



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

**VERBALE N. 5**  
**SEDUTA DEL 21 GIUGNO 2018**  
**DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL CONSERVATORIO DI MUSICA G.B. MARTINI DI**  
**BOLOGNA**

Oggi, 21 giugno 2018 alle ore 14.30, a seguito di convocazione prot. 3356/4/3/3 del 15/6/2018 si è riunito il Consiglio di Amministrazione presso la Presidenza del Conservatorio per discutere i sotto elencati punti iscritti all'ordine del giorno della seduta:

1. Approvazione verbali n. 3 del 22/3/2018 e n. 4 del 15/5/2018;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Nomina della delegazione datoriale per la contrattazione integrativa d'Istituto (art. 97 CCNL del 19/4/2018);
4. Organico personale tecnico amministrativo a.a. 2018/2019 – provvedimenti conseguenti;
5. Nota - Miur prot. 6339 del 16/5/2018 – acquisizione di attrezzature didattiche e strumentali;
6. Funzionalizzazione spazi già destinati all'abitazione custode;
7. Spese per utilizzo chiesa di San Martino concerto finale anno accademico;
8. Nuovo regolamento sulla privacy – provvedimenti conseguenti;
9. Locali con accesso da via Zamboni occupati dall'ufficio Conia – udienza del 3 luglio 2018 – provvedimenti conseguenti;
10. Proposta di utilizzo cofinanziamento Erasmus a.a. 2015/2016;
11. Spese per stampa pubblicazione Atti Dallapiccola –maestro Ruffini;
12. Aggiornamento elenco aggiunti;
13. Attivazione procedure per individuazione collaboratori esterni a.a. 2018/2019;
14. Varie ed eventuali.

Risultano presenti i signori:

N.	Nominativi	Componente C.d.A.	Presenti
1	Jadranka Bentini	Presidente	sì
2	Vincenzo De Felice	Direttore	sì
3	Donatella Pieri	Docente	sì
4	Pierpaolo Sardu	Studente	sì
5	Paolo Marcheselli	Esperto Miur	no
Totale presenti			4



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**

~ Bologna ~

È presente, inoltre, il Direttore Amministrativo facente funzioni, Dott.ssa Tiziana Coscia, che funge da segretario verbalizzante.

Verificata la legalità della convocazione ed il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente la Presidente chiede ai consiglieri di poter integrare l'ordine del giorno con un argomento:

- **Master internazionale biennale di I livello in composizione per schermo" (InMICS).;**

Il Consiglio approva e l'argomento viene trattato prima delle varie al punto 13-bis.

**Punto 1. Approvazione verbali n. 3 del 22/3/2018 e n. 4 del 15/5/2018.**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Preso visione e data lettura dei verbali n. 3 del 22/3/2018 e n. 4 del 15/5/2018.

All'unanimità dei presenti

***DELIBERA N. 18/2018***

l'approvazione dei verbali n. 3 del 22/3/2018 e n. 4 del 15/5/2018.

**Punto 2. Comunicazioni del Presidente.**

La Presidente informa il consiglio che è pervenuta la Nota Miur prot. 7619 del 12/6/2018 (agli atti prot. 3274-IV/5/1) con la quale è stato trasmesso il D.D. 1480 di pari data con cui è stato nominato Revisore dei Conti il dott. Domenico Rossitto, in rappresentanza del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca.

Si resta in attesa della nomina del Revisore in rappresentanza del MEF.

La Presidente fa, inoltre, il bilancio del primo semestre sulle iniziative delle celebrazioni rossiniane per il 150esimo dalla morte.

**Punto 3. Nomina della delegazione datoriale per la contrattazione integrativa d'Istituto (art. 97 CCNL del 19/4/2018).**

La Presidente sottopone ai consiglieri l'approvazione di tale punto all'o.d.g. stante la sopravvenuta normativa in materia, contenuta nel nuovo CCNL sottoscritto in data 19/4/2018, la quale testualmente dispone all'art. 97 "*La contrattazione integrativa per le Istituzioni di alta formazione artistica e musicale si svolge:*

*a) a livello nazionale, tra la delegazione costituita dal MIUR e i rappresentanti delle organizzazioni sindacali nazionali di categoria firmatarie del presente CCNL;*

*b) a livello di Istituzione, tra la delegazione di parte datoriale nominata dal Consiglio di amministrazione ed i rappresentanti delle organizzazioni sindacali firmatarie del presente CCNL e dalla RSU, che costituiscono la parte sindacale"*



