



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

Prot.788/X/1/1

Bologna, 29/1/2021

**CONSERVATORIO DI MUSICA**  
**GIOVAN BATTISTA MARTINI**  
**PIAZZA ROSSINI, 2**  
**40126 BOLOGNA**  
**C.F. 80074850373**

**OGGETTO:** LETTERA D'INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36, C. 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/16 PER IL PIANO DI POTENZIAMENTO DELLE INFRASTRUTTURE DIGITALI DEL CONSERVATORIO G.B. MARTINI MEDIANTE RDO DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – **CIG Z07301A21A**

**Spett.le Operatore economico**

Questo Conservatorio deve acquisire la fornitura in oggetto e, pertanto, a seguito di delibera n. 18/2020 del 6/7/2020, ha indetto una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/16, mediante invio di RDO del MEPA.

Importo complessivo dell'appalto: **€ 22.000 IVA esclusa**  
Si specifica che la fornitura è effettuata in ambito istituzionale.

**LOTTI**

Ai sensi dell'art. 51, c. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 si precisa che l'appalto non è diviso in lotti per le seguenti ragioni: necessità che per la corretta esecuzione dell'appalto le prestazioni vengano erogate dal medesimo operatore economico.

**OGGETTO DELL'APPALTO**

**AGGIORNAMENTO DELLA INFRASTRUTTURA DELLA RETE LOCALE (LAN)**  
(allegato 1)

**Importo a base di gara: 22.000 € Iva esclusa**

L'appalto è finanziato con risorse ministeriali di cui al D.M. 86 del 20/5/2020.

Non è ammesso il subappalto.

Possono presentare manifestazione di interesse gli operatori economici iscritti al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione in possesso dei seguenti requisiti:



**Ministero dell'Istruzione, ~~Università~~ Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

**Requisiti di ordine generale**

Assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Il **luogo degli interventi** è CONSERVATORIO G.B. MARTINI Piazza Rossini, 2 Bologna 1° Piano

È possibile concordare un sopralluogo inviando una mail alla dott.ssa Tiziana Coscia [d.amministrativa@consbo.it](mailto:d.amministrativa@consbo.it).

Per eventuali **chiarimenti** di natura procedurale-amministrativa il concorrente potrà contattare l'Amministrazione tramite la posta del mercato elettronico entro il giorno 15/1/2021, ore 18.00.

I plichi elettronici contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire mediante posta del mercato elettronico entro le ore 18.00 del giorno 20/02/2021.

L'offerta deve avere una validità di 180 giorni.

Nella busta elettronica concernente la **Documentazione Amministrativa** devono essere contenuti i seguenti documenti:

1) Dichiarazione a corredo della documentazione di gara:

- b)** di essere consapevole che non sarà possibile subappaltare gli interventi;
- c)** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri;
- e)** di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- f)** di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, ad esclusione di quelle previste per legge;
- g)** di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali, riportata in calce al presente modulo.

Nella busta elettronica concernente **l'Offerta economica** deve essere contenuta l'offerta economica generata dal Mercato elettronico, firmata digitalmente dal legale rappresentante, come sopra meglio descritto per quanto concerne la documentazione amministrativa.

**Importante: l'operatore economico è tenuto a prendere attenta visione dell'Allegato 1 e a presentare una soluzione progettuale conforme a quanto ivi indicato. Dovrà, inoltre, compilare l'allegato tecnico in formato excel caricato sulla piattaforma e denominato Allegato 2.**

**ALTRE INFORMAZIONI**

- Comporterà l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dal RUP, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.



**Ministero dell'Istruzione, ~~Università~~ Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**

~ Bologna ~

- Ai fini dell'espletamento della gara si applicherà il criterio del minor prezzo di cui all'art. 36, comma 9 bis del D.lgs 50/2016;
- Come stabilito dall'art. 95, c. 15 del D.Lgs. n. 50/16 ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte;
- Il contratto sarà stipulato mediante documento di stipula del mercato elettronico;
- Ai sensi dell'art. 95, co. 12 del D.Lgs. 50/2016, si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza;
- Nel caso di offerte uguali, si procederà al sorteggio, ai sensi dell'art. 77, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827;
- Gli operatori economici verranno esclusi dalla gara oltre che nelle varie ipotesi contemplate nelle precedenti disposizioni della presente lettera d'invito, nel caso in cui non provvedano a regolarizzare la documentazione come richiesto dalla stazione appaltante, ai seguito di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/16;
- sono ritenute cause di esclusione la presentazione di offerte in aumento, parziali, alternative, condizionate o espresse in modo indeterminato o presentate in modo non conforme alla presente lettera di invito.

**PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Il RUP il giorno fissato per l'apertura delle offerte, ossia immediatamente dopo la scadenza prevista per la presentazione delle offerte, procederà a:

- verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. m del D.lgs 50/2016.;
- A norma dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità, con esclusione dell'offerta tecnica ed economica, il concorrente interessato è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine di 24 ore dalla ricezione della richiesta della stazione appaltante. Il descritto adempimento è previsto a pena di esclusione.

Nell'ipotesi sopra descritta la seduta pubblica potrà essere aggiornata ad altro giorno, la cui data ed ora saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC.

Dopo che sarà stata verificata la regolarità della documentazione presentata (ed eventualmente attuato il soccorso istruttorio a norma dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs.



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

50/2016), verrà dichiarata l'ammissione dei soli concorrenti che abbiano prodotto la documentazione in conformità al bando di gara e alla lettera d'invito.

A norma dell'art. 76, comma 2 bis la stazione appaltante provvederà entro il termine di 5 giorni a dare avviso ai candidati e ai concorrenti, mediante PEC del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, indicando l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti.

La stazione appaltante, sempre in seduta pubblica, procederà poi all'apertura delle buste elettroniche concernenti l'Offerta economica presentate dai concorrenti ammessi, escludendo eventualmente i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale e provvederà, ai sensi dell'art. 97, comma 8 del Dlgs 50/2016 alla esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata, , ai sensi dell'art. 97 comma 2, 2 bis, 2 ter, del Dlgs 50/2016.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara rappresenta una mera proposta, subordinata agli accertamenti di legge.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvederà all'aggiudicazione. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

#### **AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA**

All'affidamento della fornitura si procederà dopo la procedura di aggiudicazione mediante ordinativo. L'operatore economico è invitato ad autocertificare il possesso dei requisiti prescritti e l'assenza di cause di esclusione. Alla verifica dei requisiti si procederà entro il termine di 30 giorni dall'aggiudicazione.

Bologna, 29/1/2021

Il Direttore amministrativo  
Dott.ssa Tiziana Coscia



**Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**  
~ Bologna ~

*Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 RGPD)*

*Facendo riferimento all'art. 13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:*

*a) titolare del trattamento è il Conservatorio G.B. Martini di Bologna ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec [conservatoriobologna@pec.it](mailto:conservatoriobologna@pec.it) ; tel 051221483; mail [d.amministrativa@consbo.it](mailto:d.amministrativa@consbo.it)*

*b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è l'Ing. Enrica Marsiglio, e-mail: [ufficiotecnico@sicurezzaoggi.com](mailto:ufficiotecnico@sicurezzaoggi.com); tel. 0544/465497*

*c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;*

*d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;*

*e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;*

*f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Conservatorio G.B. Martini implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del Decreto Legislativo n. 50/2016 e della Legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;*

*g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;*

*h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11, cap. 00187, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del REGOLAMENTO (UE) 2016/679.*