



Ministero dell'Università e della Ricerca  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"  
~ Bologna ~

## MASTER DI I E II LIVELLO

Procedura per la compilazione on-line della **domanda di ammissione** per l'Anno Accademico 2023/2024 sul sistema **NETTuno PA**.

**! NOTA BENE !**

Le domande di ammissione saranno accettate dalla segreteria didattica solo se complete di tutti i dati e gli allegati richiesti.

### Come inserire la Domanda di Ammissione su NETTuno PA

- ▶ Collegarsi al seguente link: <https://registroelettronico.nettunopa.it/ammissioni/?id=116001>
- ▶ Dal menù a tendina, selezionare l'ordinamento scelto
- ▶ Dal menù a tendina che comparirà, selezionare il corso a cui vuoi iscriverti
- ▶ Selezionare "Avanti"
- ▶ Selezionare ancora "Avanti"
- ▶ Compilare l'Anagrafica

**N.B.: tutti i campi sono obbligatori.**

### Dati Anagrafici

**Cognome:** inserire solamente il cognome (o i cognomi) a caratteri maiuscoli;

**Nome:** inserire solamente il nome (o i nomi) a caratteri maiuscoli;

**Sesso:** selezionare dal menù a tendina se Maschio (M) o Femmina (F);

**Codice Fiscale:** inserire il proprio Codice Fiscale.



**Ministero dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

**Dati Nascita**

**Data di nascita:** dal calendario che compare selezionando la *Data di nascita*, selezionare Anno, Mese e Giorno di nascita, oppure inserire digitando la data nel formato gg/mm/aaaa;

**Nazione di nascita:** selezionare dal menù a tendina la nazione di nascita;

**Provincia di nascita:** se la *Nazione di nascita* selezionata è l'ITALIA, selezionare dal menù a tendina la Provincia di nascita;

**Comune di nascita:** se la *Nazione di nascita* selezionata è l'ITALIA, selezionare dal menù a tendina il Comune di nascita;

**Comune straniero di nascita:** se la *Nazione di nascita* selezionata è diversa dall'ITALIA, digitare il nome del Comune straniero di nascita;

**Cittadinanza in:** selezionare dal menù a tendina la Nazione di cui si è cittadini.

**Dati di residenza**

**N.B.: nel caso di allievi stranieri, se già nota, inserire il domicilio in Italia e non la residenza estera.**

**Nazione:** selezionare dal menù a tendina la Nazione in cui si è residenti;

**Provincia di residenza:** se la *Nazione di residenza* selezionata è l'ITALIA, selezionare dal menù a tendina la Provincia di residenza;

**Comune di residenza:** se la *Nazione di residenza* selezionata è l'ITALIA, selezionare dal menù a tendina il Comune di residenza;

**Comune straniero di residenza:** se la *Nazione di residenza* selezionata è diversa dall'ITALIA, digitare il nome del Comune straniero di residenza;

**CAP residenza:** inserire il CAP (Codice di Avviamento Postale) del Comune di residenza;

**Indirizzo residenza e n° civico:** inserire l'indirizzo e il numero civico di residenza.

**Dati Contatto**

**Telefono:** inserire il proprio numero di telefono. Se il numero è straniero, prima del numero, inserire il prefisso internazionale.

**Mail contatto:** inserire la propria mail;

**Ripetere mail contatto:** inserire nuovamente la propria mail.

► Dopo aver inserito tutti i dati, selezionare "Avanti"



**Ministero dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

► Compilare il dato TITOLO DI STUDIO, inserendo le informazioni nell'apposito box, in maniera dettagliata, come di seguito specificato:

- **Sono in possesso del diploma di Conservatorio:** se si è in possesso di un diploma di Conservatorio ("vecchio ordinamento") e specificare tipo di diploma, nome dell'Istituto e l'anno accademico;
- **Sono in possesso di diploma accademico di I o II livello o laurea:** se si è in possesso di un diploma accademico di I o II livello o laurea specificando il tipo di diploma, il nome dell'Istituto e l'anno accademico.

**NOTA BENE:** nella sezione successiva (ALLEGATI) dovranno essere caricati i file .pdf dei titoli dichiarati oppure, in loro mancanza, una dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000.

**ATTENZIONE:** Nel regolamento del Master prescelto, bisogna controllare il titolo di studio valido ai fini dell'accesso al corso.

**Titoli di studio originali con traduzione italiana legale:** I possessori di un titolo di studio estero devono allegare il file del titolo di studio e il file della dichiarazione di valore in loco.

► Dopo aver inserito tutti i dati, selezionare "Avanti"

### **Documento d'Identità**

**Tipo Documento:** selezionare dal menù a tendina la tipologia di documento (Passaporto o Carta d'Identità);

**Numero Documento:** inserire il numero identificativo del documento (Passaporto o Carta d'Identità);

**Scadenza Documento:** dal calendario che compare selezionando la *Scadenza Documento*, selezionare Anno, Mese e Giorno di scadenza oppure inserire digitando la data nel formato gg/mm/aaaa;

**Scansione del Documento (fronte e retro):** inserire una scansione del documento d'identità (Passaporto o Carta d'Identità);

► Caricare gli allegati richiesti

► Al completamento del caricamento dei dati, selezionare "Avanti" e ancora "Avanti"



**Ministero dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**  
~ Bologna ~

► Al termine delle procedure, controllare i dati immessi

**Annulla:** selezionare questa scelta se si vuole annullare la richiesta di ammissione;

**Modifica:** selezionare questa scelta se si vuole modificare una parte o tutta la richiesta di ammissione;

**Conferma:** selezionare questa scelta per inviare la domanda di ammissione: per procedere in tal senso, è necessario prima selezionare (OBBLIGATORIAMENTE) le due spunte su privacy e dichiarazione ammissione.

► Al termine delle operazioni, verrà inviata una mail di conferma all'indirizzo specificato nella procedura.

**! NOTA BENE !**

► Per concludere le procedure di iscrizione all'esame di Ammissione, è necessario inviare il REPORT ricevuto via mail al seguente recapito: [ufficiomaster@consbo.it](mailto:ufficiomaster@consbo.it).

**Quota**

**AMMISSIONE**

CAUSALE	IMPORTO
Contributo di ammissione Master "... " (specificare)	€ 50,00

N.B.: il contributo di ammissione deve essere versato contestualmente alla presentazione della domanda di ammissione.

L'attestazione di versamento deve essere obbligatoriamente allegata al report da inviare alla mail [ufficiomaster@consbo.it](mailto:ufficiomaster@consbo.it).

L'importo versato non sarà rimborsato in alcun caso, tranne per mancata attivazione del corso.

**Bonifico bancario:**

Codice Iban: IT22E0627013199T20990000657

Intestatario: Conservatorio di musica "G.B. Martini"