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

La proposta è di nominare la stessa Presidente e il Direttore quale parte datoriale, mantenendo inalterata la composizione rispetto a quanto veniva disposto nel CCNL del 2005. A questo punto

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto istruzione e Ricerca. Triennio 2016-2018, sottoscritto il 19/4/2018;

**VISTO** in particolare l'art. 97;

Ritenuto di dover provvedere;

all'unanimità dei presenti

**DELIBERA N. 19/2018**

Di nominare il Presidente pro-tempore e il Direttore pro-tempore delegazione di parte datoriale nelle contrattazioni che si svolgono a livello di Istituzione con le OOSS e la RSU.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

**Punto. 4 Organico personale tecnico amministrativo a.a. 2018/2019 – provvedimenti conseguenti.**

A)La Presidente informa i consiglieri che in data odierna sono pervenute agli atti del Conservatorio due note ministeriali (Nota prot. 8102 e 8103 del 21/6/2018).

Con la Nota prot. 8102 il Miur chiede di conoscere i posti vacanti del personale tecnico-amministrativo, distinti per profilo professionale, da destinare alle procedure di mobilità. Con l'altra, la n. 8103, il Miur fornisce le indicazioni operative per la nomina in ruolo del personale amministrativo avente titolo all'assunzione a tempo indeterminato di cui all'allegato prospetto (allegato 3) del decreto direttoriale n. 1627 del 21/06/2018.

La Presidente ricorda ai consiglieri che l'attuale assetto del personale tecnico amministrativo è il seguente:

- N. 16 coadiutori di ruolo
- N. 8 assistenti di cui
  - ✓ n. 3 assistenti di ruolo;
  - ✓ n. 1 assistente avente titolo all'assunzione a tempo indeterminato con decorrenza giuridica 1/11/2016;
  - ✓ n. 3 assistenti a tempo determinato su posti vacanti e disponibili
  - ✓ n. 1 assistente part time (28/36) su posto disponibile.



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**

~ Bologna ~

Il personale amministrativo a tempo determinato ha fatto pervenire domanda di riconferma anche per l'a.a. 2018/2019. Tuttavia, ricorda ancora la Presidente, occorre, come da normativa vigente, aggiornare la graduatoria di istituto 24 mesi, avendo, una unità di personale, maturato, alla data odierna, il predetto requisito dei 24 mesi di anzianità.

A questo punto

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**VISTA** la Legge 21.12.1999, n. 508;

**VISTO** il C.C.N.L. del Comparto Alta Formazione e Specializzazione Artistica e Musicale;

**VISTA** la precedente delibera del 12 settembre 2012 di modifica definitiva di organico ex art. 7 DPR 132/2003 da cui risulta la conversione di n. 2 posti di coadiutore (area prima) in un posto di assistente (area seconda);

**VISTO** il Decreto interministeriale del 28 giugno 2017 registrato dalla Corte dei Conti al n. 1938 il 4 settembre 2017 che ha rideterminato la dotazione organica ex art. 7 del DPR 132/2003 mediante l'incremento di n. 1 posto di assistente e la riduzione di n. 2 posti di coadiutore;

**Visti** gli Accordi stipulati tra le OO.SS. e il Miur – Direzione generale Afam il 20/05/2004, il 12/07/2005, il 9/07/2009 e il 20/07/2010;

**Viste** le note ministeriali prot. 5407/MGM del 24/8/2006; prot. 6471/MGM del 5/9/2007; prot. 6148/MGM del 2/9/2008; prot. 5259/MGM del 27/7/2012; prot. 3807 del 22/4/2013; prot. 3321 del 29/5/2014; prot. 4288 del 5/4/2017; prot. 5866 del 12/5/2017; prot. 8102 del 21/6/2018;

**Considerato** che presso questo Conservatorio risultano ricoperti da personale a tempo determinato n. 4 posti di Assistente full time e n. 1 posto di assistente part time (area seconda CCNL);

**VISTO** che, ai sensi dell'Accordo siglato il 20 luglio 2010 ("Trasferimenti personale docente e non docente Istituzioni Afam – a.a. 2010/2011") il personale tecnico amministrativo conserva il diritto ad un contratto "su posto vacante e disponibile non appena se ne crei la possibilità";

**Preso atto** della Nota Miur prot. 8103 del 21/6/2018 con la quale sono fornite indicazioni operative per le immissioni in ruolo del personale che ha maturato i requisiti il cui nominativo è presente nell'allegato 3 al Decreto direttoriale n. 1627 di pari data;

**Considerato** che è presente nel predetto allegato 3 il nominativo della sig.ra Anna Gencarelli, attualmente a tempo determinato con contratto fino al 31/10/2018;

