



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini" di Bologna

Prot.n. 684/VII/19/3

Bologna, 29/01/2024

PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PROFESSIONALE DI ESPERTO NELL'AMBITO DEL PROGETTO ERASMUS+ ED EVENTUALI ALTRE ATTIVITÀ CORRELATE ALL'UFFICIO RELAZIONI INTERNAZIONALI PRESSO IL CONSERVATORIO DI MUSICA "G.B. MARTINI" DI BOLOGNA PER L'A.A. 2023/2024 – **RIAPERTURA DEI TERMINI**

IL DIRETTORE

VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati" e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti;

VISTO il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132 "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508" e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti;

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti, ivi compresi: a) il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

VISTO il vigente Statuto del Conservatorio approvato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con Decreto Direttoriale n. 479 del 15 maggio 2006;

CONSIDERATO che l'ufficio per le Relazioni e le Attività Internazionali non dispone di personale strutturato con professionalità adeguata all'espletamento delle attività di cui al presente bando;

CONSIDERATO che si rende necessario avvalersi del supporto di un professionista esperto nel campo relazioni internazionali, esterno al Conservatorio, in quanto ex art. 7, c. 6, del D. LGS. n. 165/01, questa professionalità non è presente nell'organico del Conservatorio;

ACCERTATA l'impossibilità oggettiva per assenza delle professionalità richieste di utilizzare le risorse umane disponibili in organico nel Conservatorio di Musica "G.B. Martini" di Bologna per le attività di cui al presente bando;



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

CONSIDERATA la necessità di avviare la procedura di individuazione di un esperto esterno idoneo a incarichi di collaborazione nel settore di intervento sopra specificato;

VISTA la delibera del Consiglio di amministrazione n. 18/2023 del 10/07/2023;

VISTO il bando prot. n. 10189/VII/19/3 del 17/11/2023;

VISTO il decreto direttoriale n. 1512, prot. n. 11253 del 19/12/2023, con il quale è stata nominata e convocata la commissione giudicatrice;

VISTO l'atto di convocazione del candidato unico che ha presentato domanda di partecipazione al bando;

VISTO il verbale di valutazione trasmesso dai componenti la commissione giudicatrice, prot. n. 85/VII/19/5 del 09 gennaio 2024, recante giudizio di non idoneità;

VISTO il decreto direttoriale n. 1529, prot. n. 268/VII/19/6 del 16/01/2024, con il quale si dichiara conclusa senza esito positivo la procedura selettiva prot. n. 10189/VII/19/3 del 17/11/2023;

DISPONE

Art. 1

Oggetto procedura comparativa

Per tutto quanto riportato in premessa **si riaprono i termini** per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura selettiva comparativa per titoli e colloquio per il seguente settore:
Programma "ERASMUS+" ed eventuali altre attività correlate all'Ufficio Relazioni Internazionali del Conservatorio.

Art. 2

Compiti specifici

L'incarico prevede la collaborazione per le seguenti attività:

- gestione dell'Ufficio Erasmus e delle relazioni internazionali del Conservatorio;
- conduzione dei rapporti con le diverse Istituzioni partner all'estero;
- assistenza agli studenti stranieri per il disbrigo delle pratiche burocratiche;
- assistenza e preparazione degli studenti e dei docenti del Conservatorio per gli adempimenti relativi all'espletamento delle pratiche e alla permanenza all'estero;
- supporto pratico per rendicontazione secondo le modalità definite dall'Agenzia Nazionale per Erasmus+ Indire.

Art. 3

Requisiti di ammissione

Il candidato deve possedere i seguenti requisiti generali:

- 1) Cittadinanza Italiana o straniera (in tale ultimo caso è richiesta una ottima conoscenza della lingua italiana);



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

- 2) Età non inferiore ad anni 18;
- 3) Godimento dei diritti civili e politici. I candidati stranieri devono godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- 4) Assenza di condanne penali definitivamente accertate, di procedimenti penali pendenti e di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione.

