effettuare il sopralluogo, previo appuntamento, dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 14.00.

**Formazione del personale**

La Ditta aggiudicataria si impegna a fornire, **senza altro onere**, la formazione necessaria al personale indicato dal Conservatorio nei tempi e nelle modalità da concordare con la Direzione.

**Fornitura**

La Ditta aggiudicataria dovrà fornire le apparecchiature entro 30 gg. dall'avvenuta aggiudicazione.

**Garanzia e assistenza tecnica**



**Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**

~ Bologna ~

La garanzia delle apparecchiature deve avere una durata minima di 24 mesi a decorrere dalla data del collaudo.

Nel caso di guasti, imputabili a difetti specifici delle apparecchiature, non risolti entro le 24 ore lavorative, la ditta potrà essere chiamata a sostituire immediatamente l'apparecchiatura difettosa con altra della medesima funzionalità.

**Collaudo della fornitura**

Entro i successivi 30 giorni dalla data in cui verrà ultimata la fornitura e messa in opera delle attrezzature, una apposita commissione tecnica nominata dal direttore, procederà al collaudo, inteso a verificare che le stesse siano conformi al tipo o al modello descritti nel contratto che siano in grado di svolgere le funzioni richieste.

Il collaudo sarà effettuato in presenza di incaricati della Ditta aggiudicataria, che controfirmeranno il relativo verbale.

Qualora nel corso del collaudo vengano rilevati guasti o inconvenienti, la Ditta fornitrice dovrà provvedere ad eliminarli entro 2 giorni dalla data di collaudo con esito negativo.

Qualora le cause del malfunzionamento dovessero permanere oltre il termine indicato, l'Istituzione Scolastica ha la facoltà di restituire in tutto o in parte la fornitura; sarà a cura e a carico della Ditta il ritiro.

Le operazioni di collaudo costituiranno titolo per il pagamento del corrispettivo.

**Descrizione e durata del contratto di assistenza**

Il contratto di assistenza incluso nella fornitura sarà della durata annuale. Sono escluse le parti soggette ad usura quali batterie, chiavette, guasti riconducibili a dolo, eventi atmosferici, ed altri fenomeni non riconducibili alle apparecchiature in oggetto.

È facoltà del Conservatorio, a suo insindacabile giudizio, revocare l'incarico, in qualsiasi momento, per sopraggiunti motivi o qualora la Ditta non ottemperi a tutto quanto previsto dal presente contratto, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte dello stesso.

In tal caso competerà alla ditta il compenso relativo alle prestazioni effettivamente espletate.

**Modalità di pagamento**

Il pagamento relativo alla **fornitura** verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di presentazione della fattura elettronica, che dovrà essere emessa soltanto dopo l'avvenuto collaudo. E con il DURC regolare.

**Disposizione in materia di tutela della salute e della sicurezza uscite nei luoghi di lavoro**

Le apparecchiature devono essere obbligatoriamente in regola con la normativa sulla sicurezza e affidabilità degli impianti (L.46/90) e con le norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (D.L.gs. n. 81/2008)

**L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta purché valida.**

**Divieto di subappalto**

È fatto tassativo divieto di subappalto, pena la risoluzione immediata del contratto.

Si informa, inoltre, che l'Amministrazione ha l'obbligo, ai sensi del Decreto Legislativo 33 del 14/03/2013 di pubblicare sul sito dell'Istituto, i dati inerenti la gestione del contratto relativo a questo bando.

**Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento è il Direttore amministrativo f.f. dott.ssa Tiziana Coscia



IL PRESIDENTE  
(Prof.ssa Jadranka F)

IL PRESIDENTE  
(Prof.ssa Jadranka Bentini)

*Jadranka Bentini* *Bentini* 3