**Considerato** che, alla luce del predetto decreto, i dipendenti da riconfermare risultano essere 3 su posti vacanti e disponibili e n. 1 su posto disponibile (28/36);

**Ritenuto** che, nelle more del compimento definitivo della Riforma del Comparto Afam la quale prevede che sia emanato il Regolamento per il reclutamento del personale Afam, questo Conservatorio, per ragioni di merito e di continuità, intende avvalersi del lavoro di personale

---

Codice Fiscale 80074850373

Piazza Rossini, 2 - 40126 Bologna - Tel. 051.221483 - 233975 Fax 223168

pec: [conservatoriobologna@pec.it](mailto:conservatoriobologna@pec.it)

- [www.consbo.it](http://www.consbo.it)



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**

~ Bologna ~

già reclutato nel rispettivo profilo e già dotato della necessaria esperienza di settore, nonché dei requisiti per aver espletato pubblico concorso;

**Tenuto conto** che risulta in servizio personale che ha già maturato il requisito dei 24 mesi e che risulta presente nella graduatoria di cui al Decreto n. 1627 del 21/6/2018, che costituisce valido presupposto alla riconferma nonché alla possibile stabilizzazione;

**Viste** le domande di riconferma presentate dal personale interessato e nello specifico:

Assistente Alberto Andreoli (agli atti prot.3286);

Assistente Mariacarla Colonna (agli atti prot. 3243);

Assistente Michela Cossu (agli atti prot. 3237);

Assistente Giorgia Cristofori (agli atti prot. 3333);

**Considerata e condivisa** la necessità di tutelare le professionalità del personale assistente attualmente in servizio a tempo determinato, pienamente funzionali alle esigenze del Conservatorio;

**Sentito** il Direttore amministrativo;

**Ritenuto** di dover provvedere nel merito;

dopo ampia discussione

all'unanimità dei presenti

**DELIBERA N. 20/2018**

1. Di confermare, per il prossimo anno accademico 2018/2019, la sig.ra Giorgia Cristofori su posto vacante in organico del profilo di assistente;
2. Di confermare, per il prossimo anno accademico 2018/2019, la sig.ra Mariacarla Colonna su posto vacante in organico del profilo di assistente;
3. Di confermare, per il prossimo anno accademico 2018/2019, la sig.ra Michela Cossu su posto vacante in organico del profilo di assistente;
4. Di confermare, per il prossimo anno accademico 2018/2019, il sig. Alberto Andreoli su posto part time (28 ore) disponibile non in organico del profilo di assistente.
5. Di rendere indisponibili, ai fini della mobilità territoriale in ingresso per l'a.a. 2018/2019 n.3 posti vacanti nella qualifica di assistente - area seconda - al fine di tutelare il personale a tempo determinato attualmente in servizio che ha maturato il requisito dei 24 mesi di servizio ininterrotto;
6. Di predisporre le procedure per l'aggiornamento della graduatoria di istituto 24 mesi alla data del 31/10/2018.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

**Punto 5. Nota - Miur prot. 6339 del 16/5/2018 – acquisizione di attrezzature didattiche e strumentali.**

La Presidente illustra la nota Miur prot. 6339 del 16/5/2018 recante informazioni sul D.M. 383 del 14 maggio 2018 con il quale sono stati definiti i criteri di ripartizione del fondo destinato alle Istituzioni statali Afam e relativo agli interventi di cui al presente punto. La Nota stabilisce termini e modalità per l'invio delle proposte di finanziamento. La scadenza, fissata al 15 giugno u.s., ha indotto la Presidente, su proposta del Direttore, ad emettere un provvedimento, oggi portato a ratifica, riguardante il restauro per il recupero fonico del fortepiano a coda viennese firmato Anton Tomaschek in Wien, la cui donazione da parte della prof.ssa Giuliana Montanari, fu accettata con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 16/2015 del 3 marzo 2015. Il restauro dello strumento fu, a suo tempo, condizionato al reperimento di risorse esterne al Bilancio del Conservatorio.

I consiglieri convengono con la scelta operata dalla Presidente.