Costituiscono inoltre requisiti specifici di accesso alla procedura:

- a) laurea (diploma di laurea vecchio ordinamento conferita secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99 o laurea specialistica o laurea magistrale) in Lingue e Letterature Straniere, Lettere, Economia, Scienze Politiche; oppure diploma di laurea di Conservatorio V.O. o di secondo livello ai sensi della L 508/99 e successive modifiche e integrazioni;
- b) esperienza documentata di attività lavorativa nell'ambito di uffici relazioni internazionali e/o Erasmus presso Istituti Afam;
- c) conoscenza della normativa vigente nell'ambito del Progetto Erasmus + relativo alle istituzioni Afam;
- d) esperienza documentata di attività d'accoglienza a stranieri, svolta presso un qualsiasi servizio del settore pubblico o privato;
- e) ottima conoscenza parlata e scritta della lingua inglese e buona conoscenza di almeno un'altra lingua europea;
- f) ottima conoscenza dei più diffusi applicativi informatici, con particolare riferimento ai software per l'archiviazione dei dati (database), del programma di scrittura Word e del programma di elaborazione di fogli di calcolo Microsoft Excel);
- g) Conoscenza della gestione della piattaforma Beneficiary Module e tutti gli strumenti informatici del progetto Erasmus Without Papers (EWP);
- h) Ottima conoscenza del programma Erasmus+;
- i) buone capacità creative, organizzative e relazionali;
- j) curriculum vitae.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura.

Art. 4

Domande di partecipazione e modalità di presentazione dei titoli

La domanda di candidatura, redatta in carta semplice secondo il modello allegato (Allegato A), debitamente sottoscritta e indirizzata al Direttore del Conservatorio di Musica "G. B. Martini" – P.zza Rossini, 2 - 40126 BOLOGNA, dovrà pervenire **entro il termine perentorio del 08/02/2024**, secondo la seguente modalità:

- Spedizione a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: bandiconsbo@pec.it



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

Nell'oggetto della mail dovrà essere indicato: RIAPERTURA - Procedura pubblica selettiva comparativa per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico professionale di Addetto Ufficio Relazioni Internazionali – Erasmus + – prot. n.10189/VII/19/1 del 17/11/2023.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000:

1. Nome e cognome;
2. Data e luogo di nascita;
3. Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea;
4. Codice fiscale (codice di identificazione personale per i candidati stranieri);
5. Partita IVA (ove in possesso);
6. Indirizzo di residenza e/o e domicilio eletto ai fini della presente selezione, recapito telefonico (fisso e/o mobile), indirizzo di posta elettronica e/o posta elettronica certificata;
7. il titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'Università presso la quale è stato conseguito, data del conseguimento e votazione ottenuta;
8. di essere fisicamente idoneo all'attività oggetto della selezione;
9. l'iscrizione nelle liste elettorali, indicando il relativo Comune, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
10. le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario) e i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico.

I cittadini di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea dovranno, invece dichiarare:

- di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o in quello di provenienza;
- di essere in possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- di conoscere in maniera adeguata la lingua italiana.

La firma apposta dal candidato in calce alla domanda, a norma dell'art. 3, commi 5 e 11 della legge n. 127/97, non è soggetta ad autenticazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione della residenza e del recapito da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione relativa alla variazione dei dati suindicati, né per eventuali disguidi non imputabili a questa Amministrazione.

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

- i titoli valutabili di cui al presente art. 3, che potranno essere presentati secondo una delle seguenti modalità:
 - mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione (**Allegato B**) rilasciata ai sensi dell'art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;
 - in fotocopia, con allegata una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (**Allegato C**)



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini" di Bologna

rilasciata ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, relativa alla conformità della copia all'originale in proprio possesso;

- in originale.
- elenco della documentazione allegata;
- curriculum vitae;
- copia di un valido documento di identità.

La mancata sottoscrizione della domanda e dell'allegata copia di un valido documento di identità costituiscono motivi di esclusione.

A tutti gli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Nel rispetto di quanto stabilito dalle norme in materia si precisa che la Commissione potrà valutare esclusivamente i titoli presentati secondo le disposizioni di cui sopra.

Non si terrà conto di titoli eventualmente indicati in altra documentazione allegata. Non sono ammessi riferimenti a documentazione già presentata per partecipare ad altre selezioni indette da questa Istituzione.

Tutti i documenti sopra elencati dovranno essere inviati in un **unico file formato pdf**, unitamente alla domanda.

Art. 5

Durata e oggetto del contratto

Il contratto di lavoro autonomo professionale avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione e fino al 31/10/2024 e ad oggetto l'attività riportata all'art. 1 del presente bando.