A questo punto

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**VISTA** la legge 21.12.1999 n. 508;

**VISTO** lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna;

**VISTA** la richiesta del maestro Mazzoli riguardante la proposta di restauro per il recupero fonico del Forte-piano a coda viennese firmato Anton Tomaschek in Wien;

Preso atto, tuttavia, dell'esiguità delle risorse in Bilancio finalizzate ad interventi di manutenzione straordinaria sugli strumenti;

Ritenuto doveroso prendere in considerazione la predetta proposta di restauro alla luce della utilità che lo strumento riveste nell'ambito dei corsi di Musica antica attivi presso il Conservatorio;

**VISTA** la Nota MIUR prot. 6339 del 16/5/2018 recante "Interventi di edilizia e per l'acquisizione di attrezzature didattiche e strumentali – Anno 2018";

Considerato che la predetta nota costituisce una possibilità per il Conservatorio di accesso ad un finanziamento ministeriale;

**VISTO** il provvedimento del Presidente del 15/6/2018 formulato in via d'urgenza stante la scadenza del termine fissato per la richiesta di finanziamento al 15/6/2018:

Sentito il Direttore;

Sentito il Direttore Amministrativo;

all'unanimità dei presenti



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

**DELIBERA N. 21/2018**

Di ratificare il provvedimento del Presidente del 15/6/2018. Il predetto provvedimento, che forma parte integrante della presente delibera, ha disposto di richiedere al Ministero € 5.000, a fronte di un totale spese di restauro del Fortepiano a coda viennese firmato Anton Tomashek in Wien, preventivato dalla Ditta individuata dal maestro Mazzoli, Laboratorio di Restauro del Fortepiano di Donatella Degiampietro & C. s.n.c. di Firenze, pari ad € 6.000. L'importo da finanziare, corrispondente al costo del restauro, è pari ad €6.000, di cui è € 5.000 a carico del Ministero e € 1.000 a carico del Bilancio dell'Istituzione.

**Punto 6. Funzionalizzazione spazi già destinati all'abitazione custode.**

La Presidente informa i consiglieri che con Avviso pubblico di manifestazione di interesse è stata attivata la procedura per l'individuazione del professionista da incaricare per la consulenza e la progettazione per il recupero dei locali in argomento. In data 20 giugno è stata inviata la lettera di invito all'unico operatore economico che ha risposto all'avviso pubblico, ossia il geometra Claudio Trombetti. Si è in attesa di ricevere l'offerta, dopodiché si procederà all'affidamento dell'incarico.

La Presidente rammenta, altresì, che i locali saranno liberati dalla custode entro il 30 giugno.

**Punto 7. Spese per utilizzo chiesa di San Martino concerto finale anno accademico.**

Il Direttore informa i consiglieri che il concerto di fine anno accademico rientrante nel piano generale delle attività 2017/2018, è stato accolto, anche quest'anno, nella Chiesa di San Martino. Lo spazio è stato messo a disposizione dalla Basilica a partire dalle ore 14.00 del giorno 1 giugno e fino alla fine dell'evento. Contestualmente la Basilica ha provveduto a noleggiare al Conservatorio l'armonium. Per tale noleggio e per l'utilizzo della Basilica il parroco, Alberto De Giuli, ha richiesto la somma di € 1.200 a titolo di contributo.

Il Direttore chiede al consiglio di ratificare tale spesa

A questo

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**VISTO** il piano generale delle attività 2017/2018;

**VISTO** il Bilancio di Previsione 2018;

Sentito il Direttore

Sentito il direttore amministrativo

**DELIBERA N. 22/2018**

Di ratificare la spesa di € 1.200 a titolo di contributo per l'uso degli spazi della Basilica di San Martino Maggiore sita in via Oberdan 25, nonché dello strumento armonium di proprietà della



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

parrocchia, per la realizzazione del concerto di fine anno accademico, tenutosi in data 1/6/2018.

**Punto 8. Nuovo regolamento sulla privacy – provvedimenti conseguenti.**

La presidente introduce il punto informando i consiglieri che le disposizioni presenti nel nuovo Regolamento europeo sulla privacy n. 2016/679, meglio conosciuto come GDPR, il Regolamento generale sulla protezione dei dati, prevedono che le aziende pubbliche e private attivino procedure per la protezione dei dati personali gestiti, trattati ed archiviati con mezzi cartacei oppure elettronici e regolamentino i trattamenti dei dati stessi. Fondamentale, prosegue la Presidente, è la nomina del DPO (Data Protection Officer), responsabile della protezione dei dati. Tale figura, la cui designazione è obbligatoria, dovrà svolgere funzioni di consulenza, controllo e coordinamento delle politiche sulla privacy dal Conservatorio. Trattandosi di competenze complesse di carattere tecnico, è necessario approvvigionarsi di professionalità esterne.