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto individuato presso il Conservatorio di Musica G.B. Martini di Bologna, Piazza Rossini, 2 assicurando la presenza almeno una volta a settimana e ogni qualvolta si renda necessario per esigenze organizzative.

Art. 6

Compenso

Il compenso lordo previsto per lo svolgimento dell'incarico oggetto del contratto è pari ad € 6.000,00 lordi annui che sarà corrisposto al termine dell'attività oggetto del contratto.

Art. 7

Procedura selettiva e stipula del contratto

Le domande presentate saranno esaminate da apposita Commissione giudicatrice nominata dal Direttore del Conservatorio e composta dal Direttore o un da un suo delegato, dal docente responsabile Erasmus e da un altro docente.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini" di Bologna

Il provvedimento di nomina della Commissione sarà pubblicato sul sito web istituzionale www.consbo.it.

La valutazione comparativa è per titoli e colloquio ed è intesa ad accertare l'idonea qualificazione e competenza del candidato rispetto alle funzioni proprie delle attività richieste.

La Commissione giudicatrice dispone per la valutazione dei titoli di complessivi 100 punti. Tale punteggio deve intendersi così suddiviso:

1. Voto di laurea: fino a un massimo di punti 10 secondo la seguente tabella:

da 66/110 a 90/110	1 punti
da 91/110 a 95/110	2 punti
da 96/110 a 99/110	3 punti
da 100/110 a 101/110	4 punti
da 102/110 a 103/110	5 punti
da 104/110 a 105/110	6 punti
da 106/110 a 107/110	7 punti
da 108/110 a 109/110	8 punti
110	9 punti
110 e lode	10 punti

2. Altri titoli di studio e corsi di formazione che, a giudizio della Commissione esaminatrice, possono essere ritenuti attinenti alla professione richiesta: **fino a un massimo di punti 20.**
3. Esperienze lavorative sia in Italia che all'estero nello svolgimento di incarichi attinenti alle competenze professionali richieste: **fino ad un massimo di punti 30.**
4. Colloquio con la Commissione giudicatrice sulle competenze linguistiche e informatiche dei candidati e sulla precedente esperienza lavorativa. La Commissione ha a disposizione per il colloquio **fino ad un massimo di 40 punti.**

La valutazione del punteggio di cui ai punti 1 e 2 non sarà in relazione al numero dei titoli posseduti, bensì in base alla rilevanza che i titoli stessi avranno nei confronti dell'incarico offerto.

Per conseguire l'idoneità il candidato dovrà riportare un punteggio complessivo non inferiore a 50. A parità di merito, avrà precedenza il candidato di minore età.

Non si darà luogo alla valutazione dei candidati non in possesso dei requisiti di cui all'art 2 e che non producano titoli valutabili indicati al precedente art. 3.

La Commissione individuerà, con giudizio insindacabile, il candidato in possesso dei requisiti compiutamente rispondenti alle esigenze istituzionali. Terminata la procedura, l'affidamento sarà reso noto con decreto direttoriale pubblicato sul sito web istituzionale www.consbo.it.

La mancata presentazione per la firma del contratto sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto stesso.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini" di Bologna

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione e nel curriculum.

Art. 8

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la segreteria amministrativa di questa Istituzione per le finalità di gestione della procedura selettiva e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il Conservatorio di Musica "G.B. Martini", in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, informa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 che i dati saranno trattati in modalità cartacea ed elettronica, nell'ambito delle finalità istituzionali connesse alla gestione del presente bando in tutte le sue fasi. Il trattamento dei dati è effettuato dalla Commissione d'esame del bando nominata, dal

personale interno adibito all'ufficio protocollo, dal personale amministrativo preposto e dalla segreteria, su base giuridica costituita da norme, leggi e regolamenti applicabili alla pubblica amministrazione. I riferimenti normativi espliciti che prevedono il trattamento dei dati e il relativo periodo di conservazione sono disponibili presso il Titolare del trattamento. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento comporta l'impossibilità di dar corso alla richiesta. Potrà in qualsiasi momento proporre reclamo all'autorità di controllo, nonché esercitare i diritti previsti dal Regolamento 2016/679.

Presentando la propria domanda di ammissione alla presente procedura selettiva il candidato automaticamente accetta il trattamento dei propri dati personali in conformità al Regolamento UE 2016/679 e ne conferisce il mandato al Conservatorio.



IL DIRETTORE

M^{re} Aurelio Zarrelli