L'Amministrazione ha attivato in tempi utili le procedure per l'individuazione del DPO. All'avviso pubblico di manifestazione di interesse, prot. 2916 del 25/5/2018, pubblicato in pari data, non ha risposto alcun operatore economico, come risulta dal verbale agli atti prot. 3445 del 20/6/2018, attestante l'assenza di istanze.

A questo punto interviene il direttore amministrativo segnalando di aver fatto una indagine tra i conservatori limitrofi e di aver ricevuto indicazioni su 4 ditte da poter invitare alla gara per la presentazione di offerte.

Le ditte sono: T&A Group di Ravenna, GECO Consulting di Mondavio (PU), RETIGEST s.r.l. di Cesena, S&L Sicurezza di Ravenna. Si procederà secondo normativa vigente alla richiesta di preventivi.

Il Consiglio di amministrazione prende atto di tale informativa.

**Punto 9. Locali con accesso da via Zamboni occupati dall'ufficio Conia – udienza del 3 luglio 2018 – provvedimenti conseguenti.**

La Presidente dà lettura ai consiglieri della Nota dell'Avvocatura dello Stato del 18/5/2018, con la quale è stata trasmessa copia del verbale dell'udienza tenutasi il 9 maggio scorso innanzi al Tribunale di Bologna e contenente la proposta di conciliazione formulata alle parti dal giudice. Tale proposta prevede: il rilascio dell'immobile occupato dalla resistente entro il 30.12.2018, una penale di € 20,00 per ogni giorno di ritardo e la compensazione delle spese.

La Presidente invita i consiglieri a valutare tale proposta conciliativa. Il Direttore interviene sottolineando la necessità di recuperare la disponibilità degli spazi in argomento il prima possibile, in **VISTA** altresì della scadenza della Convenzione con il Teatro Comunale; la data del





**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

31/12/2018 è improponibile. La dott.ssa Coscia esprime perplessità sulla penale, talmente contenuta da non costituire un valido deterrente al rilascio dei locali.

Tutti i consiglieri convengono con le predette considerazioni.

A questo punto

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**VISTA** la Nota dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato prot. 23583 del 18/5/2018 (agli atti prot. 2781 del 19/5/2018);

**VISTO** il verbale del 9/5/2018 trasmesso con la predetta Nota;

**VISTA** la proposta conciliativa;

dopo ampia discussione

All'unanimità dei presenti

**DELIBERA N. 23/2018**

Di non accogliere la proposta conciliativa formulata dal Giudice e di comunicare all'Avvocatura la necessità di recuperare l'utilizzo dei locali inderogabilmente entro il 31 ottobre 2018, prevedendo una penale pari ad € 50,00 per ogni giorno di ritardo nel rilascio.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

**Punto 10. Proposta di utilizzo cofinanziamento Erasmus a.a. 2015/2016. Rinviato**

**Punto 11. Spese per stampa pubblicazione Atti Dallapiccola – maestro Ruffini.**

Il direttore illustra al consiglio il progetto deliberato dal Consiglio accademico riguardante la pubblicazione degli Atti della Giornata internazionale di studio su Luigi Dallapiccola, proposto dal maestro Mario Ruffini.

L'amministrazione ha avviato le procedure e richiesto i preventivi di spesa a 3 case editrici, Ut Orphesu Edizioni, Edizioni Pendragon s.r.l., Edizioni Polistampa Firenze. La spesa da sostenere è pari ad € 3.500 (iva assolta dall'editore), per la stampa di 500 copie, al prezzo di € 7,00 per ciascuna copia. La casa editrice che si è aggiudicata il lavoro è la Polistampa, alla luce, altresì del parere tecnico formulato e acquisito agli atti dal maestro Ruffini (prot. 3332 del 15/6/2018), curatore del progetto.

A questo punto il Direttore chiede al Consiglio di Amministrazione di autorizzare la spesa della predetta stampa.

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**VISTO** lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna;

**VISTO** il Regolamento di Finanza e Contabilità;

**VISTO** il Bilancio di previsione e.f. 2018;



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

Considerato che la capienza sul capitolo di Bilancio 129 "Stampa pubblicazioni" non risulta sufficiente a coprire la spesa in argomento;

**VISTA** la previsione definitiva di uscita della Unità previsionale di base 1.1.3 art. 131 (Adempimenti per attuazione D.Lgs.81/2008) per € 15.948,87;

**CONSIDERATA** la necessità di procedere ad un assestamento compensativo nell'ambito della U.P.B. 1.1.3 (uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi) che consenta l'integrazione dell'art. 129 utile al soddisfacimento delle esigenze di spesa sopra rappresentate;

sentito il direttore amministrativo;

Ritenuto di dover provvedere nel merito;

all'unanimità dei presenti

**DELIBERA N. 24/2018**

1. L'assestamento compensativo nell'ambito della U.P.B. 1.1.3 come di seguito articolato.  
Un prelevamento dall'art. 131 per € 2.475 ed un conseguente impinguamento per € 2.475 dell'art. 129 che raggiungerà la previsione definitiva di € 7.475.
2. L'autorizzazione alla spesa per la stampa della pubblicazione degli Atti della Giornata internazionale di studio su Luigi Dallapiccola, proposto dal maestro Mario Ruffini, per € 3.500, imputandola al capitolo di Bilancio 129/Uscite e.f. 2018.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

**Punto 12. Aggiornamento elenco aggiunti.**

Il Direttore propone l'aggiornamento dell'elenco degli aggiunti pubblicato con D.D. 867 del 2/2/2018, cui attingere in occasione degli eventi di produzione artistica e didattici del Conservatorio.

A questo punto

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**VISTA** la legge 21 dicembre 1999 n. 508 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 concernente il Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;

**VISTA** l'attività di produzione artistica e didattica del Conservatorio di Musica di Bologna;

**VISTO** il Verbale del Consiglio accademico dell'11/6/2018;

all'unanimità dei presenti



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

**DELIBERA N. 25/2018**

Di autorizzare la pubblicazione dell'avviso per l'aggiornamento dell'elenco di aggiunti di cui al D.D. 867 del 2/2/2018, cui attingere per la stipula di contratti di prestazione in occasione di eventi rientranti nella produzione artistico/didattica deliberata dal Consiglio accademico.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

**Punto 13. Attivazione procedure per individuazione collaboratori esterni a.a. 2018/2019.**

Il direttore segnala la necessità anche per il prossimo anno accademico di fornirsi di professionalità adeguate nell'ambito dell'ufficio relazioni internazionali, stante l'assenza all'interno dell'Istituzione di figure altamente qualificate tali da poter svolgere il ruolo di esperto in relazioni internazionali. I consiglieri convengono con il Direttore e passano all'esame della bozza di bando predisposta dagli uffici amministrativi finalizzato alla selezione della sopracitata figura attraverso il ricorso a procedura comparativa. Successivamente il Direttore espone l'ulteriore necessità di ricorrere ad una figura specializzata nel campo del coordinamento dell'ufficio produzione e che abbia, altresì, competenze maturate sulla grafica. Il direttore amministrativo illustra ai Consiglieri la bozza del bando per incarico di Addetto ufficio produzione e ai servizi di comunicazione

A questo punto

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**VISTA** la legge 508/1999 recante norme di riforma dei Conservatori di Musica;

**VISTA** la legge 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni, recante disposizioni in materia di procedimento amministrativo;

**VISTO** il D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di trattamento dei dati personali";

**VISTO** il D.P.R. 445/2000, recante il T.U. in materia di autocertificazione amministrativa;

**VISTO** il D.P.R. 132/2003, recante criteri per l'autonomia statutaria e regolamentare delle Istituzioni Afam;

**VISTO** l'art.7 comma 6 del d. l.gs. 165/01;

**VISTA** l'attività di produzione attivata presso il Conservatorio e prevista dal piano generale delle attività;

Considerato che, ai fini della piena realizzazione di quanto programmato, occorre provvedere al reperimento di figure professionali esperte nel campo della comunicazione istituzionale e della produzione artistica;

Considerato che all'interno dell'organico di Istituto il Conservatorio non possiede alcuna professionalità intera cui poter esigere le competenze di cui sopra;



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**

~ Bologna ~

Ritenuto che non è possibile procedere ad esperire procedure alternative di assunzione stante l'elevata professionalità richiesta;

Considerata la necessità di avviare la procedura di individuazione di un esperto esterno idoneo ad incarichi di collaborazione nel settore della produzione e delle relazioni internazionali;

**VISTO** il verbale del Consiglio accademico dell'11 giugno 2018;

all'unanimità dei presenti

**DELIBERA n. 26/2018**

Di autorizzare la pubblicazione del bando di selezione per il reclutamento di un esperto in relazioni internazionali per l'anno accademico 2018/2019 imputando la relativa spesa pari ad € 6.000 annui lordo dipendente al Bilancio di Previsione 2018 cap. 258/Uscite;

Di autorizzare la pubblicazione del bando di selezione per il reclutamento di un esperto addetto all'ufficio produzione e ai servizi di comunicazione per l'anno accademico 2018/2019 imputando la relativa spesa pari ad € 10.000 annui lordo dipendente al Bilancio di Previsione 2018 cap. 255/Uscite.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

**Punto 13-bis - Master internazionale biennale di I livello in composizione per schermo" (InMICS).**

Il Direttore espone ai consiglieri il progetto premettendo un breve excursus storico sulla sua nascita. L'Agenzia esecutiva per l'Istruzione, gli Audiovisivi e la Cultura - EACEA, nel contesto del programma ERASMUS+, accolse favorevolmente il progetto presentato nella primavera 2014 che prevedeva il partenariato strategico fra il Conservatorio G.B. Martini di Bologna, il Conservatorio Nazionale Superiore di Musica e Danza di Lione (capofila del progetto), il KASK\_Conservatorium School of Arts Hogent di Ghent e l'Università di Montreal. Al progetto fu stato assegnato l'intero finanziamento richiesto di € 447.110,00 per la realizzazione della fase istruttoria iniziata l'1 settembre 2014 e conclusa il 31 agosto 2017.

I contenuti dell'accordo sono stati sottoscritti nella Convenzione Erasmus+ 2014-1-FR01-KA203-008540. Tale progetto si concretizza nella realizzazione del Master congiunto fra Istituzioni di Alta Formazione europee ed extra europee, con il supporto ed il beneficio di partner quali la Fondazione Cineteca di Bologna, il Film Fest Ghent e il Festival di Aubagne. Queste Istituzioni costituiscono infatti il raccordo tra il mondo accademico musicale-cinematografico e il mondo del lavoro offrendo una preziosa opportunità agli studenti che seguiranno il programma.



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

Il Master internazionale in Composition for Screen (InMICS) è un programma congiunto dedicato agli studenti internazionali che desiderano lavorare come compositori per i media audiovisivi. Esso è stato sviluppato per insegnare agli studenti come gestire l'intero processo di creazione musicale per i media audiovisivi, dalla composizione e registrazione della musica al prodotto finale di arte visiva, compresa la fase finale promozionale del proprio lavoro.

La durata è biennale, in due dei quattro istituti partner. Ciascuna delle quattro istituzioni offre un approccio di insegnamento diverso alla composizione per i media visivi, con un focus specifico sulle prospettive medie e professionali:

- Conservatorio GB Martini Bologna: Composizione elettroacustica per l'audiovisivo
- Conservatorium / School of Arts Gand: Teatro musicale e arti multimediali
- CNSMD De Lyon: Composizione Musicale per il Cinema
- Facoltà di musica dell'Université De Montréal: Composizione per Video Games

Ogni studente beneficerà non solo dei contesti accademici di due diverse scuole, ma parteciperà anche a corsi collettivi di apprendimento a distanza disponibili per tutti gli studenti, accessibili contemporaneamente in tutti e quattro i paesi. Tutti gli studenti collaboreranno in workshop specifici organizzati dai partner dei Festival partecipanti: quindi gli studenti incontreranno i professionisti attivi nel settore e presenteranno il loro lavoro a un vasto pubblico.

La partecipazione di organizzazioni sia europee che nordamericane in questo progetto rappresenta un grande valore aggiunto, ampliando le prospettive su temi accademici, creativi, sociali ed economici.

I partner del master internazionale applicheranno i criteri di ammissione congiunti e una procedura di ammissione congiunta.

Gli studenti che desiderano partecipare al programma devono aver conseguito un diploma di primo ciclo (laurea triennale o equivalente) di almeno 180 crediti ECTS al momento dell'avvio del programma.

Inoltre, trattandosi di un programma internazionale, i candidati devono possedere la padronanza della lingua inglese e devono soddisfare i requisiti linguistici delle due istituzioni scelte come istituti di frequenza.

Il numero minimo per l'attivazione del corso Master è di n. 10 allievi. il numero massimo è n. 12 studenti.

Non è consentita la contemporanea iscrizione a un corso di Master e ad altri corsi di studio Afam. Lo studente potrà comunque avvalersi, ove previsto, della sospensione degli studi secondo le modalità stabilite dal Conservatorio di appartenenza.

A questo punto il Direttore sottopone al Consiglio la proposta di piano finanziario da deliberare, elaborato tenuto conto del piano dell'offerta formativa deliberato dal Consiglio accademico nella seduta dell'11 giugno 2018 e che prevede.



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

La previsione di entrata, considerando un numero di iscritti pari a 3 (presso il Conservatorio di Bologna), è di € 4.500 (€ 1.500 cadauno). Il totale delle spese corrisponde esclusivamente ai costi per le docenze interne, tale totale risulta interamente coperto dalle entrate, fatta salva una percentuale del 5% che resterebbe introitata al Bilancio del Conservatorio.

I consiglieri accolgono favorevolmente tale proposta.

A questo punto

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**VISTA** la Legge n. 508 del 21 dicembre 1999 di riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati;

**VISTO** il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132, concernente il regolamento sui criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni artistiche e musicali, a norma delle Legge 21 dicembre 1999, n. 508;

**VISTO** il D.P.R. 8 luglio 2005, n.212, recante la disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, a norma dell'articolo 2 della Legge 21 dicembre 1999, n.508;

**VISTO** il D.M. 154 del 12 novembre 2009 per quanto riguarda le varie tipologie dell'offerta formativa in rapporto ai Crediti Formativi;

**VISTA** la Nota ministeriale Prot. n. 7631 del 9 dicembre 2010 recante - "Regolamento tipo concernente principi e criteri per la progettazione di master da parte delle istituzioni Afam";

**VISTO** l'Accordo Erasmus+ Azione K2 n. 2014-1-FR01-KA203-008540

**VISTO** il Regolamento didattico del Conservatorio G.B. Martini di Bologna art. 13;

**VISTO** lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna;

**VISTA** la delibera del Consiglio Accademico dell'11 giugno 2018 recante proposte di attivazione del Master internazionale biennale di I livello in composizione per schermo" (InMICS) l'a.a. 2018/2019;

**VISTO** il piano economico finanziario di sostenibilità del Master;

**ATTESA** la necessità di definire la misura del contributo per l'esame di ammissione nonché del contributo di iscrizione e frequenza del corso a carico degli studenti, tale da assicurare la piena auto sostenibilità, così come previsto dal sopracitato Regolamento;

**RITENUTO** di dover provvedere nel merito;

**SENTITO** il Direttore

**SENTITO** il parere conforme dei consiglieri presenti

Dopo ampia discussione

Per i motivi esposti in narrativa



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

All'unanimità dei presenti

**DELIBERA N. 27/2018**

Per le motivazioni esposte in premessa, parte sostanziale del presente dispositivo:

1. È di seguito determinata la contribuzione al Master internazionale biennale di I livello in composizione per schermo" (InMICS) da attivarsi per l'a.a. 2018/2019:
  - Contributi di ammissione 100,00;
  - Contributo annuale di iscrizione e frequenza € 1.500;
  - Contributo di assicurazione € 10,00
2. È approvato il piano finanziario come di seguito dettagliato:

<b>A ENTRATE</b>					
		<b>N. STUDENTI MINIMO</b>	<b>QUOTA PRO CAPITE</b>		<b>TOT. ENTRATE</b>
A1	<b>CONTRIBUTI E TASSE DI ISCRIZIONE<sup>1</sup></b>	12	1.500,00		<b>18.000,00</b>
A1	<b>CONTRIBUTI E TASSE DI ISCRIZIONE<sup>2</sup></b>				<b>4.500,00</b>
A2	<b>CONTRIBUTI DA SOGGETTI ESTERNI</b>		da definire	----	
<b>B USCITE</b>			<b>N. UNITA'</b>	<b>TOTALE</b>	
B1	<b>DOCENTI INTERNI</b>		4		4.215,00
B2	<b>DOCENTI ESTERNI (a carico delle Istituzioni di appartenenza)</b>		---	---	
B3	<b>TUTOR</b>		1	---	
B4	<b>ESPERTI ESTERNI (mobilità Erasmus)</b>		--	--	
B5					
B6					
B8	<b>QUOTA 5% AL CONSERVATORIO</b>			275,00	
B9	<b>ALTRE USCITE, specificare: (SIAE, noleggjo materiale, spese di allestimento)</b>			---	
					<b>TOT. USCITE € 4.500,00</b>
					<b>DIFFERENZA E/U 0.0</b>

<sup>1</sup> I contributi degli studenti sono suddivisi in parti uguali fra i quattro Istituti partner in quanto ad ogni Istituto saranno assegnati tre studenti.

<sup>2</sup> Contributo degli studenti di competenza del Conservatorio di Bologna.



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

**Punto 14. Varie ed eventuali.**

Nulla da discutere.

Non essendovi altro da deliberare ed avendo esaurito la discussione degli ordini del giorno, la seduta viene tolta alle ore 17,30.

Il Segretario verbalizzante

Dott.ssa Tiziana Coscia

f.to Tiziana Coscia

Il Presidente

Prof.ssa Jadranka Bentini

f.to Jadranka Bentini